



**HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.
Tel: 52/375-511, 52/598-413
E-mail: hivatal@hosszupalyi.hu

M E G H Í V Ó

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülését

2016. június 30-án (csütörtök) du. 15.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: a Polgármesteri Hivatal tanácssterme

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1.) Polgármesteri jelentés

Előadó: Berényi András polgármester

2.) Tájékoztató az Irinyi József Általános Iskola tevékenységéről, valamint a roma gyerekek felzárkóztatásáról

Előadó: Kiss Csaba iskola igazgató

Előzetesen tárgyalja és véleményezi: Oktatási-, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság

3.)K ü l ö n f é l é k

Kérem, hogy a testületi ülésen pontos időben megjelenni szíveskedjen! Esetleges akadályoztatásáról telefonon értesítsen!

Hosszúpályi, 2016. június 24.

**Berényi András sk.
polgármester**



HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,
E-mail: kepviselo.testulet@hosszupalyi.hu

J E L E N L É T I Í V

a képviselő-testület 2016. június 30-án tartott
rendes nyílt ülésén.

1. Berényi András polgármester *Berényi András*
2. Zará András alpolgármester *Zará András*
3. Czirikó Gyula képviselő *Czirikó Gyula*
4. Kiss Csaba képviselő
5. Miléné Fényi Györgyi képviselő *Miléné Fényi Györgyi*
6. Szabó István képviselő
7. Szegedi Ferenc képviselő *Szegedi Ferenc*
8. dr. Szulyovszky Menyhért képviselő *dr. Szulyovszky Menyhért*
9. Takács Attila képviselő *Takács Attila*
10. dr. Széles Szabolcs jegyző *dr. Széles Szabolcs*
11. Pozsonyi Ákos jegyzőkönyv-vezető



HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,
E-mail: kepviselo.testulet@hosszupalyi.hu

Az ülésen megjelentek:

1. Alekszi Lászlóné
2. Ballainé Ádám Anikó gazd. vezető
3. Tóth Gézáné díszpolgár
4. Tóth Géza díszpolgár
5. Fekete György díszpolgár *Fekete*
6. Kardos Zoltán díszpolgár
7. Demeter Imréné int. vez.
8. Pásztorné Kovács Gabriella int. vez.
9. Kovácsné Nagy Tímea int. vez.
10. Balogh Kálmán RNÖ elnök
11. Tollas Vince őrparancsnok
12. Szegényné Borók Erzsébet
13. Gali Ferenc
14. Gulyás Lajos biz. tag
15. Dávid Lászlóné biz. tag
16. Pásztorné Szána Irma biz. tag
17. Kiss Imréné biz. tag
18. Kiss Gyuláné biz. tag
19. Ülveczki Melinda biz. tag



HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,
E-mail: kepviselo.testulet@hosszupalyi.hu

20. dr . Fazakas Sándor ref. lelkész
21. Barna Gyula katolikus plébános *Fazakas Sándor*
22. Csonkáné Lakatos Klára int. vez.
23. Végh Edit művelődésszervező
24. Kovács Zoltán
25. Szűcs Andrásné
26. Kovács Csaba JOBBIK helyi vez.
27. Dézsi Zsolt MSZP helyi vez.
28. Bardovics Attila tanyagondnok



Hosszúpályi Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2-14/2016. (VI. 30.) számú jegyzőkönyve

TARTALOM

Határozatok:

79/2016. (VI. 30.) határozat	a polgármesteri jelentésről
80/2016. (VI. 30.) határozat	az Irinyi József Általános Iskola tevékenységéről és a roma gyerekek felzárkóztatásáról szóló tájékoztatóról
81/2016. (VI. 30.) határozat	a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulásában képviselet ellátásáról
82/2016. (VI. 30.) határozat	a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulás Alapszabályának módosításáról
83/2016. (VI. 30.) határozat	a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. tv. 3. melléklet II. 5. a) pont szerinti kulturális érdekeltség-növelő támogatásra pályázat benyújtásáról
84/2016. (VI. 30.) határozat	tulajdonrész szerzéséről a Debreceni Vízmű Zrt-ben
85/2016. (VI. 30.) határozat	bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről a Debreceni Vízmű Zrt-vel

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. június 30-i

r e n d e s n y í l t ü l é s é r ől.

Az ülés helyszíne: 4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6. sz. alatti Hosszúpályi Polgármesteri Hivatal tanácsterme.

Az ülés időpontja: 15:00 óra.

Jelen voltak:	Berényi András	polgármester
	Zara András	alpolgármester
	Czirinkó Gyula	képviselő
	Miléné Fényi Györgyi	képviselő
	Szabó István	képviselő
	Szegedi Ferenc	képviselő
	dr. Szulyovszky Menyhért	képviselő
	Takács Attila	képviselő
	dr. Széles Szabolcs	jegyző

Jegyzőkönyv-vezető: Illyés Anita

A meghívottak közül megjelent: Fekete György díszpolgár; Barna Gyula plébános

Távollétét jelezte: Kiss Csaba képviselő

Berényi András polgármester

Köszönti a megjelent képviselőket, külön köszönti a Hosszúpályi Kábeltelevízió nézőit. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, mivel a 9 testületi tagból 8 képviselő jelen van. Ezt követően megnyitja az ülést.

Ismerteti az írásban kiadott napirendi javaslatot. Megkérdezi a Képviselő-testületet, van-e más javaslat, észrevétel. Mivel nincs, kéri, hogy aki a napirendi pontokat elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

Berényi András alpolgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a napirendi pontokat az alábbiak szerint állapította meg:

N A P I R E N D

1.) Polgármesteri jelentés

Előadó: Berényi András polgármester

2.) Tájékoztató az Irinyi József Általános Iskola tevékenységéről, valamint a roma gyerekek felzárkóztatásáról

Előadó: Kiss Csaba iskolaigazgató

Előzetesen tárgyalja és véleményezi: Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság

3.) Különfélék

1.) Polgármesteri jelentés

Előadó: Berényi András polgármester

Berényi András polgármester

Úgy véli a lakosokat és televízió előtt ülőket is egyaránt érdekli, mi is történt az elmúlt képviselő-testületi gyűlés óta a településen, a pályázatok benyújtása terén, az utak, járdák, esővíz-elvezető hálózat felújítása stb. terén.

1. A Hosszúpályi Margaréta Néptánccsoport 2016. május 29-én, a Művelődési Ház kultúrtermében ünnepi műsorral emlékezett a Trianoni békediktátum évfordulójára.
2. A Világ Béke Futás a román–magyar határt Ártánd településnél átlépve, 2016. május 30-án délután 15 óra 50 perckor érkezett Hosszúpályi település Sportcentrum melletti településjelző táblájához. Itt csatlakozott hozzájuk kb. 20 fő felső tagozatos tanuló, majd az Irinyi József Általános Iskola előtt újabb 15 fő alsó tagozatos tanuló. A Világ Béke Futás kb. 35 főből álló csapata mintegy 45 percet töltött a Művelődési Házban. Vendéglátásban részesítették őket. A hosszúpályi mazsorett csoport rövid műsorral kedveskedett nekik, míg a vendégek logóval ellátott pólókkal és ajándéktárgyakkal fejezték ki köszönetüket a gyermekeknek. Egy 35 főből álló, holland német, orosz, magyar csapat fáklyát hordozva körbefutják a földgolyót. A fáklyát csak futva viszik, járművön nem utazhat. Van köztük 75 éves résztvevő is. Örül a kezdeményezésnek, üzenete van az idősek és a mai fiatalok felé. Buzdít a rendszeres mozgásra, és a nemzetek közötti együttműködésre.
3. A DAHUT (Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás) Társulási Tanácsa 2016. június 1-én tartotta a szokásos éves Társulási Tanács-ülését Debrecenben.
4. Az AKSD és a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat közös szervezésével került megrendezésre 2016. június 3-án a Debreceni Köztemetőben az I. Országos Sírásó Verseny az ország különböző pontjáról érkező 18 sírásó csapat részvételével. A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot, és egyben Hajdú-Bihar megyét két hosszúpályi sírásó képviselte, Jónás János és fia Jónás Csaba. A két hosszúpályi sírásó kitett magáért, hiszen a 18 csapat közül az előkelő dobogós harmadik helyen végeztek. A megérdemelt oklevelet, kupát és jutalmat a Nagyerdei Stadionban vehették át ünnepélyes keretek között. Gratulálnak nekik.
5. A Hosszúpályi Egységes Óvoda-Bölcsőde 2016. június 3-án tartotta meg a ballagási ünnepségét az óvoda szépen, rendezetten előkészített udvarán.
6. Az Irinyi József Általános Iskola tanulói 2016. június 3-án az iskola tornatermében megtartott emlékműsorral tisztelegtek Trianon emlékének.
7. A Hosszúpályi Margaréta Néptánccsoport 2016. június 5-én tartotta meg a szokásos évzáró rendezvényét a Bem József Művelődési Ház kultúrtermében.
8. A Hosszúpályi Roma Nemzetiségi Óvoda 2016. június 6-án rendezte meg az óvoda ballagási ünnepségét a Művelődési Ház szépen díszített kultúrtermében.

9. A Hosszúpályiért Közalapítvány 2016. június 8-án tartotta meg a kuratóriumi ülését. A napirendi pontok között szerepelt a kitűnő tanulmányi eredményt elérő általános iskolai tanulók jutalmazásáról való döntés meghozatala.
10. A Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint vízügyi-vízvédelmi hatóság a Pályi-ér szennyezésének kivizsgálására egyeztető tárgyalást hívott össze 2016. június 9-én a Debrecen, Hatvan utca 16. szám V. emeleti tárgyaló termébe.
Tájékoztatja a Testület tagjait fenti ponttal kapcsolatban. A szennyvíztisztító telep mellett halad el a Pályi-ér, mely a tisztított víz befogadója. A Vízügyi Igazgatóság szakembereinek feltételezése szerint a február végén és március elején lezúduló eső mennyisége miatt alakulhatott ki a probléma, másik verzió szerint a szennyvíztisztító telep még mindig nem megfelelően működik.
11. A Hosszúpályi Falunapok rendezvény 2016. június 10-11-én megrendezésre került. Az szombat este kb. 20 órakor megérkezett zápor-zivatar megzavarta, félbeszakította a falunapi rendezvényt.
12. A Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzatok Vízmű Zrt. „v.a.” 2016. június 15-én megtartotta a rendkívüli közgyűlését. A rendkívüli közgyűlés összehívását a 13,5 %-os tulajdoni részaránnyal rendelkező Egyek Önkormányzata kezdeményezte. Egyetlen közgyűlési határozat született, a labor bezárásáról szóló közgyűlési határozat visszavonása.
13. A hosszúpályi szennyvíztisztító telepen közös bejárást végezett a KEVIÉP Kft. valamint a TRV. Zrt. szakembereivel 2016. június 16-án. A bejárás oka az elmúlt időben felmerülő hiányosságok, hibák okainak feltárása, elhárításuk, javítások ütemezése volt.
14. A 4808-as számú közút felújítására szóló aláírásgyűjtő íveket, mely 3.256 db aláírást tartalmazott 2016. június 3-án leadta a Magyar Közút Hajdú- Bihar Megyei Igazgatóságára. A válaszevél 2016. június 21-én megérkezett, melynek tartalma a következő: a hosszúpályi benzinkút-47 számú út (Vekerin keresztülvezető szakaszának) felújítása szerepeltetve van a 2017. évi négy számjegyű utak felújításának listájában. Tasó László államtitkár úrral is személyesen egyeztetett az útfelújítással kapcsolatban. Ígéretet kapott arra, hogy megpróbálnak 2017. év tavaszán ezzel az útfelújítással kezdeni.
15. Derecske Város által 2016. június 18-án szervezett városnapi „Járásunk ízei” címet viselő főzőversenyen ismét képviselték településüket mintegy 11 fővel. A pörkölt kategóriában II., míg a leves kategóriában a III. helyen végeztek.
16. Az Irinyi József Általános Iskola 2016. június 18-án tartotta meg a ballagási ünnepségét. Az ünnepségen a kitűnő tanulmányi eredményt elért tanulóknak a Hosszúpályiért Közalapítvány Kuratóriuma pénzjutalmakat adott át. Könyvvásárlási utalványt kapott 5 tanuló, akik az elmúlt hét évben folyamatosan műsort adtak a Magyar Kultúra Napja tiszteletére rendezett ünnepségeken.
17. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vezérigazgatója 2016. június 16-án egyeztető tárgyalásra hívta a Debrecen, Füredi utcán lévő kirendeltségére. A TRV Zrt. képviselője felhatalmazást kapott arra, hogy tegyen javaslatot arra, hogy a TRV Zrt. és a Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata között 2014. december 30-án megkötött Bérle-

ti-üzemeltetési szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéssel történjenek meg. Ez így is lett, a mai nap folyamán személyesen átvette az igazoló dokumentumokat.

18. A DAÖTT (Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulása) 2016. június 22-én tartotta a kihelyezett tanácsülését Monostorpályiban. Fő napirendi pont volt az Alapszabály módosítása volt.
19. A szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás pályázat segítségével megvalósított beruházás műszaki tartalmának időközi ellenőrzésére került sor 2016. június 21-én mindhárom településen. A kivitelezők a jegyzőkönyvben felvett hiányosságok és hibák kijavítására 5 hetet kaptak. Az egyéves bejárást ez év szeptemberében fogják elvégezni.
20. A 4808-as számú közúton tervezett buszmegálló megépítésével kapcsolatos előzetes egyeztetéseket elkezdtek. Az érintett szakhatóságok véleményének, valamint a tervezett összköltség megismerésével döntést hozhat a Képviselő-testület a megvalósításról vagy az elvetéséről. Ha a tervezett buszmegállót sikerülne pályázati, vagy saját forrásból megvalósítani, az nagy könnyebbséget jelentene a település olgakerti részén ingatlanul rendelkezők számára, az ingatlanuk jobb megközelítése vonatkozásában.
21. Az Irinyi József Általános Iskola 2016. június 23-án meg tartotta tanévzáró ünnepségét, amelyen 9 tanulót részesített tárgyjutalomban az országos matematika versenyen elért I. helyezéseért. Gratulálunk mind a 9 tanulónak és az őket felkészítő pedagógusnak.
22. A Hosszúpályi Vadrózsa Tánccsoport országos „Ki mit tud?” döntőbe jutott Harkány településen. Úti- és szállásköltség támogatást nyújtottak számukra, nagyon megérdemelték. Büszke rájuk is.

A polgármesteri jelentés utolsó pontjának ismertetése után, megkéri a Testület tagjait az első napirendi ponthoz kapcsolódó kérdéseiket tegyék fel. Átadja a szót Zara András alpolgármester úrnak.

Zara András alpolgármester

Megköszöni a szót. A polgármesteri jelentés 13. pontjához szeretne pár kiegészítést hozzáfűzni. Egyik a szennyvíztisztító telep hiányosságairól szól. Lényegében, amit polgármester úr kihagyott az az, hogy a szennyvíztisztító telepen zajló folyamatok során keletkezik egy hasznos tápanyag, amit a helyi gazdák a földjeikre kijuttatva növelhetik a termés hozamot, emellett az üzemeltető is jól jár. A gazdák lehetőséget kapnak e tápanyag elszállítására.

A húszas ponthoz szólna még hozzá. Ma volt az olgakerti buszmegállókval kapcsolatban a tervezői bejárás. Úgy véli, indokolt e kérdés megoldása is, de ezt nyilván még a Képviselő-testülettel meg kell vitatni.

Az előző ülésen már elmondta, hogy zajlik a Konyár-sóstói önkormányzati ingatlan felújítása, most már képet is mutat a kameráknak a kész munkáról. Volt már érdeklődő, aki meg akarta vásárolni az épületet, de egyrészt pályázati forrásból valósult meg a felújítás,

ami kizáró ok az értékesítésben, másrészt úgy véli ez egy érték és az ott élők részére kell megőrizni.

A Start Közmunkaprogrammal kapcsolatban megemlíti, hogy rendben hatékonyan zajlanak a munkálatok. Már van járda a Rákóczi, Irinyi utcán, az Alkotmány utcán a javítási folyamatok lezárultak. A héten hozzáfogtak a Galamb utcán a járdaépítéshez, segítve a gyalogos közlekedést. Pályázati forrásból, tehát nem önkormányzati forrásból finanszírozzák az előbb említett tevékenységeket.

Továbbá folyamatban van a belvíz elvezetését segítő árkok kialakítása, a betonmunka gépi része jelenleg késlekedik. A testület is volt bejáráson így tudják, hogy egy szép nagy betonplaccot kellett építeniük, a gép önjáró. Ma 15 órakor kezdődött meg az elektromos hálózat kiépítése. Szükséges lesz egy átvétel, illetve a munkavédelmesünk fog egyeztetni a szükséges szervvel és képzést tartani a dolgozóknak, ami elengedhetetlen a gép üzemeltetéséhez.

Az intézményvezetőkkel a nyári karbantartás menetét megbeszélték, beütemezték. A legnagyobb munkálatok az óvodában lesznek, melynek forrása szintén rendelkezésre áll: a Start Munkaprogramnak köszönhetően az anyagköltségeket csökkenteni tudják.

Kérdéssel fordul a polgármester úrhoz, melyben a falumúzeumra nyert pályázatról érdeklődik.

Berényi András polgármester

1,5 millió Ft-ot nyertek a benyújtott pályázaton. 4 millió Ft-ot jelöltek meg célnak, 100%-os támogatással, így ehhez az összeghez kell alakítani a műszaki tartalmat.

Zara András alpolgármester

Örül a nyertes pályázatnak. Kifejezi sajnálkozását, ami a Szociális Földprogramot illeti. Sajnos jelenleg még nem tudták hivatalosan beindítani a munkákat így alkalmazni az embereket. Kaptak elektronikus úton egy levelet, amit aláírt az Emberi Erőforrás Minisztérium illetékese, 15 főről lecsökkentették a résztvevők számát 9 főre. Azzal indokolták, hogy kicsi a megművelhető terület (1,2 ha). A megpályázott összeget megnyerték, de mai napig nem érkezett meg a Belügyminisztériumtól az engedély arra, hogy az embereket felvesgyék és beindítsák a programot. Tavaly is csúszott ez a pályázat, más programban lévő emberekkel gondozzák a növényeket, sőt már átadás-átvétellel is sor került a megtermelt növényekből. Reméli, hogy jövő hónapban már hivatalosan is beindíthatják a programot. Felteszi magában a kérdést, hogy azok, akik ezeket a pályázatokat elbírálják, s tudják, hogy bizonyos növényeket mikor termeszthetnek, vajon mit gondolnak. Emiatt a csúszás miatt kellett így megoldaniuk a helyzetet. Még annyit szeretne elmondani, hogy nagyon sokan dolgoznak közmunkásként, minél több embernek munkalehetőséget biztosítanak, de általában a többségnél fennakadást jelent, ha meleg van, az a baj, ha hideg, az a baj. Ha van munkavédelmi felszerelés az a baj, ha nincs, az. Gyakorlatilag minden baj. Minden évben kapnak feljelentéseket, amiket ezekre hivatkozva tesznek az emberek. Tegnap is volt ilyen, semmi hiányosságot nem találtak, de azért az embereknek jól esik, ha valakit rájuk küldhetnek. Nem örül neki, hogy akiket közpénzből foglalkoztatnak, ilyet tesznek.

Mindezt azért mondja el, hogy a Testület tagjai is lássák, hogy nem egyszerű az emberekkel bánni.

Berényi András polgármester

A 13. napirendi ponthoz szólna még hozzá. A TRV Zrt. tájékoztatása szerint fel kell vegyék a kapcsolatot a gazdákkal, hiszen a szennyvíztisztító telepen x mennyiségű iszap keletkezik évenként, ami a mezőgazdaságban igen jól hasznosítható, mint szerves trágya. Le van írva az is, hogy azt hat hónapig pihentetni kell a telepen, az utólagosan lebomló anyagok miatt. Így azok közömbösülnek, és nincs káros hatás az élőszervezetre, lepkékre, rovarokra, élővízre. Szabályozzák a földre való kijuttatást is, jelentési kötelezettsége van a gazdának, hogy ki vitte ki, mekkora mennyiségben és hova lett elhelyezve a szerves anyag, magyarul bármikor ellenőrzést kaphatnak a gazdák. Az öt blokkból lassan a második megtelik. Februárban kezdték el feltölteni, tehát augusztustól lehet elszállítani az iszapot.

Szegedi Ferenc képviselő

Honnan tudnának markolót venni, amivel az iszap kiemelése történik, vagy ki állja ennek a költségét?

Szabó István képviselő

Tóbiás Barnának van egy kisméretű kismérete.

Berényi András polgármester

3,5 méternél magasabb géppel nem lehet bemenni a tárolóba, mert nem fér be.

Czirinkó Gyula képviselő

Sarádi Pista JCB-je befér.

Szegedi Ferenc képviselő

Azt is meg kell határozni, hogy ki állja a markoló költségét.

Berényi András polgármester

Szerinte, aki vállalja, hogy elviszi az iszapot, annak megéri a markolás díját kifizetni, de rá fog kérdezni. Ez a legértelmesebb napirendi pont, már egy óra 15 perce tárgyalják, a többivel szerinte 20 perc alatt végezni fognak.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Az ivóvízminőség-javító projekttel kapcsolatban tapasztalt hibák, hiányosságok kijavítása megkezdődött már? A lakossági panaszok hónapok óta érkeznek.

Berényi András polgármester

A projektben megígérte a Társulás elnöke, amiről papírja is van, Kondásné Erdélyi Mária, Nyíradony Város polgármestere, hogy a pályázatba beírt negyedik kutat biztosítsák 2015. novemberig. Volt már a projektben bejárás, de ennek utána kell mennie. Írásban vagy szóban kéri képviselő asszony a választ?

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Megelégszik a szóbeli válasszal, de még inkább azzal lenne elégedett, ha látná, hogy megkezdődött a hibák kijavítása.

Berényi András polgármester

Hozzá is érkezett az Árpád utcáról írásos panasz, hogy nem iható a víz, mivel homokos, salakos, de ez még hagyján, mert legfeljebb ivásra, főzéshez vesznek palackozott vizet. Azonban a mosógépet a vezetékes víz tönkreteszi. Ezelőtt másfél hónappal intézkedett a TRV Zrt. területi vezetője felé, hogy derítsék ki a hiba okát. Vélhetően a ott a vezetékben megül a salak, és a panaszosnál ürül ki. Felmérték, hogy mi szükséges a javításhoz. EZ alapján ki tudják javíttatni az embereikkel.

Szabó István, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A beruházások befejezése után a Bizottság szemlét tartott. A helyreállítások több helyen megsüllyedtek, mivel hiányos volt a tömörítés, és 5 hetet kapott a kivitelező a javításra. Több utcán sem megfelelő a helyreállítás minősége, amit meg kell csinálnia a kivitelezőnek, mivel garanciális. A másik, hogy a Bocskai utca egy szakaszán leaszfaltozták az egyik csatornaszemet. Meg kell állapítani, hogy ez kontár munka, és ki kell javíttatni. Újabb bejárást fognak tartani. Visszatérve a vízminőség-javító programra: mivel szeptemberben lejár a garanciális időszak, jelezni kell, hogy egyetlen egy akna sincs vízzáró kivitelben megcsinálva. A település saját emberei próbálják ezeket javítani. Még van idő, meg kell csináltatni azokkal, akiknek a feladata. A szennyvíz-beruházásnál is tartottak bejárást; a szemle napján havaria történt, aznap 1.800 m³ szennyvíz érkezett be a telepre, aminek a nap kapacitása 900 m³. Lépní kell a lakosság felé is, de mindenképpen kezelni kell a helyzetet. A három településről a lakosság 90%-a biztos bekötötte a csapadékvizet is a szennyvízrendszerbe, amit az ilyen időben nem tud fogadni. Ilyenkor lezár a szakaszoló, mert nem bírja, és utána viszont nagy nyomással ráereszti a rendszerre. Látható, hogy a jelenlegi szolgáltató nem tudja kezelni a helyzetet. A telepen van egy tartalék generátor, amivel lehet üzemeltetni a gépezetet. Két hónapja nincs benne üzemanyag, pedig havonta 2- alkalommal be kell indítani, hogy üzembiztos legyen. A szolgáltató nem rendelkezik megfelelő forrásokkal. A javítást szakmunkában kell elvégezni. Ezen kívül megnézték a gyártósort, a hulladékkezelést, a sóstói ingatlant, azokkal meg vannak elégedve.

Berényi András polgármester

Annyi kiegészítést tesz, hogy a szennyvíztisztító-telepre hatósági engedélyt kaptak. Előzetes számítások szerint 1.010 m³ kapacitásra lett volna szükség, ebből 900 m³-t engedé-

lyeztek. A három településen kb. 10.300-an élnek, erre vonatkozóan végezték el a számításokat. Ami elegendő is lenne, de az állampolgárok egy része illegálisan a csapadékvizet is a szennyvízrendszerbe ereszti. Megkérdezte a vízügyi igazgatóságtól, hogy kinek a feladata ennek ellenőrzése és megszüntetése. Válaszuk szerint ez önkormányzati feladat, és javasolják külső szakértők megbízását. Ennek megvan a technikája, de a lényeg az, hogy ezt az Önkormányzatnak kell elvégeznie. Mert egy polgár azt hiheti, hogy az az 1,5-2 m³ esővíz, amit leenged, nem sok, de csak Hosszúpályiban 1.200 ház van.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Erősen megkérdőjelezhetőek az a 900 m³ is, amit a szakemberek prognosztizáltak.

Berényi András polgármester

Nem szakember, erről nem tud véleményt mondani. A hatóságnál egy egész team dolgozik, akik minden lehetséges körülményt figyelembe vesznek. Ha máshol nincs probléma, csak náluk, akkor egyértelműen a lezúduló csapadék rávezetése lehet a gond. Megtörténtek a mérőóra leolvasások is, és most már a szennyvízdíjat is számlázzák, azaz valószínűleg még többen spórolnak. Ebből fakadóan lehet, hogy a 7-800 m³ is elég lenne, de természetesen nem esővízzel megfejelve.

Czirinkó Gyula képviselő

Annyit tenne hozzá, hogy esővíz bejuttatása a rendszerbe a legkárosabb dolog. Ugyanis élő baktériumos tisztítás folyik. A baktériumok a szennyvízből táplálkoznak, és úgy tisztítják. Az említett napon óra szerint 1.450 m³ érkezett, azon felül 1.000 m³. Ebből 900 m³-t tisztítottak, a többi átfolyt a rendszeren. A 80 m³-es fogadóakna kicsi; reggel 6 és este 10 között megy be szennyvíz, este 10 és reggel 6 között szinte semmi. A szolgáltató a tisztítási ciklust rövidítette, így próbálja kezelni.

Zara András alpolgármester

Felmerült az a kérdés is, hogy az érkező szennyvízmennyiséghez egy külön fogadót kellene építeni, illetve a szivattyú leengedési mélységét is lehetne növelni, ami olcsóbb beavatkozás. A valósághoz kell alkalmazkodni. A probléma nem az üzemeltetőt, hanem a tulajdonos önkormányzatokat fogja érinteni. Amennyiben határidőre a kivitelezővel nem tudják megoldani, akkor az üzemeltetővel kell dűlőre jutni.

Berényi András polgármester

Ez év december 31-el válnak el a jelenlegi üzemeltetőtől. Amit lehet, még most kellene elintézni az ivóvíz, a csatornahálózat és a tisztítómű tekintetében is.

Mivel több hozzászólás nincs, felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a polgármesteri jelentésről az alábbi határozatot hozta:

79/2016. (VI. 30.) határozat

a polgármesteri jelentésről

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesteri jelentést az elhangzott szóbeli kiegészítésekkel elfogadja.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester

Határidő: azonnal

2.) Tájékoztató az Irinyi József Általános Iskola tevékenységéről, valamint a roma gyerekek felzárkóztatásáról

Előadó: Kiss Csaba iskolaigazgató

Előzetesen tárgyalja és véleményezi: Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság

Berényi András polgármester

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Kiss Csaba társuk nem tudott jelen lenni, igazoltan van távol. Mivel az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke is Kiss Csaba úr, ezért a ma délután 14.00 órától tartott bizottsági ülést Czirinkó Gyula elnökhelyettes úr vezette le. Megkéri elnökhelyettes urat, hogy ismertesse a Bizottság véleményét.

Czirinkó Gyula, az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökhelyettese

A Bizottság tárgyalta a beszámolót, ami részletes és hosszú tájékoztatás. Ismerteti az iskola adatait, az ott folyó munkát, problémákat, hogy milyen feladatai vannak a tanulóknak, tanároknak, milyen módon készültek fel a továbbtanulásra, milyen eredményeket értek el. Ismerteti a roma tanulókkal kapcsolatos tudnivalókat és a javaslatokat. A Bizottság elfogadta a beszámolót és tárgyalásra, elfogadásra javasolja.

Berényi András polgármester

Úgy véli nagyon átfogó és lényegre törőre sikerült beszámolója. Felvázolja a problémákat, a megoldási javaslatokat. A pedagógusok felkészültek, a gyerekanyag adott. Megpróbálnak mindent megtenni annak érdekében, hogy a családi háttérrel is figyelembe véve a lehető legtöbbet tudják belőlük kihozni. Vannak hiányosságok, de mellette vannak eredmények is. Három oldalon keresztül részletezi az elért sikereket nem csak helyben, hanem országos szinten is, amivel nem csak az iskola, hanem Hosszúpályi hírnevét is öregbítik. Sajnálja, hogy igazgató úr nem tud részt venni, de most is egy KLIK-rendezvényen kell részt vennie. Jónak tartja a beszámolót, és közösen, a pedagógusokkal, a szülőkkel együtt segítsék minden erejükkel az iskola működését. Érti ezalatt a technikai eszközök, épület fejlesztését, a jutalmazást. Ismerve a körülményeket elismeri, hogy ezeket az eredményeket csak megfeszített munkával lehet elérni. Sajnálatát fejezi ki a folyamatos tanulólétszám csökkenés miatt, igaz idén 12 fővel több tanulót írtak be iskola kezdetkor. Gratulál a pedagógusoknak és az iskola vezetésének, és további sikeres munkát kíván.

Zara András alpolgármester

Szintén kifejezi, hogy a beszámoló nagyon lényegre törő. A legfájóbb, hogy eggyel kevesebb osztály van. Sajnálja, hogy éves szinten folyamatos a születések számának csökkenése így a beíratott gyermekek száma az óvodába, iskolákba. Annak viszont örül, hogy a

tanári kar és igazgató úr mindent megtesz az eredményes fejlődésért, amit a sikerek mutatnak. Az oktatási színvonalat az eredmények mutatják, nem csak az első helyek, hanem akár az 51. hely is, rámutatva, hogy mely területeken kell még fejleszteni. Megköszöni a közreműködésüket, a továbbiakban is felajánlja segítség nyújtását.

Berényi András polgármester

Megadja a szót Miléné Fényi Györgyi képviselő asszonynak.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Az iskola már nem tartozik beszámolóval az önkormányzat felé, csak tájékoztatást ad. A harmadik szereplő, a KLIK belépésével jelentősen változott a helyzet. A működés nehézségekbe ütközik, aminek részben oka a KLIK átszervezése. A működőképesség egyik pillérét, az önkormányzatokat iktatják ki jelenleg. Volt olyan évtizede az iskolának, amikor 700 gyerek fölött voltak. Sajnos a tanulólétszám 500 fő alá csökkent. Rendkívül sok a HH és HHH-s tanuló az intézményben. Nagyon sok munkával jár a jövő nemzedékének tanítása, fejlesztése. Olyan időszakban dolgoztak a múlt évben, amikor ellentétes információkat kaptak, és bizonytalanságban érték el ezeket az eredményeket. Nehéz időközön vagyunk túl, még is vannak eredményeink, egy olyan intézményben, ami a falu jövőjét szolgálja. Javasolja általános iskolai szinten ösztöndíj rendszer kialakítását, hiszen jó pár gyermek kimagasló teljesítményt nyújt. Ezek az eredmények azonban sok családnak komoly anyagi terhet jelentenek. Nagy sok szülő részéről nagyon sok segítséget kaptak.

dr. Szulyovszky Menyhért képviselő elhagyja a termet. 7 fő van jelen.

Berényi András polgármester

Mivel további hozzászólás nem volt, ezért kéri a Testületet, hogy szavazzanak.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – az Irinyi József Általános Iskola tájékoztatójáról az alábbi határozatot hozta:

80/2016. (VI. 30.) határozat

az Iriny József Általános Iskola tevékenységéről és a roma gyerekek felzárkóztatásáról szóló tájékoztatóról

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Iriny József Általános Iskola tevékenységéről és a roma gyerekek felzárkóztatásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester
Határidő: azonnal

3.) Különfélék

Berényi András polgármester

A Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulásának alapszabályt kell módosítania, amit a Képviselő-testületnek is jóvá kell hagynia. A módosítás lényege, hogy a képvisellel megbízott polgármester a Társulásban tisztséget csak a Képviselő-testület felhatalmazásával vállalhat. Mivel ezt a DAÖTT alapszabálya szabályozza, így az is módosul, amit szintén el kell fogadnia a Képviselő-testületnek. Mivel hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a DAÖTT képviseléről az alábbi határozatot hozta:

81/2016. (VI. 30.) határozat

a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulásában képviselet ellátásáról

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felhatalmazza Berényi András polgármestert (anyja neve: Berényi Ilona, lakcím: 4274 Hosszúpályi, Árpád u. 7.), hogy az Önkormányzat képviseletét mint tag a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulása tanácsülésén ellássa és az Önkormányzat tisztségviselővé választása esetén az Önkormányzat nevében a polgármester tisztségviselői feladatokat vállaljon és lásson el.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester
Határidő: azonnal

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a DAÖTT Alapszabályáról az alábbi határozatot hozta:

82/2016. (VI. 30.) határozat

a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulás Alapszabályának módosításáról

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, módosítja a Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Telepü-

lésfelújítási Társulás Alapszabályát. A módosított Alapszabály jelen határozat mellékletét képezi.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester

Határidő: azonnal

A DEBRECENI AGGLOMERÁCIÓ ÖNKORMÁNYZATAINAK TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

ALAPSZABÁLYA

A Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulás tagjai a Társulás 2000. június 30-án kelt Alapító Okiratát a 2016. 03. 01-én kelt módosítások alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát és kinyilatkozzák, hogy a Társulás működését a 2013. évi V. törvény hatálya alá helyezik:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulása
2. Az egyesület rövidített elnevezése: DAÖTT
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
4. Az egyesület székhelye: **4031 Debrecen, Harsona u. 80.**
5. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: -

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: A résztvevő települések közigazgatási területén, vagy ahhoz kapcsolódva a kistérségi és településközi közös érdekek megfogalmazása és képviselete.
2. Az egyesület tevékenysége:
 - az infrastrukturális beruházások és fejlesztések összehangolása egyeztetett területrendezési terv előkészítése alapján (telefon, szennyvíz, út, kerékpárút, környezetvédelem, stb.),
 - a termelő infrastruktúra fejlesztésének kidolgozása, a vállalkozások közös támogatása,
 - a foglalkoztatási problémák megoldása, a szociális feszültségek feloldása,
 - a térség természeti kincseinek feltérképezése, az idegenforgalmi kínálat számbavétele (falusi turizmus, vadászat),
 - a népi mesterségek, mint jövedelmező lehetőség felelevenítése,
 - a szomszédos országok határmenti településeivel a gazdasági együttműködés lehetőségeinek feltárása,
 - más, a társulás tagjainak közös érdekeit szolgáló együttműködés.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege az egyes jogi személy tagok településén élő állandó népesség (éves KSH adatok szerint) 25 Ft/állandó lakos/év, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 15. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az **az önkormányzat**, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekinteni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles az adataiban történt változást annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség
 - c./ **Felügyelőbizottság**

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők **és a felügyelőbizottsági tagok** elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) **a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk**
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden

szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlésen minden tagot 1 (egy) szavazati jog illet meg. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

Az elnökség tagjai:

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló. **Az elnök akadályoztatása esetén a másik 2 elnökségi tag együttesen látja el a képviselőt.**

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
 - m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
21. A Társulás munkaszervezete: A Társulás ügyviteli feladatainak ellátására munkaszervezetet működtet. A munkaszervezet vezetője jogosult a vezető testület elnöke által meghatározott ügyekben eljárni a Társulás nevében.

Felügyelő Bizottság

22. Kötelező felügyelő bizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja. A felügyelő bizottság feladata a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
23. A felügyelő bizottság három tagból áll. A felügyelő bizottság testületként működik, az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.
24. A felügyelő bizottsági tag megbízatása négy évre szól.
25. A felügyelő bizottság saját tagjai közül választ elnököt.
26. A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztására a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok az irányadók.

XI.

Záró rendelkezések

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

Kelt: Debrecen, 2016. év. június hó napján

.....
Berényi András
elnök

Záradék:

*Alulírott Dr. Dula Béla ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalomnak. Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére a létesítő okirat I.1., I.2., I.3., I.4., I.5., I.6., I.7., I.8., I.9., II., III.16., IV.17., IV.18., V.19., V.20. pontjainak változása, jogszabály változás miatti aktualizálás, okirat szerkesztésének és szövegezésének pontosítása, a tagok változása és a **Debreceni Törvényték 11.Pk.61.421/1995/25. számú hiánypótló végzése** adott okot. Az egyes pontok változásának konkrét okait a módosító okirat részletesen tartalmazza.*

Készítettem, ellenjegyzem:
Debrecen, 2016.

Berényi András polgármester

Végh Edit művelődésszervező fordult az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsághoz, és rajta keresztül a Képviselő-testülethez, hogy támogassa pályázat benyújtását az idei közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra. A tavalyi pályázatban 600.000,- Ft támogatásigényeltek 300.000,- Ft önerővel, amiből a Művelődési Ház belső festésére illetve technikai fejlesztésre. 371.000,- Ft-ot nyertek. Legalább 100.000,- Ft önerőt idén is vállalni kell. A pályázat szerint az önerő maximum nyolcszorosát lehet igényelni, azaz 500.000,- Ft esetén 4.000.000,- Ft-ot. Ebből megoldható lenne az épület teljes belső festése, valamint ha nyer az épületre beadott napelemes pályázat, a hűtés-fűtéshez szükséges berendezések beszerzése is, ami nagyobb rendezvények esetén biztosítaná a klimatizálást. Átadja a szót az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökhelyettesének.

Czirinkó Gyula, az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökhelyettese

Köszöni a szót. A Bizottság tárgyalta a kérelmet, és úgy gondolják, hogy mindenképpen támogatni kell a források bevonását. A Bizottság javasolja az 500.000,- Ft önerész biztosítását a pályázat önerejeként, a Képviselő-testületnek pedig tárgyalásra és elfogadásra javasolja.

Berényi András polgármester

Megköszöni az elnökhelyettesnek az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság döntéséről szóló tájékoztatást. Igaz a Pénzügyi Bizottság még nem tárgyalta meg, de gyűlés előtt a Pénzügyi Bizottság elnökével egyeztettek a kérdésről. Megkéri Szabó Istvánt, Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnökét, ismertesse döntését.

Szabó István, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

Támogatásra javasolja az 500.000,- Ft-os önerész biztosítását. Végző soron 4 millió Ft összegű pályázat nyerhető, úgy véli a technikai fejlesztés szükséges az épületre nézve. A határidő július 15. Kéri a Képviselő-testület támogatását a pályázat elkészítésében, s reméli, a maximális összeggel nyeri meg a település a pályázatot, bővítve az eszközállományt.

Berényi András polgármester

Megköszöni a tájékoztatást. Elmondja, hogy bárhogyan alakul az elnyert pályázati összeg, minimum 100.000,- Ft-ot akkor is önerőként biztosítani kell. Mivel hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a kulturális érdekeltségnövelő támogatás pályázatról az alábbi határozatot hozta:

83/2016. (VI. 30.) határozat

a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. tv. 3. melléklet II. 5. a) pont szerinti kulturális érdekelt-ségnövelő támogatásra pályázat benyújtásáról

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot kíván benyújtani a a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. tv. 3. melléklet II. 5. a) pont szerinti kulturális érdekelt-ségnövelő támogatás kiírásra. A megpályázandó összeg 4.000.000,- Ft, a szükséges 500.000,- Ft önerőt saját forrásból biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges lépések megtételével.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester
Határidő: azonnal

Berényi András polgármester

A Különb-félék következő pontjában a Debreceni Vízmű Zrt-ben történő tulajdonrész szerzéséről kell döntést hoznia a Testületnek. A Debreceni Vízmű Zrt. eljuttatott hozzájuk két testületi határozat javaslatot. Az egyik javaslat a Debreceni Vagyonkezelő Zrt. által kiállított egy darab 10.000,- Ft névértékű törzsrészvény vásárlásáról szól. Mivel hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a Debreceni Vízmű Zrt-ben történő tulajdonrész szerzéséről az alábbi határozatot hozta:

84/2016. (VI. 30.) határozat

tulajdonrész szerzéséről a Debreceni Vízmű Zrt-ben

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vkszt) 29. § (1) bekezdésében foglaltak teljesülése érdekében – tekintettel a Vkszt 16. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített feltételre –, 1 db 10.000,- Ft névértékű Debreceni Vagyonkezelő Zrt. által kibocsátott törzsrészvényt vásárol 10.000,- Ft-os vételáron.

A Debreceni Vagyonkezelő Zrt. által kibocsátott törzsrészvény megvásárlásával a Vkszt 29. § (1) bekezdése alapján versenyeztetési eljárás lefolytatása nél-

kül köthető meg az Önkormányzat tulajdonában lévő viziközmű vagyontulajdonában a bérleti-üzemeltetési szerződés, a Debreceni Vagyongazdálkodási Zrt. többségi tulajdonában lévő Debreceni Vízmű Zrt.-vel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére, aláírására, illetve a részvény vételárának kiegyenlítésére.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester

Határidő: azonnal

Berényi András polgármester

A második határozatjavaslat arról szól, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ellátási felelős, tulajdonát és törzsvagyonát képező ivóvíz-közmű és szennyvíz-közmű működtetésére, üzemeltetésére, fenntartására, az ivóvíz biztosítása és a szennyvíztisztítási és elszállítási feladataira vonatkozóan bérleti-üzemeltetési szerződés köt a Debreceni Vízmű Zrt.-vel határozatlan időre. Bérleti és üzemeltetési szerződés megkötésére csak akkor kerülhet sor, amikor 2016. december 31-én lejár a szerződés a Trv Zrt.-vel. Másnap, azaz 2017. január 1-jén viszont aláírja a Debreceni Vízmű Zrt.-vel a bérleti-üzemeltetési szerződést. Mivel hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátja az előterjesztést.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal – a Debreceni Vízmű Zrt.-vel történő bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről az alábbi határozatot hozta:

85/2016. (VI. 30.) határozat

bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről a Debreceni Vízmű Zrt.-vel

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy mint ellátásért felelős, a tulajdonát és törzsvagyonát képező ivóvíz-közmű, és szennyvíz-közmű működtetésére (üzemeltetésére, fenntartására), az ivóvíz-szolgáltatás, és a szennyvízelvezetés-tisztítás teljesítése érdekében, bérleti-üzemeltetési szerződést köt határozatlan időre, ivóvízszolgáltatás céljára, a viziközművek működtetésére létrehozott Debreceni Vízmű Zrt. (székhely: 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14., cégjegyzékszám: Cg. 09-10-000479, adószám: 23458208-2-16) viziközmű szolgáltatóval.

A Képviselő testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti-üzemeltetési szerződés tartalmának a víziközmű szolgáltatóval történő egyeztetésére, illetve a szerződés megkötésére.

A bérleti üzemeltetési szerződés hatályba lépésének napja a Tiszamenti Regionális Vízmű Zrt-vel hatályban lévő bérleti üzemeltetési szerződés megszűnésének napja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére, aláírására, illetve a részvény vételárának kiegyenlítésére.

Felelős: BERÉNYI ANDRÁS polgármester

Határidő: azonnal

Berényi András polgármester

Megkérdezi van-e kérdés a Különféléken belül, mielőtt megkezdik a zárt ülést.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Jegyző úr felé lenne kérdése. Az érdekelné, hogy hol tart a Pocsaj települést jelző táblával kapcsolatos teendő. Azt mondtuk, egy kiegészítő táblát teszünk ki. Még mindig hatalmas teherautók járnak a településen.

Berényi András polgármester

Azért, hogy a Lovas utcára ne forduljanak be.

dr. Széles Szabolcs jegyző

Jelenleg még sehol sem tart. Érdeklődtek az illetékes szervnél, nem találtak partnerre.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Kiegészítő táblát sem tesznek ki.

Berényi András polgármester

Az Közútkezelő arra hivatkozik, hogy ha valaki tudja értelmezni a KRESZ-szabályait, az tökéletes. Ki van téve, hogy 150 méterre kell kikerülni a táblát, nem pedig a lejárat után. De a sofőrök ezt nem tudják.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Sajnos nem tudják.

Zara András alpolgármester

Ehhez a témához kapcsolódik. Jegyző úr és a műszakisunk a településen bejárást végeztünk, ahol a jelzőtáblák hiányosságait mérték föl. A hiányzóak meg lettek rendelve, le let-

tek gyártva, volt köztük elsőbbségadás kötelező, zsákutca stb. Egy-kettő még hiányzik, lehet nem lettek kitéve. De a kamionosnak egyértelmű lesz, hogy az, amelyik 10 tonna feletti nem közlekedhet ott, ahol letérnek a Lovas utca felől. Oda lesz kihelyezve tábla. A személyautó a Szabadság utcán ki tud menni.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Másik, amit megemlít, hogy zsákutcát jelző tábla kellene az Alekszi saroknál, hiszen a teherautók nem csak odáig mennek le, hanem viharsebesen be is fordulnak, haladva tovább a Rózsa portának.

Szabó István képviselő

Volt már több panasz is, hogy bemennek oda a teherautók és ott kínlódtak, míg rükvercbe ki tudtak jönni.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

A héten szemtanúja volt, egy busz forgolódott ott.

Szabó István képviselő

Főleg estéknként fordul ez elő.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Ez délután hat óra fele volt. Örül a zsákutcát jelző táblának, csodálja, hogy eddig még senki nem ugrott be a Rózsa portára.

Berényi András polgármester

Megköszöni az alpolgármester kiegészítését a témában. A lakosságnak tudnia kell róla, hogy több mint 30 ponton közúti jelzőtáblák lettek kihelyezve, amely indokolt és időszerű volt. Ő is ma szembesült azzal, hogy az általános iskola előtt a 10 tonnás súlyt korlátozó jelzőtábla ki lett helyezve. Ezt mindenkinek tudomásul kell vennie.

Szegedi Ferenc képviselő

Saját illetve lakossági kérdése lenne. A vízelvezető árkok készítésekor, ki lettek helyezve betonlapok. Ezek olyan rossz helyen vannak, hogy minden héten belemegy valaki a kocsi-jával. Véleménye szerint szalagkorlát kellene oda.

Berényi András polgármester

Melyik utca ez?

Szegedi Ferenc képviselő

Jókai.

Zara András alpolgármester

Fót Zoli bácsiék előtt.

Szegedi Ferenc képviselő

Igen, ott van egy furcsa idomú kő elhelyezve.

Berényi András polgármester

Ahogy jönnek be Pályiba? A buszmegállónál?

Szegedi Ferenc képviselő

Igen. Ha Debrecen felől jön az is rossz, ha emerről az is rossz. Nem beszélve arról, hogy három kocsi nem is nagyon fér el. Ha nem parkolnak, akkor is rossz. Korán reggel sötétben még rosszabb. A lakosság részéről jött a megkeresés. Másik kérdése. Van a Rózsa és a Szabadság utca és a Béke utca. Alárendelt a Béke utca. Ott meg van csinálva az út, azt kellene meghagyni, aki elfordul, azt kellene alárendelni. Mert aki egyenesen megy, az nyomja neki a gázt, balesetveszélyes. Volt már párszor ilyen eset.

Saját meglátása szerint, ahogy mennek a temetőbe, a Bajcsy-Zsilinszky utcán. A forgalom a temető fele nagyobb, mint az Arany János utcán, mégis az az alárendelt. Az egy olyan sarok, hogy nem is nagyon lehet belátni. Ha nem tesznek ki táblát jobb kéz szabály.

Miléné Fényi Györgyi képviselő

Szerinte mindenki megáll ott. Beláthatatlan kereszteződés. Azok koccannak, akik nem tartják be a szabályt.

Berényi András polgármester

Ha az Arany Jánost alárendelik a Bajcsynak, akkor a szokásjog miatt sok baleset lesz. Jóval előtte, 50 méterre ki kell tenni, hogy forgalmi rend-változás. Megkérdi az alpolgármestert, ismertesse véleményét.

Zara András alpolgármester

A település keleti részéről hozza át a forgalmat a szóban forgó Arany János utca. Elsőbbséget kell élveznie emiatt. Ez mindig is emiatt volt így. Másik megjegyzése, ott Fót Zoli bácsiéknál az ingatlan tulajdonosa kérte ezt, hogy a beton oda legyen elhelyezve. Tudjuk, hogy szinte a házban közlekedtek az autók. Az úton kell közlekedni nem mellette. A beton pedig a füves részen található megfelelő távolságban az úttól. Ha az ívet nem jól teljesíti a sofőr, ha korlát lesz kitéve, annak is nekimegy. Az ingatlan tulajdonosnak jogos volt ez a felvetése. Ki lehet cserélni korlátra, de ugyanaz lesz a helyzet, mint a Hunyadi-Szabadság kereszteződésben, hogy betakarításkor a vontatókkal elhúzzák a korlátot.

Berényi András polgármester


Megköszöni a kiegészítéseket. Ahogy az ülés elején is mondta, több előterjesztést zárt ülésen tárgyalnak. Mivel további hozzászólás nem volt, megköszöni a közreműködést és a TV-nézők figyelmét. Öt perc szünetet és zárt ülést rendel el.

Hosszúpályi, 2016. június 30.

kmf.


dr. Széles Szabolcs
jegyző




Berényi András
polgármester

Polgármesteri jelentés

1. A Hosszúpályi Margaréta Néptáncsoport 2016. május 29-én, a művelődési ház kultúrtermében ünnepi műsorral emlékezett, a Trianoni békediktátum évfordulójára.
2. A Világ Béke Futás a román –magyar határt Ártánd településnél átlépve, 2016. május 30-án délután 15 óra 50 perckor érkezett Hosszúpályi település sportcentrum melletti településjelző táblához. Itt csatlakozott hozzájuk kb. 20 főt számláló felső tagozatos tanuló, majd az Irinyi József Általános Iskola előtt újabb 15 fős alsó tagozatos tanuló. A Világ Béke Futás kb. 35 főből álló csapata mintegy 45 percet töltöttek a művelődési házban. Vendéglátásban részesítettük Őket. A Hosszúpályi Mazsorett Csoport rövid műsorral kedveskedett nekik. Míg a vendégek logóval ellátott pólókkal és ajándéktárgyakkal fejezték ki köszönetüket a gyermekeknek.
3. A DAHUT (Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás) Társulási Tanácsa 2016. június 1-én tartotta, a szokásos éves Társulási Tanács ülését Debrecenben.
4. Az AKSD és a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat közös szervezésével került megrendezésre 2016. június 3-án a Debreceni Köztemetőben, az első Országos Sírásó verseny, az ország különböző pontjáról érkező 18 sírásó csapat részvételével. A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot, és egyben Hajdú-Bihar Megyét két hosszúpályi sírásó képviselte, Jónás János és fia Jónás Csaba. A két hosszúpályi sírásó kitett magáért, hiszen a 18 csapat közül az előkelő dobogós harmadik helyen végeztek. A megérdemelt oklevelet, kupát és jutalmat a Nagyerdei Stadionban vehették át ünnepélyes keretek között. Gratulálunk nekik.
5. A Hosszúpályi Egységes Óvoda - Bölcsőde 2016. június 3-án tartotta meg a ballagási ünnepségét, az óvoda szépen, rendezetten előkészített udvarán.
6. Az Irinyi József Általános Iskola tanulói 2016. június 3-án, az iskola tornatermében megtartott emlékműsorral tisztelgett Trianon emlékének.
7. A Hosszúpályi Margaréta Néptáncsoport 2016. június 5 - én tartotta meg a szokásos évváró rendezvényét, a Bem József Művelődési Ház kultúrtermében.
8. A Hosszúpályi Roma Nemzetiségi Óvoda 2016. június 6-án rendezte meg az óvoda ballagási ünnepségét a művelődési ház szépen díszített kultúrtermében.
9. A Hosszúpályiért Közalapítvány 2016. június 8-án tartotta meg a kuratóriumi ülését. A napirendi pontok között szerepelt, a kitűnő tanulmányi eredményt elérő általános iskolai tanulók jutalmazásáról való döntés meghozatala.
10. A Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint vízügyi-vízvédelmi hatóság a Pályi-ér szennyezésének kivizsgálására egyeztető tárgyalást hívott össze 2016. június 9-én a Debrecen Hatvan utca 16. szám V. emeleti tárgyaló termébe.
11. A Hosszúpályi Falunapok rendezvényünk 2016. június 10-11-én megrendezésre került. Az esti órában kb. 20 órakor megérkezett zápor-zivatar megzavarta, félbeszakította a falunapi rendezvényt.
12. A Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzatok Vízmű Zrt. „va” 2016. június 15-én megtartotta a rendkívüli közgyűlését. A rendkívüli közgyűlés összehívását a 13,5 %-os tulajdoni részaránnyal rendelkező Egyek Önkormányzata kezdeményezte. Egyetlen közgyűlési határozat született, a labor bezárásáról szóló közgyűlési határozat visszavonása.

13. A Hosszúpályi Szennyvíztisztító telepen közös bejárást végeztem a KEVIÉP Kft. valamint a TRV. Zrt. szakembereivel 2016. június 16-án. A bejárás oka, az elmúlt időben felmerülő hiányosságok, hibák okainak feltárása, elhárításuk, javítások ütemezése volt.
14. A 4808-as számú közút felújítására szóló aláírásgyűjtő íveket, mely 3 256 db. aláírást tartalmazott 2016. június 03-án leadtam a Magyar Közút Hajdú- Bihar Megyei Igazgatóságára. A válaszelevél 2016. június 21-én megérkezett, melynek tartalma a következő. A Hosszúpályi benzinkút - 47 számú út (Vekerin keresztülvezető szakaszának) felújítása szerepeltetve van a 2017. évi négy számjegyű utak felújításának listájában. Tasó László államtitkár úrral is személyesen egyeztettem az útfelújítással kapcsolatban. Ígéretet kaptam arra, hogy megpróbálnak 2017. év tavaszán ezzel az útfelújítással kezdeni.
15. Derecske Város által, 2016. június 18-án szervezett, városnapi „Járásunk ízei” címet viselő főzőversenyen ismét képviseltük településünket mintegy 11 fővel. A pörkölt kategóriában II. míg a leves kategóriában a III. helyen végeztünk.
16. Az Irinyi József Általános Iskola 2016. június 18-án tartotta meg a ballagási ünnepségét. Az ünnepségen a kitűnő tanulmányi eredményt elért tanulóknak, a Hosszúpályiért Közalapítvány kuratóriuma pénzjutalmakat adott át. Könyvvásárlási utalványt kapott 5 tanuló, akik az elmúlt hét évben folyamatosan műsort adtak, a Magyar Kultúra Napja tiszteletére rendezett ünnepségeken.
17. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vezérigazgatója, 2016. június 16-án egyeztető tárgyalásra hívott a Debrecen, Füredi utcán lévő kirendeltségére. A TRV Zrt. képviselője felhatalmazást kapott arra, hogy tegyen javaslatot arra, hogy a TRV Zrt, és a Hosszúpályi Nagyközség önkormányzata között 2014. december 30-án megkötött Bérleti-üzemeltetési szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetésével történjen meg.
18. A DAÖTT (Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulása 2016. június 22-én tartotta a kihelyezett tanácsulását Monostorpályiban. Fő napirendi pont volt az Alapszabály módosítása.
19. A szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás pályázat segítségével megvalósított beruházás, műszaki tartalmának időközi ellenőrzésére került sor 2016. június 21-én mindhárom településen. A kivitelezők a jegyzőkönyvben felvett hiányosságok és hibák kijavítására 5 hetet kaptak. Az egyéves bejárást ez év szeptemberében fogják elvégezni.
20. A 4808-as számú közúton tervezett buszmegállók megépítésével kapcsolatos előzetes egyeztetéseket elkezdtek. Az érintett szakhatóságok véleményének megismerésével, valamint a tervezett összköltség megismerésével, döntést hozhat a képviselő-testület, a megvalósításról, vagy az elvetéséről. Ha a tervezett buszmegállók sikerülne pályázati, vagy saját forrásból megvalósítani, az nagy könnyebbséget jelentene a településünk Olgakerti részén ingatlanl rendelkezők számára, az ingatlanuk jobb megközelítése vonatkozásában.
21. Az Irinyi József Általános Iskola 2016. június 23-án meg tartotta tanévzáró ünnepségét, amelyen 9 tanulót részesített tárgyjutalomban, az országos matematika versenyen elért I. helyezéért. Gratulálunk mind a 9 tanulónak és az őket felkészítő pedagógusnak.

Berényi András polgármester

**A HOSSZÚPÁLYI IRINYI JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA
2015/2016-OS TANÉVÉNEK ÉV VÉGI BESZÁMOLÓJA**

Hosszúpályi, 2016. június 22.

**Készítette: Kiss Csaba
igazgató**

Tartalomjegyzék

I. Év végi beszámoló

1. Feltételek
 - 1.1. Személyi feltételek
 - 1.2. Tárgyi feltételek
2. Tanügyigazgatás
 - 2.1. Létszámok
 - 2.2. Napközis, tanulószobás csoportok
 - 2.3. BTM, SNI, logopédus, pszichológus
 - 2.4. Szakkörök
 - 2.5. HH, HHH
3. Nevelés
 - 3.1. Nevelési terv
 - 3.2. Tankötelezettség teljesítése
 - 3.3. Magatartás
4. Oktatás
 - 4.1. Szorgalom
 - 4.2. Tanulmányi átlagok
 - 4.3. Mérések
 - 4.4. Versenyek, eredmények
 - 4.5. Beiskolázás
 - 4.6. Továbbtanulás
5. Szervezet és működés
6. Gazdálkodás
 - 6.1. Pályázatok
7. Kapcsolattartás
8. Összegzés

II. Mellékletek

1. Munkaközösség-vezetők beszámolója
2. Munkacsoport beszámolók
3. Egyéb beszámolók
 - 3.1. DÖK
 - 3.2. Gyermek- és ifjúságvédelem
 - 3.3. Iskolai könyvtár
4. Statisztika
 - 4.1. Tantárgyi átlagok
 - 4.2. Tankerületi statisztika
 - 4.3. Magatartás, szorgalom eredmények

1. Feltételek

1.1. Személyi feltételek

1.1.1. Pedagógusok

	Név	Óraszám	Munkaköz.	Egyéb
1.	Andóné Zagarits Ildikó	26	felső	KT, ofi,
2.	Balgohné Fekete Tímea	24	alsó	
3.	Bencze Istvánné	24	alsó, művészeti	ofi
4.	Bereczkiné Rác Angéla	24	alsó, művészeti	furulya szakkör
5.	Besenyeyiné Borók Gyöngyi	23	alsó	
6.	Danka Noémi	23,5	reál, művészeti	DÖK-segítő tanár
7.	Deákné Balogh Ágnes	24	alsó, művészeti	ofi
8.	Deczki Kálmánné	25	alsó	KT-tag
9.	Ötvös Krisztina	25	humán	
10.	Faragó Anna	22,5	humán, művészeti	ofi
11.	Fehérné Zagyva Katalin	24	alsó	ofi
12.	Vajda-Papp Nóra	25	humán	német - szakkör, - fakt.
13.	Dr. Fónagyné Tóth Edit	26	humán, művészeti	dráma szakkör
14.	Garbaczné Simon Erzsébet	25	humán, művészeti	ofi, mk.vez.
15.	Harsányi Józsefné	25	reál	ofi, mk.vez., komp.fejl.vez.
16.	Juhász Zita	26	alsó	
17.	Kathiné Bagdi Márta	24	alsó, művészeti	ofi
18.	Katona Krisztián	25	alsó, művészeti	ofi
19.	Kazainé Juhász Mónika	24,5	felső	ofi
20.	Kiss Csaba	4	humán, művészeti	int.vezető, tank.id.nyelvi
21.	Kiss Erzsébet Ilona	24	alsó, művészeti	ofi, mk.vez.
22.	Kiss Tamásné Boldis Ágota	25	humán	ofi, szakkör, fakt.
23.	Kissné Tácsik Mariann	25	humán	idegen nyelvi mikromk.v.
24.	Kovács Hajnalka	25	humán	ofi, szakkör
25.	Kovács Magdolna	24	alsó	
26.	Kulcsár László	24	reál	ofi, KRESZ szakkör
27.	Majorné Jenei Erika	25	humán	
28.	Miléné Fényi Györgyi	25	alsó, művészeti	ofi, mk. vez., színjátszó szakkör
29.	Sárköziné Nagy Andrea	24	alsó	ofi
30.	Nagyné Antal Piroska	24	alsó	ofi
31.	Nás Piroska	24	alsó, művészeti	
32.	Orosz Csaba Józsefné	24	alsó	
33.	Palotainé Kovács Irma Angéla	24	alsó	ofi, szaksz.
34.	Pankotainé Vajas Judit	26	alsó	
35.	Papp Gyula	26	humán	technika-hangosítás
36.	Somné Gáll Gabriella	25	reál	ofi
37.	Szalai Erzsébet	24	alsó	ofi
38.	Szatmári Attila	25	reál	ofi

39.	Szatmáriné Tóth Szilvia	26	reál	KT.vez.
40.	Szegedi Edit	24	alsó	
41.	Szálkainé Szilágyi Zsanett	24	alsó	
42.	Szöllősiné Soós Tünde	5,5	reál	ig.helyettes
43.	Szűcs Lajosné	26	alsó	
44.	Tácsikné Resli Réka	24	alsó	
45.	Dr. Gajdosné Takács Ildikó	24	alsó	
46.	König Istvánné	25	reál	websz.
47.	Tepfenhártné Bódi Katalin	5	alsó, művészeti	ig.helyettes
48.	Tóth Béla Tiborné	22	humán, művészeti	tk.felelős
49.	Tóthné Pál Irma	26	reál	ofi
50.	Tóthné Varga Csilla	22	alsó	
51.	Váradiné Széll Erzsébet	26	művészeti	ofi
52.	Varga Katalin	26	humán, művészeti	ISK vez.
53.	Varga Róbertné	24	alsó	ofi
54.	Vargáné Szemes Vera	26	alsó, művészeti	
55.	Antal János Csaba	23	alsó	
56.	Szima József	26	humán	

1.1.2. Pedagógiai munkát közvetlenül segítők

	Név	munkakör, beosztás	egyéb megbízás
1.	Havrilla Andrásné	iskolaitkár	
2.	Kovácsné Kerecsenyi Erika	iskolaitkár	
3.	Havrilla Zsuzsanna	pedagógiai asszisztens	
4.	Takács Ágnes	pedagógiai asszisztens	
5.	Nagyné Mercs Tünde	gyógypedagógiai asszisztens	
6.	Horváth Imre	gyógypedagógiai asszisztens	gyermek- és ifjúság- védelmi felelős

A NOKS dolgozók létszámában nem történt változás.

Kisegítő dolgozók

Lucik Barnáné takarító január 11-én a helyi SZSZK-hoz került áthelyezéssel szakácsnak. Helyére Ladányi Józsefnét szeretnénk volna foglalkoztatni, ami a fentebb említett okok miatt nem sikerült, így a kisegítő dolgozók száma 11-ről 10-re csökkent.

Összegezve: a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskolában az összes alkalmazott száma a 2015-16-os tanévben 74 fő volt. A tanulók oktatását-nevelését 56 pedagógus látta el. Munkájukat segítette 2 iskolaitkár, 2 pedagógiai asszisztens, 2 gyógypedagógiai asszisztens. Az intézményvezető munkáját 2 helyettes segítette. A diákok képviselői a diákönkormányzatban tevékenykedtek, velük 1 DÖK segítő tanár foglalkozott. A tanévben 3 fő dolgozott határozott idejű szerződéssel.

A fenntartó által engedélyezett álláshelyek:

- pedagógus: 56 fő (+ 4 helyettesítő)
- iskolaitkár: 2 fő
- pedagógiai asszisztens: 2 fő
- gyógypedagógiai asszisztens: 2 fő
- kisegítő dolgozó: 11 fő (ebből 1 rendszergazdának átminősítve)

A személyi állományban a következő változások történtek 2016. június 22-ig. Tanka János informatika tanár a Balásházyba távozott az egyetem kikérőjével. Helyére a bagaméri iskolából érkező informatika-technika szakos Kőnig Istvánnét foglalkoztatja a tankerület, aki áthelyezéssel került hozzánk. Andrea monostorpályi lakosként szeretett volna lakóhelyéhez közelebb munkát vállalni. Hajdúhadházi és bagaméri tapasztalatokkal nem volt nehéz számára tanulóink elfogadása. A nevelőtestületbe pedig közvetlen, barátságos stílusával illeszkedett be pillanatok alatt. Tóthné Varga Csilla és Antal János Csaba már tavaly is nálunk dolgoztak szerződéssel, amely tanév végén lejárt. Mindketten szerettek volna továbbra is nálunk dolgozni. Végül sikerült újabb szerződéssel foglalkoztatni őket. Csillát az 5.-es tanulószobán, Csabát pedig az eltérő tanulószobáján. Dr. Gáti Zsuzsa a közigazgatásban képzelte el a jövőjét, így távozott az intézménytől. Helyét nem is nagyon kellett hirdetni, hiszen Ötvös Krisztina már tavaly félév körül jelezte, hogy Hosszúpályiba költözik, és ha lehetőség lesz rá dolgozna magyar-technika szakos végzettséggel. Így számára kapóra jött Gáti Zsuzsa távozása. Kriszta is szépen beilleszkedett a testületbe. Sikeresen levezényelte a „Roma napok” rendezvénysorozat felső tagozatot érintő részét. Időközben elvégezte a PTE romológia szakát. Ezúton is gratulálunk újabb diplomájához. Besenyeiné Borók Gyöngyi 40 év szolgálati idővel nyugdíjba vonul. Áprilistól felmentési idejét tölti, helyettesítését belső erőforrás bevonásával, Pankotainé Vajdas Judittal oldjuk meg, akit a tankerület állandó helyettes munkakörben foglalkoztat intézményünk 3 tagiskolájában. A kisegítő személyzetből Lucik Barnáné takarító félév tájékaán áthelyezéssel a helyi SZSZK-hoz került szakácsnak. Helyét újabb takarítóval nem tölthettük be. Mivel a három tagiskola igényelt a Knt. szerint egy jogosan foglalkoztatható rendszergazdát, a takarítói státuszt átminősítették rendszergazdává. A felterjesztést megtettük, így szeptembertől remélhetőleg már foglalkoztathatunk egy függetlenített rendszergazdát. Vajdas-Papp Nórának június 30-ával, Tóthné Varga Csillának és Antal Csabának július 31-vel lejár a szerződése. Dolgozunk a továbbfoglalkoztatás lehetőségén. Bostyánné Gáspár Angéla és Alekszi-Kiss Csilla szeptember 1-jétől munkába áll. Angélát felsős tanulószobán, Csillát az egész napos oktatásban foglalkoztatjuk Bereczkiné Rácz Angéla párjaként. Sárköziné Nagy Andrea hivatalosan is bejelentette, hogy kisbabát vár, és előreláthatólag szeptember 1-jén nem kezdi el a tanévet.

1.2. Tárgyi feltételek

Tantermek

épület neve	telephelye	osztályterem/ csoportszoba	szak- tanterem	tornaterem
központi épület	Hosszúpályi, Szabadság tér 30.	1/1	15	1
„kisemeletes”	Hosszúpályi, Szabadság tér 30.	7/3	-	-
„új iskola”	Hosszúpályi, Szabadság tér 12.	4/2	-	1
„eltérő”	Hosszúpályi, Szabadság tér 12.	2/2	-	-

Az intézményben év végéig a következő tárgyi feltételeket javító felújításokat, karbantartásokat, beszerzéseket sikerült megvalósítani.

- Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának, mint tulajdonosnak a költségvetéséből

- a központi épület Nagy utcai szárnyának tetőszigetelése
- a történelem és a „kismatek” terem mennyezetének javítása, meszelése
- táblák festése és vonalazása
- a Szabadság tér 12.sz. alatti telephely egyetlen kapujának tehermentesítésére és a balesetveszély elhárítására 1 új kiskapu nyitása, a fakerítés lefestése
- 4 elromlott digitális tábla megjavítása
- valamennyi digitális táblánk jövőbeli szervizelése
- üvegezési és villanyszerelési munkák
- ígéret az egységes KLIK informatikai rendszer kiépítése kapcsán felmerülő vezetékezési, kábelezési munkákra
- pihenőpadok kihelyezése az új iskola és a központi épület udvarára
- virágosítás
- a fenntartó KLIK költségvetéséből
 - két keringtetőszivattyú vásárlása
 - kiégett fénycsövek és gyújtópatronok vásárlása
 - festék és festő eszközök vásárlása a központi épület folyosóinak, a technika terem, a fiú öltöző és lány mosdó olajlábazatának javításához
 - az informatikai rendszer korszerűsítése érdekében 40 számítógép, 20 monitor, 1 szervergép, 2 SWICH beszerzése

2. Tanügyigazgatás

2.1. Létszámok

Az iskola tanulóinak létszáma október 1-jén: 476 fő

Az iskola tanulóinak létszáma év végén: 468 fő

Napközis csoportok száma: 0

Tanulósobás csoportok száma: 3

Egész napos iskolai csoportok száma: 9

Iskolaotthonos osztályok száma: 3

A szeptemberi létszámegegyeztetéskor 480, október 1-jén 476, félévkor 472, év végén 476 tanuló járt iskolánkba. A tanév során 8 tanulónk költözés, átiratkozás, kimaradás, átmeneti elhelyezés miatt távozott intézményünkben, s csak 1 tanuló érkezett. Elsőseink is sokkal kevesebben vannak, mint a ballagó nyolcadikosok voltak. Hosszú évek után először csak 2 első osztályt indítottunk a korábbi 3 vagy 4 helyett. Viszont örömmel mondhatom, hogy a tankerület hivatalos engedélye alapján 3 első osztályt indíthatunk. Függetlenül van egy kérelmünk egy összevont 1-3. eltérő tantervű osztály indítása ügyében. A demográfiai mutatók folyamatos csökkenést mutatnak. A természetes fogyás mellett Debrecen és Monostorpályi elszívó hatása is érvényesül. Mindig is volt nálunk egy jövő-menő réteg, akik családotul költöznek egy évben akár többször is vagy ideiglenes elhelyezésbe kerülnek, majd visszajönnek, esetleg újra elviszik őket. Megint divatos lett, hatosztályos vagy egyházi intézménybe járni. Ezek mind-mind csökkentik tanulólétszámunkat.

	<i>szeptemberében</i>	<i>október 1-jén</i>	<i>félévkor</i>	<i>év végén</i>
2013/14	549	549	543	537
2014/15	518	516	510	510
2015/16	480	476	472	468
1 éves csökkenés	38 fő 7,3%	40 fő 7,7%	38 fő 7,4%	69 fő 13%

Az osztályok és osztálylétszámok:

<i>Évfolyamok</i>	<i>Osztályok</i>	<i>Osztálylétszámok</i>	<i>Osztályfőnök</i>
1. évfolyam	1.a	27	Miléné Fényi Györgyi
	1.b	26	Szegedi Edit
2. évfolyam	2.a	19/20	Palotainé Kovács Irma
	2.b	20/21	Katona Krisztián
	2.c	20/22	Fehérné Zagyva Katalin
3. évfolyam	3.a	23	Bencze Istvánné
	3.b	22/23	Kathiné Bagdi Márta
	3.c	24	Deákné Balogh Ágnes
4. évfolyam	4.a	20	Nagyné Antal Piroska
	4.b	19	Kiss Erzsébet
	4.c	19	Sárköziné Nagy Andrea
5. évfolyam	5.a	17	Varga Katalin
	5.b	18/19	Kissné Tácsik Mariann
	5.c	18	Majorné Jenei Erika
6. évfolyam	6.a	18	Faragó Anna
	6.b	18/19	Szatmári Attila
	6.c	19	Kovács Hajnalka
7. évfolyam	7.a	19	Somné Gál Gabriella
	7.b	17/18	Tóthné Pál Irma
	7.c	18	Kulcsár László
8. évfolyam	8.a	18	Garbaczné Simon Erzsébet
	8.b	17/18	Kiss Tamásné Boldis Ágota
	8.c	19/20	Harsányi Józsefné
Eltérő tantervű tanulók	4-5-6.d	5/10	Kazainé Juhász Mónika
	7-8.d	8/16	Andóné Zagarits Ildikó

2.2. Napközi és tanulószoba

<i>csoport</i>	<i>mely osztályokból</i>	<i>létszám</i>	<i>csoportvezető</i>
SNI tanulószoba	4-5-6-7.d	10/20	Antal János Csaba
5-6. évf-s tanulószoba	5.a 5.b 6.b 6.c	21	Pankotainé Vajas Judit
5. évf-s tanulószoba	5.a 5.c	17	Tóthné Varga Csilla

2.3. BTM, logopédiai, pszichológiai ellátásban részesülők

<i>Általános tantervű osztályokban</i>																							
	1.		2.			3.			4.			5.			6.			7.			8.		
BTM-es	6	11	7	5	3	3	7	0	3	2	2	4	2	4	1	2	3	3	2	0	0	1	0
Integrált SNI-s	0	0	1	1	2	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1
Logopédiai ellátásban részesül	0	0	1	2	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pszichés gondozás pszichológus által	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0

<i>Eltérő tantervű osztályokban</i>								
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	intézményi összesen
BTM-es	0	0	0	0	0	0	0	71
Integrált SNI-s	0	0	1	2	2	5	3	24
Logopédiai ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	8
Pszichés gondozás pszichológus által	0	0	0	0	0	0	0	4

2.4. Szakkörök

A tehetséggondozás, a versenyre való felkészítés, a személyiségfejlesztés fontos színterei a szakkörök. Iskolánkban a következő szakkörök működtek a tanévben.

Alsó tagozaton

<i>Szakkör neve</i>	<i>Résztevő gyerekek</i>
Kresz	18 fő
Színjátzó	27 fő
Labdarúgó	74 fő
<i>Összesen</i>	<i>119 fő</i>

Felső tagozaton

<i>Szakkör neve</i>	<i>Résztevő gyerekek</i>
Lány kézilabda	17 fő
Rajz	27 fő
Angol 5.o.	15 fő
Angol 6.o.	12 fő
Német 5.o.	12 fő
Német 6.o.	14 fő
Labdarúgás 5-6.o.	38 fő

Labdarúgás 7-8.o.	20 fő
Összesen.	155

2.5. HH, HHH gyerekek létszámai

<i>Általános tantervű osztályokban</i>																							
	1.		2.		3.			4.		5.			6.			7.			8.				
HH	1	0	0	0	0	3	0	0	0	2	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	1	
HHH	12	13	9	10	12	12	11	5	8	8	10	8	7	12	12	9	11	6	5	6	7	5	9

<i>Eltérő tantervű osztályokban</i>									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Intézményi összesen
HH	0	0	0	0	0	0	0	0	11
HHH	0	0	0	1	2	2	2	2	216

Iskolánk tanulói közül: 11-en HH
216-an HHH
72-en BTM
24-en SNI (11 integrált + 13 eltérő tantervű)

Összlétszám	HH	HHH	SNI	BTM
468 fő	11 fő	216 fő	24 fő	71 fő
100%	2,4%	46,2%	5,1%	15,2%

A HH számában történő óriási változás annak köszönhető, hogy számítási mód (minden HHH, HH is egyben) helyett, kimondottan csak az ilyen jegyzői határozattal rendelkező gyerekeket számítottuk ide. A törvény értelmében az önkormányzatnak a korábbi gyakorlattal szemben nem önként vállalt, hanem kötelező feladata a HHH gyerekek szociális étkeztetése minden tanév közti szünetben (nyári, őszi, téli, tavaszi). Bár nem feladatunk, de jó kapcsolatok érdekében segítünk az igények felmérésében. Az SNI gyerekek számában történő csökkenés növekedésként jelentkezik a BTM-esek számában. Esély mutatkozik egy eltérő tantervű 1-3. összevont tanulócsoport indítására. Ugyanis a leendő elsőseink közül háromnak is azt írták a szakértői véleményére, hogy szegregáltan és integráltan is oktatható. A leendő 3.-osok közül pedig ketten folytatnák szakértői vélemény alapján itt a tanulmányaikat.

3. Nevelés

3.1. Nevelési terv

Fő nevelési célunknak a 2015/16-os tanévre a riói olimpiához kapcsolódóan a következőket jelöltük meg, és hozzájuk az alábbi rendezvényeket kapcsoltuk és valósítottuk meg.

<i>A rendezvény neve</i>	<i>időpontja</i>	<i>részvevők száma</i>
• Egészséges életmódra nevelés		
„Gyümölcsös kalandok” a gyümölcsfogyasztás népszerűsítése HAVITA-TÉSZ	2015. október 3.	63 alsós diák + 5 pedagógus
„Egészséges életmód” vetélkedő	2015. november 24.	36 felsős diák + 2 pedagógus
„Fogászati és testápolási” rajzpályázat + kiállítás	2015. november 24.	27 alsós diák + 2 pedagógus
Helyi komplex tanulmányi verseny alsós diákok számára, többek között környezetismeret tantárgyból. A kérdések egy része, az egészséges életmódhoz kapcsolódott.	2016. február 16-17-18.	121 alsós diák + 5 pedagógus
Tankerületi szintű idegen nyelvi rejtvényfejtő verseny. A rejtvények megfejtése minden esetben a sportos, egészséges életmódhoz kapcsolódott (sportágak, sporteszközök, híres sportolók neve).	2016. február 29.	56 felsős diák + 19 pedagógus
Helyi szintű, költészet napi szavalóverseny. A választott versek a mozgáshoz, sporthoz, játékokhoz kötődtek.	2016. április 7.	47 felsős diák + 10 pedagógus
Iskolai szintű „Zöld hét” rendezvénysorozat futóversennyel, zenés tornával, akadályversennyel, aszfaltrajzversennyel az alsósok részére. Egészség- és környezetvédelmi feladatlapok, újraélesztési bemutató, kreatív tárgyak hulladékból, kerékpártúra Létavértesig és vissza a felsősöknek.	2016. április 18-22.	239 alsós diák + 7 pedagógus 142 felsős diák + 5 pedagógus
• A mindennapi testmozgás biztosítása		
„Mindennapi testnevelés” biztosítása tanórába építve heti 5 órában 2 tornaterem biztosításával	2015. szeptember 1-től június 15-ig	472 diák + 14 testnevelést tanító pedagógus

„Labdarúgó szakkör” korcsoportban	2	2015. szeptember 1-től június 15-ig	74 felső tagozatos diák + 1 testnevelő edző
„Leány kézilabda szakkör”		2015. szeptember 1-től június 15-ig	17 felső tagozatos diák + 1 tanító edző
„Mindennapi testnevelés” biztosítása tanórába építve heti 5 órában 2 tornaterem biztosításával		2015. szeptember 1-től június 15-ig	472 diák + 14 testnevelést tanító pedagógus
„Labdarúgó szakkör” korcsoportban	2	2015. szeptember 1-től június 15-ig	74 felső tagozatos diák + 1 testnevelő edző
„Leány kézilabda szakkör”		2015. szeptember 1-től június 15-ig	17 felső tagozatos diák + 1 tanító edző
• Sportversenyek szervezése			
„Játékos sportnap” mezei futás, akadálypályák teljesítése		2015. október 2.	472 diák + 56 pedagógus
„Mikulás kupa” játékos sportversenyek, váltók		2015. december 7-8.	241 alsós diák + 11 pedagógus
Iskolai futsalbajnokság a felsős osztályok számára. Olimpiatörténeti szellemi vetélkedő a felsős diákok számára. Kézilabda bajnokság felsős lányok számára.		2016. február-március 2016. március 2016. április	96 felsős diák + 1 pedagógus 36 felsős diák + 4 pedagógus 84 felsős lány + 2 pedagógus
• Versenyszerű sportolás támogatása			
„Bozsik intézményi program” téli tornái		2015. szeptember – december	
Megyei futsalbajnokság U15 és U13 kategóriában. Labdarúgó diákolimpia 4 korcsoportjának körzeti döntői, ill. megyei döntője. Atlétikai diákolimpia körzeti csapatverseny selejtezői leány és fiú kategóriában. Kézilabda diákolimpia körzeti selejtezői.		2015. decembertől 2016. februárig 2015. decemberétől 2016. márciusig 2015. ősze és 2016 tavasza 2015 decemberétől 2016 márciusáig	25 felsős diák + 1 pedagógus 53 felsős diák + 1 pedagógus 48 alsós és felsős diák + 3 pedagógus 14 diák + pedagógus

3.2. A tankötelezettség teljesítése:

- 468 tanulónk nappali rendszerű képzésben teljesítette tankötelezettségét.
- 2 tanulónknak szülei külföldi munkavállalása és ottani iskolába járása miatt szünetel a tanulói jogviszonya (T.R. Németországban, V.ZS. Angliában teljesíti tankötelezettségét).
- 1 tanulónak kimaradással megszűnt a tanulói jogviszonya (16. életévét betöltötte (B.M.).
- A tanévet 1 diák fejezte be magántanulóként. (M.R.) a hajdúbagosi tagiskolánkból került hozzánk évismétlőként. Néhány hónap után azonban terhes lett, és a 2. félévet szülői kérésre magántanulóként teljesítette, és sikeres osztályozóvizsgát tett. Két korábbi szakorvosi vélemény alapján magántanulónk közül 1 (F.L) elhalálozott, 1 (P.M.) pedig a Bárcziban folytatja tanulmányait.

3.3. Magatartás átlagunk:

	2014/15-ös tanév vége	2015/16-os tanév vége	különbség
alsó tagozat	4,29	4,3	+ 0,01
felső tagozat	4,12	4,1	- 0,02
eltérő tagozat	3,65	3,5	- 0,15
iskolai átlag	4,02	4,0	- 0,02

Magatartási átlagaink a tavalyi tanév végéhez viszonyítva kismértékű javulást mutatnak. Ez némi reménykedésre ad okot a neveltségi szint emelése terén végzett munkánkhoz.

4. Oktatás

4.1. Szorgalom átlagunk

	2014/15-ös tanév vége	2015/16-os tanév vége	különbség
alsó tagozat	4,14	4,1	- 0,04
felső tagozat	3,72	3,7	- 0,02
eltérő tagozat	3,75	3,6	- 0,15
iskolai átlag	3,87	3,8	- 0,07

4.2. Tanulmányi átlagunk

	2014/15-ös tanév vége	2015/16-os év vége	különbség
alsó tagozat	4,14	4,1	-0,04
felső tagozat	3,5	3,6	+0,1
eltérő tagozat	3,94	3,6	-0,34
iskolai átlag	3,86	3,8	-0,06

Szöveges értékelés 1-2.o.

kiválóan megfelelt	17 fő
jól megfelelt	14 fő
megfelelt	12 fő
nem felet meg	10 fő

Az intézményi átlagok azt mutatják, hogy mind a magatartás, mind a szorgalom, mind a tanulmányi átlag tekintetében icipici mértékű romlás tapasztalható a tavalyi tanév végéhez képest. Amögött, hogy ezek a romlások csak pár századosak, óriási munka rejtőzik, ismervé tanulóink szociális hátterét, a mai tanulóifjúság tanuláshoz való viszonyát.

Kitűnők

összesen	98 fő	HH 5 fő	HHH 13 fő
----------	-------	---------	-----------

Bukottak

összesen	10 fő	HH 0 fő	HHH 4 fő
1-2 tárgyból	3 fő	HH 0 fő	HHH 5 fő
3 vagy több tárgyból	7 fő	HH 0 fő	HHH 6 fő

4.3. Mérések

Tanév elején fejlesztőpedagógusaink elvégezték Hosszúpályiban és Hajdúbagoson 2015. október 10-ig azon első évfolyamos tanulók körének a felmérését, akiknél az óvodai jelzések, ill. a tanévkezdéstől eltelt tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell támogatni a későbbiekben, és ahol az osztálytanító indokoltnak látta a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. 2015. október 25-ig megtörtént az érintett létszám lejelentése. Megtörtént a 3. évfolyamos tanulók ún. „visszamérése” is. Fejlesztőpedagógusaink az elsősök esetében felméri az egyéni képesség-struktúrákat is. Bár a tavalyi tanévben az országos kompetenciamérési eredményeink nem igényeltek külső beavatkozást, a kompetenciafejlesztő munkacsoportunk tanév elején felső tagozaton megszervezte a 6. és 8. évfolyamon matematikából és szövegértésből saját, belső használatra szóló kompetenciamérésünket. A feladatlapok javítása és kiértékelése után kijelölték a fejlesztést igénylő gyerekeket. A félév során ezek a tanulók több tárgyból is folyamatosan fejlesztésben részesültek.

Februárban megérkezett az előző évi kompetenciamérés eredménye. Sajnos eredményeink romlanak. Csak 1 képességterületen értük el az országos átlagot. Viszont a CSH indexek figyelembe vételével diákjaink hozzák a tőlük elvárható eredményeket. Ezért továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítanunk arra, hogy diákjainak kitöltsék és visszahozzák CSHI kérdőíveket. Az is szomorú, hogy két képességterületen meg nem engedett eszköz használatának vélelme merült fel. Még jobban figyelünk kell tiltott információk, eredmények megoldások átadására.

A telephely eredménye a tanulók korábbi eredményének tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	6.	ált. isk.	-	-
	8.	ált. isk.	☹	☹
Szövegértés	6.	ált. isk.	-	-
	8.	ált. isk.	☹	☹



A telephely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál



A telephely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

A telephely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben*

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)	
			2015	2014
Matematika	6.	ált. isk.	1531 (1490;1568)	☹ 1532 (1507;1558)
	8.	ált. isk.	1488 (1453;1523)	☹ 1656 (1620;1687)
Szövegértés	6.	ált. isk.	1389 (1325;1438)	☹ 1437 (1408;1469)
	8.	ált. isk.	1444 (1411;1477)	☹ 1433 (1397;1468)



A 2015. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb



A telephely 2015. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől | ☹ A 2015. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

* A FIT – jelentésben 2012-től kezdődően a 95%-os megbízhatósági tartományokat tüntetjük fel, ezért a 2011. évi vagy annál régebbi átlageredmények esetében a táblázatban látható megbízhatósági tartomány szélesebb a 2012. évnél korábbi jelentésekben szereplő 90%-os megbízhatósági tartománynál.

Az alapszintet el nem érő tanulók aránya

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Alapszint	Az alapszint alatt teljesít tanulók aránya (%)		
				A telephelyen	Országosan	A megfelelő képzési típusban/településtípusban
Matematika	6.	ált. isk.	3. képességi szint	26,9	36,8	47,4
	8.	ált. isk.	4. képességi szint	63,7	40,4	52,9
Szövegértés	6.	ált. isk.	3. képességi szint	48,1	25,9	36,6
	8.	ált. isk.	4. képességi szint	53,0	34,7	48,5

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya*

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Minimum szint	A minimum szint alatt teljesít tanulók aránya (%)		
				A telephelyen	Országosan	A megfelelő képzési típusban/településtípusban
Matematika	6.	ált. isk.	2. képességi szint	7,7	14,9	22,1
	8.	ált. isk.	3. képességi szint	33,0	18,0	27,1
	6.	ált. isk.	2. képességi szint	18,9	9,5	15,2

Szövegértés	8.	ált. isk.	3. képességi szint	25,4	14,6	23,8
-------------	----	-----------	--------------------	------	------	------

* Ez az arányszám a jelentésre jogosult és nem a jelentésben szereplő tanulók létszámaira vonatkozik

Nyelvszakosaink pedig az idegen nyelvi mérésre készülve szintén elvégeztek egy bemeneti mérést. A mérés értékelése és a tavalyi tapasztalatok után meghatározták a fejlesztendő területeket, a gyakorlást igénylő feladattípusokat.

Idegen nyelvi munkaközösségünk az alábbi táblázatokban foglalta össze a tankerület iskoláinak tavalyi nyelvi mérés eredményeit.

6. évfolyamos német	
1. Hosszúpályi	66,24%
2. Létavértes, Arany	65,14%
6. évfolyamos angol	
1. Kismarja	78,33%
2. Létavértes, Arany	77,83%
3. Konyár	76,11%
4. Hosszúpályi	73,83%
5. Létavértes, Irinyi	62,84%
6. Mikepércs	62,00%
7. Sáránd	53,18%
8. évfolyamos német	
1. Hosszúpályi	57,83%
2. Létavértes, Arany	45,46%
3. Mikepércs	34,00%
8. évfolyamos angol	
1. Létavértes, Arany	75,24%
2. Konyár	73,38%
3. Hosszúpályi	56,21%
4. Kismarja	53,00%
5. Mikepércs	50,00%
6. Létavértes, Irinyi	49,31%
7. Sáránd	47,03%
Intézményi	
1. Konyár	74,75%
2. Létavértes, Arany	65,92%
3. Kismarja	65,66%
4. Hosszúpályi	63,52%
5. Létavértes, Irinyi	56,07%
6. Sáránd	50,11%
7. Mikepércs	48,66%

4.4. Versenyek és eredmények

- 2015. október 16-án Debrecenben a Kölcsey Ferenc Református Tanítóképző Főiskola Gyakorló Általános Iskolájában megrendezett Bolyai Matematika Csapatverseny megyei fordulójában 3. osztályos csapatunk 13. helyet ért el. Felkészítő: Tácsikné Resli Réka
- 2015. november 6-án Derecskén a Bocskai István Általános Iskola és AMI-ban megrendezett Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megyei fordulójában 3. osztályos csapatunk 2. helyezést ért el. Felkészítő: Deákné Balogh Ágnes

- 2015. november 6-án Derecskén a Bocskai István Általános Iskola és AMI-ban megrendezett Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megyei fordulójában 7. osztályos csapatunk 14. helyen zárt. Felkészítő: dr. Fónagyné Tóth Edit
- 2015. november 6-án Derecskén a Bocskai István Általános Iskola és AMI-ban megrendezett Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megyei fordulójában 6. osztályos csapatunk 51. helyet ért el. Felkészítő: Garbaczné Simon Erzsébet
- 2015. november 27-én Monostorpályiban a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola Thuolt István Tagiskolájában megrendezett tankerületi komplex tanulmányi versenyen 4. osztályos csapatunk 4. helyen végzett. Felkészítő: Nagyné Antal Piroska
Ugyanitt 8. osztályos csapatunk a 2. helyet szerezte meg. Felkészítők: Garbaczné Simon Erzsébet, Majorné Jenei Erika, Danka Noémi, Kulcsár László, Somné Gál Gabriella, Faragó Anna, Szatmáriné Tóth Szilvia.
- 2015. Debrecenben a Vojtina Bábszínház rajzpályázatán Kiss Laura 2. osztályos tanuló díjazott lett.
- 2015. december 12-én Debrecenben a Karácsony Sándor Általános Iskolában megrendezett helyesírási és nyelvhelyességi versenyen 6-7. osztályos vegyes csapattal vettünk részt. Eredményt csak az első helyezettig közölték. Felkészítők: dr. Fónagyné Tóth Edit, Garbaczné Simon Erzsébet, Ötvös Krisztina.
- 2015. december 12-én a Debreceni Karácsony Sándor Általános Iskolában vettek részt helyesírási, nyelvhelyességi versenyen új kolléganőnk, Ötvös Krisztina tanítványai.
- 2016. február 3-án a Derecskei Bocskai István Általános Iskolában került sor a Kazinczy Szép Magyar Beszéd Verseny területi fordulójára. Két szépen beszélő, vállalkozó szellemű kislánnyal – Gyügyei Fruzsina 5.a felkészítője Kissné Tácsik Mariann és Bagi Boglárka 7.b felkészítője Dr. Fónagyné Tóth Edit – vettünk részt a megmérettetésen. Az ismert, vitt szöveg után az 5-6.-osoknak egy magyar történelemmel kapcsolatos ismeretterjesztő szöveget kellett felolvasni. Deme László anyanyelvről szóló műve pedig a 7-8.-osok feladata volt. Mindkét versenyzőnknek jól sikerült mind az ismert, mind az ismeretlen szöveg tolmácsolása. Az eredményhirdetésnél Gyügyei Fruzsina II. helyezését örülhettünk.
- 2016. március 2-án Derecskén a Zrínyi Ilona Matematikaverseny megyei fordulóján Szántó Hanna 3. c (felkészítő Tácsikné Resli Réka) a 16. helyen végzett.
- A Hajdú-Bihar Megyei Labdarúgó Szövetség a tél folyamán futsalbajnokságot szervezett többek között az U15-ös korosztályban is. Ebben a korosztályban 5 csoportban folytak a mérkőzések, Hosszúpályi csapata a „C” jelű csoportot veretlenül megnyerte. A bajnokságban szereplő összesen 32 csapatból a rájátszásban Hosszúpályi SE csapata a II. helyezést érte el.
A csapat tagjai: Nagy Attila, Lakatos Roland, Balogh Antal Krisztián, Kaszonyi Zsolt, Kiss István Alex, Balogh Gergő Zoltán, Haraszti Attila Gergő, Berényi Gergő, Osán Ádám Sándor, Rostás József Dominik, Cseh Roland, Szegedi Márk
A Labdarúgó Szövetség az U13-as korosztályban is megrendezte a Futsal bajnokságot. Ebben a korosztályban 6 csoportban folytak a mérkőzések, Hosszúpályi csapat a „C” jelű csoportban a 3. helyen végzett. A bajnokságban szereplő összesen 35 csapatból a rájátszásban Hosszúpályi SE csapata a XVI. helyezést érte el.
A csapat tagjai: Lakatos András Bence, Patka Zoltán, Szabó Márk, Rostás Krisztián Zsolt, Balogh Lóránt, Lakatos Kálmán Attila, Rostás Krisztián, Szoboszlai Róbert, Marczis László, Bolton Adorján, Rostás Bertalan, Balogh Emánuel, Lakatos Barnabás Kornél.
- Iskolánk labdarúgás, atlétika és kézilabda sportágban nevezett diákolimpiai versenyekre. A versenyek őszi és tavaszi fordulóból állnak, továbbjutás szempontjából a tavaszi versenyek a mérvadóak.

Labdarúgás:

1. korcsoport – körzeti selejtező 1.h., körzeti döntő 2.h.
2. korcsoport – körzeti selejtező 1.h., körzeti döntő 2.h.
3. korcsoport - körzeti selejtező 1.h., körzeti döntő 2.h.
4. korcsoport – körzeti selejtező 1.h., körzeti döntő 2.h.

Atlétika:

1. korcsoport – körzeti selejtező csapatverseny: leány: 4.h., fiú: 4.h.
2. korcsoport - körzeti selejtező csapatverseny: leány: 1.h., fiú: 4.h.
3. korcsoport – körzeti selejtező csapatverseny: leány: 3.h., fiú: 4.h.
4. korcsoport – körzeti selejtező csapatverseny: leány: 4.h., fiú: 3.h.

A kézilabda versenyek még folyamatban vannak.

- Március 11-én Derecskén a Labdarúgó Diákolimpia 1. kcs. megyei döntőjében csapatunk (felkészítő Papp Gyula) 1. helyezést ért el.
- Március 18-án Debrecenben a Huszár Gál Gimnázium és Általános Iskola adott helyt a NyelvÉsz Országos Anyanyelvű Tanulmányi verseny megyei döntőjére, ahová két tanulónk jutott be és ment el: Patka Virág 5.b (felkészítő Kissné Tácsik Mariann) és Bagi Boglárka 7.b (felkészítő dr. Fónagyné Tóth Edit). Bár a feladatlapokat kitöltötték, nem jutottak a 8 díjazott közé.
- Március 19-én Tégláson került sor az országos méretűvé szélesedett „Babszem Jankó Népmesemondó versenyre”. Hat tanulóval mentünk el, és négy díjjal érkeztünk haza. Az 1.a-s Ádám Lili 2. Lakatos Liliána 3. helyen végzett (felkészítőjük Miléné Fényi Györgyi). A 3.c-s Várad Eliza különdíjban részesült (felkészítője Deákné Balogh Ágnes). A 4. a-s Szalai Anna 3. lett (felkészítője Kiss Erzsébet.)
- Március 22-én Konyáron a „XII. Égig érő fa” c. járási mesemondó versenyen szerepelt 10 település 11 iskolája külön alsós és felsős kategóriában. Az alsósaink szerepeltek eredményesen, hiszen Fehér Sára 3. c-s tanuló 1. h. (felkészítő Deákné Balogh Ágnes) Szalai Anna 4. a-s 3. hely (felkészítő Kiss Erzsébet) ért el. A rendezvény igen-igen magas színvonalú volt, és minden (az öltözék, a díjazás) a népi hagyományok körül forgott.
- Április 2-án „Mesél a Sárrét” c. újonnan indított megyei népmesemondó versenyen vettünk részt Püspökladányban, s rögtön a legeredményesebb településként távoztunk. Hiszen az 1. évfolyamosok közül Lakatos Hajnalka 2. h. Ádám Lili különdíj (felkészítő Miléné Fényi Györgyi), a 3. évfolyamos Fehér Sára 2. h. (felkészítő Deákné Balogh Ágnes), az 5. évfolyamos Várad Dóra 2. h. (felkészítő Kissné Tácsik Mariann) gyűjtött be.
- Április 8-án Derecskén Költészet Napi megyei szavalóversenyt hirdettek. Az összevontan értékelt alsós évfolyamon Fehér Sára 3. c-s tanuló 1. h. (felkészítő Deákné Balogh Ágnes) Ádám Lili 1. a-s pedig 3. h. (felkészítő Miléné Fényi Györgyi) végzett.
- Április 9-én Hajdúbagason a művelődési házban „Hazám, hazám” c. vers- és prózamondó verseny zajlott. Szabó Lukács Hajdúbagos polgármestere kezdeményezte egy hazafias vers- és prózamondó verseny megrendezését a derecskei tankerület iskolái számára. Idén a verseny témája szülőföldünk a magyar irodalomban volt. A tankerületi szintű rendezvény 6 határon túli település részvételével (Nagydobrony – Ukrajna, Szilágybagos, Gyimesfelsőlók, Kápolnásfalu, Margita – Románia, Kórógy – Horvátország) nemzetközivé szélesedett. A korábbi versenyek képeinek felidézésével, a határon túli települések bemutatkozásával, a helyi gyermek néptáncsoport eladásával a verseny egész napos rendezvénné nőtte ki magát. A verseny fényét emelte, hogy a fővédnökök a magyar politikai élet prominens személyiségei voltak: Jakab István az országgyűlés alelnöke, Pajna Zoltán a megyei közgyűlés elnöke,

Vitányi István a körzet országgyűlési képviselője. Ők, valamint Köles Krisztina tankerületi igazgató asszony köszöntötték a versenyzőket, és személyesen ajánlottak fel díjakat. A sok tehetséges diák részvétele igen nivóssá tette a megmérettetést. Szébbnél szebb prózai és verses művek hangzottak el ihletett tolmácsolásban hazánkról, keresztény hitünkről, anyanyelvünkről, néphagyományainkról, nemzeti kultúránkról, hiedelmeinkről, jelképeinkről. Iskolánkat 5-6. o. kategóriában 1 tanuló prózával, 7-8. o. kategóriában 1 tanuló verssel képviselte. Az 5. a osztályos Gyügyei Fruzsina (felkészítő Kissné Tácsik Mariann) a legjobbnak bizonyult kategóriájában és megnyerte az 5-6. osztályosok prózamondó versenyét. A díjazottak és felkészítőik gazdag ajándécsomagot kaptak, ill. díjazásban nem részesül társaikkal együtt ígéretet egy nyári, egész napos, buszos kirándulásra Budapest legszebb nevezetességeinek megtekintésével.

Ugyanezen a napon alsósaink Hajdúszováton megyei vers- és prózamondó versenyen jártak szintén a költészet napja jegyében. S ha már ott jártak, el is hozták a következő díjakat. Az alsósok korcsoportjában Lakatos Liliána 1. h. (felkészítő Miléné Fényi Györgyi) Fehér Sára 3. h. (felkészítő Deákné Balogh Ágnes. A felsősök közül Váradi Dóra 1. h. ért el (felkészítő Kissné Tácsik Mariann).

- Április 15-én Mikepércsen a „IX. Varázsolvas” Megyei Szépolvasási Versenyen Kiss Regina 3. c 1. h., Deczki Stefánia 3. c különdíjas lett (felkészítjük Deákné Balogh Ágnes).
- Április 15-én Debrecenben a „Tudásbajnokság” környezetismereti verseny megyei döntőjében Éles Bence 2.a (felkészítő Tepfenhátrné Bödi Katalin) a 10.h. Kiss Laura 2.c (felkészítő Fehérné Zagyva Katalin) a 7.h., Erdelics Vanda 3.c (felkészítő Tácsikné Resli Réka) a 10.h. szerezte meg.
- Április 18-án hirdették ki, hogy a levelezős Országos Honismereti Tanulmányi Versenyben Vancsek Tamás 4.b, Szaláncki Szabolcs 4.b, Karóczkai Patrik 4.b országos 1. h. ért el (felkészítő Kiss Erzsébet).
- Április 22-én Zsákán kistérségi komplex tanulmányi versenyen mérettett meg magát a 3. évfolyamunk. A Szálkai Hédi 3.c, Szántó Hanna 3.c, Nagy Luca 3.c összetételű csapat 4. helyen végzett (felkészítők Deákné Balogh Ágnes és Tácsikné Resli Réka). Ugyanennek a versenynek a tantárgyi legjobbait is díjazták. Matematikából Szántó Hanna 3. h., Veres István 11. h., Balaton Kincső 21. h. ért el. Környezetismeretből Nagy Luca a 9.h., Erdelics Vanda a 11.h. szerezte meg (ez utóbbi két tantárgy felkészítője Tácsikné Resli Réka). Magyarból Szálkai Hédi az 5. h. csípte el (felkészítő Deákné Balogh Ágnes).
- Április 22-én „Varázsceruza” címmel megyei helyesíró versenyt hirdetett Nádudvar. Kiss Regina 3.c a 2. h. Rápolthy Boglárka 3.c a 6. h. szerezte meg.
- Április 25-én Debrecenben a Hatvani vers- és prózamondó versenyen Fehér Sára megnyerte a versenyt (mindnyájuk felkészítője Deákné Balogh Ágnes).
- Április 23-án a Sziporka Országos Matematika Verseny Országos Döntőjében Hatvanban Almási Tünde 8.a 6. helyezést ért el, miután három levelezős forduló után az 5. helyen jutott be a fináléba (felkészítő Tóthné Pál Irma)
- Április 29-én Nyíregyházán a „Matekguru 2016” Kárpát – medencei Matematika Csapatverseny országos döntőjében az Agymanók csapata (Kató Márk 5.b, Marczis László 5.c, Szurkos Abel 5.c, Szoboszlai Róbert 5.a) a 15. helyen végzett (felkészítő Szöllősiné Soós Tünde). Az idáig vezető út nem volt egyszerű. Két írásbeli forduló sikeres teljesítése után február 12-én Nyíraczádon egy területi döntőre került sor, ahonnan az Agymanók legjobb Hajdú-Bihariként a 6. helyen jutott be az országos döntőbe, mely két napos komoly és játékos feladatokkal spékelt rendezvény volt Nyíregyházán a Vadaspark melletti táborban.

- Áprilisban Debrecenben tekertek a kerékpáros diákolimpia országos döntősei. Andó János szülő és edző felmérve a lehetőségeket rövid idő alatt összeállított egy csapatot. Vancsek Tamás 4.b osztályos tanuló két egyéni számban állhatott a dobogó tetejére. Gyügyei Fruzsina 5.a két 5. helyezést gyűjtött be. A korcsoportos csapatversenyben a Gyügyei Fruzsina 5.a, Katona Petra 1.a, Lakatos Gergő 4.b, Szatmári Roland 4.b, Vancsek Tamás 4.b összeállítású csapat 1. helyezést ért el. Ugyanez a csapat az abszolút csapatversenyben a 2. helyen végzett.
- Április 15-én a Tudásbajnokság Országos Levelező Versenyén anyanyelvből Kiss Regina 3.c-s, Fehér Sára 3.c-s kisdíjak arany fokozatot értek el. Felkészítő Deákné Balogh Ágnes.
Ugyanezek a versenyek környezetismert tantárgyából Erdelics Vanda arany fokozatot ért el. Felkészít Tácsikné Resli Réka.
Még mindig ennek a versenynek matematika tantárgyából Balaton Kincső arany fokozatot Szántó Hanna bronz fokozatot szerzett, felkészítő Deákné Balogh Ágnes, Tácsikné Resli Réka.
Ennek a versenynek környezetismeret tantárgyából Kiss Laura 2.c-s diákunk arany fokozatot szerzett. Felkészítője Fehérné Zagyva Katalin.
- Április 19-én a Graph-Art Kft. által szervezett TEKI-TOTÓ országos levelezős tanulmányi versenyen matematikából Ádám Lili 1.a, Kurucz Panna 1.a, Darnai Alexandra 1.a, Jánvári Dominik 1.a, Csarnai Noel 1.a, Lakatos Teodóra 1.a, Katona Petra 1.a, Lakatos Krisztián 1.a arany fokozatot ért el. Felkészítő Miléné Fényi Györgyi.
- Május 3-án Nyíregyházán a „Rigó énekeljen 2016” Kárpát-medencei Környezetismereti Csapatverseny országos döntőjében a Vízipókok csapata (Fehér Sára, Kiss Regina, Nagy Luca, Váradi Eliza 3.c-sek) az 5. helyet szerezte meg (felkészítő Tácsikné Resli Réka). Számukra is két sikeres írásbeli fordulón és egy 7. helyen zárt nyíracádi területi döntőn át vezetett ide az út.
- Május 10-én Nyíregyházán a „Rigó énekeljen” Kárpát-medencei Környezetismereti Csapatverseny országos döntőjében a „Vízitündérek” nevű csapat (Gyügyei Boglárka, Kiss Laura, Szabó Zsanna, Vásári Noémi 2. c felkészítő Fehérné Zagyva Katalin) az igen előkelő 2.h. végzett. Ők a nyíracádi területi döntőből is a 2. h. jutottak be.
- Május 21-én a megyei könyvtár által szervezett Barátunk a könyv c. megyei olvasónapló pályázaton a 3.c-sekből álló Könyvmolyok csapata (Szántó Hanna, Kiss Regina, Fehér Sára, Veres István) 1. helyezést, a Könyvfalók csapata (Váradi Attila, Borók Bence, Lakatos Noémi, Fodor Flóra) pedig a 3. helyen végzett. Mindkét csapat felkészítője Deákné Balogh Ágnes.
- Május 31-én a szegedi SULI-GURU BT. Országos Levelező Tanulmányi versenyen kiemelkedő eredményt értek el és környezetismeretből 1. h-t szereztek: Katona Petra, Jánvári Dominik, Darnai Alexandra, Ádám Lili, Csarnai Noel, Kurucz Panna 1.a osztályos tanulók. Felkészítőjük Miléné Fényi Györgyi. Ugyanennek a versenynek a 3. osztályos kategóriájában magyar nyelvből 3-ok lettek: Fehér Sára, Ökrös Ádám, Váradi Eliza, Kiss Regina, Erdelics Vanda 3.c osztályos tanulók. Felkészítőjük Deákné Balogh Ágnes.
Még mindig ennek a versenynek a 3. osztályos kategóriájában matematikából Borók Bence 2. Veres István pedig 3. helyezést ért el. Ők is 3.c-sek és a felkészítőjük továbbra is Deákné Balogh Ágnes.
- Május 31-én a Tudásbajnokság Országos Levelezős Tanulmányi Versenyén kezdő angol nyelvből Váradi Dóra Zsófia 5.c-s diák az I.-II. félévben is arany fokozatot nyert el. Felkészítő Kovács Hajnalka.

- Május 31-én a Titok Oktatásszervező Bt. Országos Levelező Versenyén német nyelvből a Berekaljai Csillag Virág, Kaszonyi Mirella, Rostás Dorina, Alekszi Szandra összeállítású csapat a 13. h-en végzett. Felkészítő Vajda-Papp Nóra.

4.5. Beiratkozás

Az iskolába való felvétele és beiratkozás a közoktatási törvény 66.§-a szerint értelemszerűen megtörtént a vonatkozó 2015/2016-os tanévre.

Az iskolánk felvételi körzetét a kormányhivatal határozza meg (Hosszúpályi, Monostorpályi, Hajdúbagos közigazgatási területe).

Az e területen állandó lakóhellyel, (állandó lakóhely hiányában a körzetben lévő tartózkodási hellyel) rendelkező tanköteles tanulót az iskola köteles felvenni.

A tanulók osztályokba sorolása az igazgató feladata. Ez 2015/2016-ban így alakult.

- 1. a osztály 27 fő
- 1. b osztály 26 fő

Létszám hiányában csak két 1. osztály indult.

A beiratkozással kapcsolatos feladataink:

- a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása,
- az iskolánk népszerűsítése, (az iskolai honlap ill. „Iskolába hívogató” c. rendezvény segítségével megvalósult) nyílt napok szervezésével (megvalósult 2015. december 8-9-én)

4.6. Továbbtanulással kapcsolatos feladatok

Az általános iskolák feladatai a középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatban a 2015/2016-os tanév első félévében 281/2015.(V.28.) EMMI rendelet 2. melléklete alapján. (Magyar Közlöny)

A középfokú iskolai, a kollégiumi és a Köznevelési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2015/2016. tanévben.

- 2015. október 30.

A középfokú iskoláknak – amennyiben szervez, a kollégiumoknak – felvételi tájékoztatóban kell nyilvánosságra hozniuk a felvételi eljárásuk rendjét, és a felvételi tájékoztatót közzé kell tenniük a köznevelés információs rendszerében. Az általános iskola szóban tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről – megvalósult.

- 2015. december 8.

A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programjára történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe. – megvalósult.

- 2016. január 6., 10 óra

Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentkezők számára az érintett középiskolákban. – megvalósult.

Központi írásbeli vizsgát tett diákjaink eredményei a következők:

	Név		Magyar	%	Matematika	%	összesen	%	HHH-s
1.	Almási Tünde	8.a	35	70%	35	70%	70	70%	
2.	Szaláncki Nándor	8.a	33	66%	26	52%	59	59%	
3.	Balogh Gergő Zoltán	8.a	23	46%	33	66%	56	56%	
4.	Fényi Attila	8.a	36	72%	19	38%	55	55%	HHH
5.	Nagy Zsaklin	8.a	27	54%	20	40%	47	47%	
6.	Adorján Norbert	8.a	20	40%	17	34%	37	37%	
7.	Nagy Márk	8.a	21	42%	13	26%	34	34%	
8.	Vadász Cintia	8.a	26	52%	7	14%	33	33%	
9.	Kirnyák Fruzsina	8.a	26	52%	7	14%	33	33%	
10.	Lakatos Zsolt Tivadar	8.a	11	22%	20	40%	31	31%	HHH
11.	Varga Dominika	8.b	41	82%	20	40%	61	61%	
12.	Deák Sándor	8.b	29	58%	24	48%	53	53%	
13.	Pál-Katona Panna	8.b	27	54%	15	30%	42	42%	
14.	Pál-Katona Lilla	8.b	22	44%	13	26%	35	35%	
15.	Nagy Dávid	8.b	20	40%	19	38%	39	39%	
16.	Takács Gréta	8.b	26	52%	7	14%	33	33%	
17.	Balogh Boglárka	8.b	14	28%	3	6%	17	17%	
18.	Páter Vivien	8.b	6	12%	0	0%	6	6%	
19.	Nagy Attila	8.c	24	48%	8	16%	32	32%	
20.	Szémán Barbara	8.c	17	34%	4	8%	21	21%	HHH
21.	Szegedi Márk	8.c	7	14%	10	20%	17	17%	
22.	Lakatos Roland	8.c	10	20%	10	20%	20	20%	HHH
	Átlag		22,77	46%	15,00	30%	37,77	38%	
	HHH		18,5	37%	13,3	27%	31,8	32%	

59 nyolcadikos diákunkból 22-en (37%) jelentkeztek olyan középiskolába, ahol központi írásbeli felvételt kellett írni. Iskolai szinten diákjaink magyarból 22,77 pontot (46%), matematikából 15 pontot (30%) szereztek. A két tárgy szerzett pontjainak átlaga 37,77 pont (38%).

Magyarból a három legjobb:

1. 41 pont = 82% (V.D.)
2. 36 pont = 72% (F.A.)
3. 35 pont = 70% (A.T.)

A három leggyengébb:

1. 10 pont = 20% (L.R.)
2. 7 pont = 14% (SZ.M.)
3. 6 pont = 12% (P.V.)

Matematikából a három legjobb:

1. 35 pont = 70% (A.T.)
2. 33 pont = 66% (B.G.Z.)
3. 26 pont = 52% (Sz.N.)

A három leggyengébb:

1. 4 pont = 8% (SZ.B.)
2. 3 pont = 6% (B.B.)
3. 0 pont = 0% (P.V.)

A HHH közül 4-en írtak felvételit.

Magyarból:

1. 36 pont = 72% (F.A.)
2. 17 pont = 34% (Sz.B.)
3. 11 pont = 22% (L.Zs.T.)
4. 10 pont = 20% (L.R.)

Matematikából:

1. 20 pont = 40% (L.ZS.T.)
2. 19 pont = 38% (F.A.)
3. 10 pont = 20% (L.R.)
4. 4 pont = 8% (SZ.B.)

Fel kell hívnunk a szülők figyelmét arra, hogy a középiskola választásánál ne a szomszédnak, a divatnak higgyenek, hanem az általános iskolai szaktanároknak, akik legjobban ismerik gyermekeik képességeit. Sok csalódástól kímélik meg így magukat!

5. Szervezet és működés

Iskolánk a KLIK Derecskei Tankerület szervezeti egysége. Fenntartását és működtetését is az állam látja el. A helyi önkormányzat jelezte, hogy fontolgatja a működtetés visszavételét, végül a testület újabb 5 évre átadta működtetési jogát az államnak. Időközben a vegyes működtetési rendszer anomáliái miatt az állam az összes iskola működtetését magához vonta.

6. Gazdálkodás

A béreket és a működtetés költségeit is az állam biztosítja. Elkészítettük az intézmény költségvetési tervét, melyet majd a tankerület összesít a többi iskolával együtt.

6.1. Pályázatok

A TIOP-1.1.1.-12/1-2012-0001 kódjelű (laptop) pályázat kapcsán határidőre elvégeztük az indikátorok szolgáltatását. A gépekhez kaptunk 2 programot is, melyet Szatmári Attila kollegánk telepített is.

Lezárult a TÁMOP-3.1.4. B-13/1-2013 „Köznevelés az iskolában” c. pályázat „Intézményfejlesztési” alprogramja, melyben a hajdúbagosi tagiskolánk révén voltunk érintettek. A záródokumentumokat elfogadták, a fókuszcsoportos interjúk lezajlottak, a fenntartói kötelezettség vállalása megtörtént.

A TIOP-1.1.1. kódjelű pályázat keretében 40 számítógépet, 20 monitort, 1 szervergépet, 2 SWICH-et nyertünk (tagiskoláinkkal együtt).

7. Kapcsolattartás

A kapcsolattartás eszközei közül a tanévsorán a következőkkel éltünk.

Megvalósult szülői értekezletek és fogadóórák

Szülői értekeztet	Fogadóóra	Felelős
0.szeptember 9. (alsós) szeptember 10. (5. és 8. osztály)	0. szeptember 9. (alsós) szeptember 10. (5. és 8. osztály)	osztályfőnökök
1. november 24. (alsó) november 25. (felső) november 26. (pályaválasztási) 2. február 23. (alsó) február 24. (felső) 3. május 10. (alsó) május 11. (felső)	1. november 24. (alsó) november 25. (felső) 2. február 23. (alsó) február 24. (felső) 3. május 10. (alsó) május 11. (felső)	osztályfőnökök felsős igazgatóhelyettes

Nyílt napok

Dátum	Jelleg	Felelős
december 8.	nyílt óra 1-2-3. óra volt látogatható	Kiss Csaba igazgató Tepfenhártné Bödi Katalin igazgatóhelyettes alsós osztályfőnökök
december 9.	nyílt óra 1-2-3. óra volt látogatható	Kiss Csaba igazgató Tepfenhártné Bödi Katalin igazgatóhelyettes alsós osztályfőnökök
december 10. (pótnap volt)	nyílt óra	Kiss Csaba igazgató Szöllősiné Soós Tünde igazgatóhelyettes felső osztályfőnökök

8. Összegzés

A tanév csalódással indult számunkra, ugyanis megtörtént az, ami évtizedek óta nem: Csak két első osztályt indíthattunk. Örömmel jegyzem meg, hogy a következő tanévben ismét három első osztályt indíthatunk. Az erről szóló hivatalos engedélyt már megkaptuk. A szakos ellátottsággal viszont jól állunk, 100%-os intézményünkben. Az önértékelési rendszer elindítása, a BECS létrehozása, az intézményi elvárásrendszer megalkotása, a felkészülés a tanfelügyeleti eljárásra, a minősítésekre hatalmas adminisztrációs terhet rótt ránk. Úgy éreztük, meglévő kötelezettségeinkkel együtt nehezen megoldható probléma elé állít bennünket. Örömmel tapasztaltuk, hogy az oktatási kormányzathoz is eljutott a pedagógusoknak ez az észrevétele, és már gondolkodnak az adminisztrációs terhek csökkentésén. Ehhez kellett a Miskolczi Herman Ottó Gimnázium nyílt levele is. A különböző pedagógus megmozdulások után létrejött a Közoktatási Kerekasztal, melynek munkájáról a munkacsoportok tevékenységéről rendszeres tájékoztatást kapunk. Sajnálattal tölt el bennünket, hogy a közvélemény egy része úgy értékeli, hogy a pedagógusok megint több pénzt akarnak maguknak. Erről a mi közösségünkben szó sem volt. Nálunk a leggyakrabban felmerülő kérdés a NOKS dolgozók bérének átfogó rendezése, a tanulói és a pedagógus terhek csökkentése, valamint a tankönyvrendelés, a tartós tankönyvek problémájának megoldása volt. Izgatottan várjuk a fejleményeket, a következő tanévet, azt, hogy a minket feszítő problémák közül mi az, ami a gyakorlatban megvalósul. A nyár folyamán a tulajdonos önkormányzat jóvoltából megoldódott egy régi, komoly problémánk, a Nagy utcai épületszárny tetőszigetelése. Egy adatszolgáltatást követően, informatikai parkunk is megújul: 40 számítógépet, 20 monitort, 3 SWICH-et kapunk a központi költségvetés terhére. Megtapasztalhattuk a minősítés és a tanfelügyeleti eljárás izgalmait is. Két pedagógusunk (M.F.GY. és F.T.E.) sikeres, 100%-os minősítésen van túl, és január 1-től már a PED II. fokozatba soroltattak. Két másik kollégánk (SZ.A. és K.CS.) tanfelügyeleti látogatás érintette volt. A tanfelügyelők a látott órákról, a pedagógusok a dokumentumairól, az elvárásrendszerrel maximális elismeréssel szóltak.

A 2. félévben újabb három kollégánk (G.S.E., Sz. A. és Sz.S.T.) esett át minősítő eljáráson. A minősítő bizottság ezen pedagógusok tervezési dokumentumairól óráinak minőségéről, portfóliójuk megvédéséről a legmagasabb elismerés hangján szólt. Így intézményünkben jelenleg 5 minősített és 2 tankerületi eljáráson átesett pedagógus dolgozik. Az elfogulatlan „idegenből” érkező szakértők, tanfelügyelők csak elismerő, dicsérő szavakkal tudtak beszélni kollégáink megismert munkájáról. Ezúton is biztatom minden kollégámat, hogy vágjanak bele a minősítésbe. Egyrészt kapnak egy visszaigazolást, hogy jól végzik munkájukat, esetleg jobbító szándékú tanácsot az apró hiányosságok javítására, másrészt az előmeneteli rendszerből fakadóan magasabb bérezésben is részesülhetnek.

A kedvezőtlen tanulói összetétel, a leterheltség miatti kedvetlenség ellenére is csodálatos műsorok, előadások születnek iskolánkban (október 23., falukarácsony, magyar kultúra napja, március 15.) köszönhetően azoknak a lelkiismeretes kollégáknak, akik a település, az iskola, a gyerekek érdekeit tartják szem előtt.

Átlagainkról: magatartás 4,0 szorgalom 3,8 tanulmányi 3,8. Mindhárom esetben pár százalós csökkenést figyelhetünk meg a tavalyi év végéhez viszonyítva. A mögött is, hogy átlagainkat tartani tudjuk, óriási erőfeszítés, hozzáadott pedagógiai munka rejlik. Azt hiszem a közeljövőben is ez a tendencia érvényesül. A jelentős szociokulturális hátránnyal érkező, alulmotivált, a tanulást, a tudást értéktelennek tekintő, nihilista, az iskolai munka könnyebbik végét megfogó diákjaink száma évről évre emelkedik. Velük nemhogy átlagokat emelni, de a

meglévőket megtartani is óriási kihívás lesz. A méréseken legalább a CSHI alapján elvárható szinten kell teljesítenünk. Vigyáznunk kell a meg nem engedett eszközök használatára.

Kiemelt nevelési célunkhoz kapcsolódó programjainkat, rendezvényeinket időarányosan megvalósítottuk. Ezek az olimpiához kapcsolódva a következő részterületeket ölelték fel: az egészséges életmódra nevelés, a mindennapi testmozgás lehetőségének biztosítása, helyi sportversenyek szervezése, a versenyszerű sport támogatása. Minden rendezvényünket, szokásunk szerint eköré a téma köré szerveztük.

Eredményesen működtek a tehetséggondozást biztosító szaktárgyi szakkörök, fakultációk, sport szakkörök. A korábbi évek pangása után, a megváltozott finanszírozás mellett is fellendült a versenyeztetés, az eredményes versenyeztetés. A különböző szintű versenyekről (járási, tankerületi, regionális – megyei – országos versenyekről) 81 oklevéllel díjazottan tértek haza diákjaink. Erősen indított a humán és a sportvonal, de év végére a reálosok is behúztak.

Az év végi statisztikai lapok végén az osztályfőnökök a következő nagyobb problémaköröket jelölték meg, és a következő megoldási javaslatokat szedték össze.

Probléma	Megoldási javaslat
Higiéniás problémák: ápolatlanság, nem megfelelő tisztálkodás. Különösen téli időszakban tetű, rüh, ótvar. Ez természetesen csak a gyerekek egy részére igaz.	Megelőző, felvilágosító órák igénylése az iskolai védőnőtől. Élősködők, bőrbetegségek észlelése esetén azonnali jelzés a házi orvosnak, védőnőnek. Szükség esetén az önkormányzati „gyógyszeralap” igénybevétele.
Magas igazolt és igazolatlan hiányzások.	Jelzés az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős felé. A szankciók következetes alkalmazása (felszólítás, feljelentés). Egyeztetett családlátogatás. Problémajelzés a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé. A helyi szociális kerekasztal fórumon érdekeink érvényesítése (pl. a házi orvosok igazolás kiadási módszerével szemben).
Bizonyos osztályokban az egymás iránti tolerancia, közösségi szellem hiánya, önzés, egoizmus, mások érdekeinek figyelmen kívül hagyása.	Közös rendezvények, csapatépítő programok szervezése osztály szinten. Témába vágó előadások, tréningek igénylése.
Érdektelenség, közöny, passzivitás a tanulási tevékenységekkel szemben.	Új tanítási módszerek alkalmazása. Tanulási utak, stratégiák megismerése (önképzéssel) és alkalmazása. Tanulásban sikeres és sikertelen tanulók vallomása, akár középiskolából, vagy felsőoktatásból.

Tragédiák is árnyékolják a tanévet. Egy aktív (F.L.) és két volt diákunk (SZ.P. és SZ.B.) korai, tragikus halála mindnyájunk hangulatára rányomta a bélyegét. Egy testvérpár (O.A. és O.N) házának leégése tovább nyomasztott bennünket. De a bajban szinte egy rugóra járt az eszünk, együtt dobbant a szívünk és példás odaadással támogattuk a tragédia sújtott családokat. Köszönet érte.

Végezetül szeretnék köszönetet mondani a félévben végzett munkájáért:

- azoknak, akik „nagyrendezvényekre”, ünnepségekre készítettek fel tanulókat (október 23., falukarácsony, magyar kultúra napja, március 15., Roma napok, Olimpiatörténet, Zöld hét, verskommandó, szavalóverseny stb.)
- akik helyi vagy magasabb szintű versenyt szerveztek, ilyenre gyerekeket készítettek fel,
- a DÖK-rendezvényeket szervező, segítő, felügyelő kollégáknak,
- akik pályázatot írtak, azokban közreműködtek, azokon esetleg nyertek,
- akik bármilyen módon öregbítették iskolánk hírnevét, elismerést szereztek a pedagógus szakmának,
- akik csak egyszerűen becsületesen dolgoztak, erejükhöz, képességeikhez mértentették a dolgukat,
- akik iskolánk kívüli programokat szerveztek, arra gyerekeket kísérték (derecskei almáskert, Csokonai Színház, Vojtina Bábszínház, mozi, bowling, adventi séta stb.)
- akik táboroztatást vállaltak

A DEBRECENI AGGLOMERÁCIÓ ÖNKORMÁNYZATAINAK TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

ALAPSZABÁLYA

A Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulás tagjai a Társulás 2000. június 30-án kelt Alapító Okiratát a 2016. 03. 01-én kelt módosítások alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát és kinyilatkozzák, hogy a Társulás működését a 2013. évi V. törvény hatálya alá helyezik:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulása
2. Az egyesület rövidített elnevezése: DAÖTT
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
4. Az egyesület székhelye: **4031 Debrecen, Harsona u. 80.**
5. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: -

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: A résztvevő települések közigazgatási területén, vagy ahhoz kapcsolódva a kistérségi és településközi közös érdekek megfogalmazása és képviselete.
2. Az egyesület tevékenysége:
 - az infrastrukturális beruházások és fejlesztések összehangolása egyeztetett területrendezési terv előkészítése alapján (telefon, szennyvíz, út, kerékpárút, környezetvédelem, stb.),
 - a termelő infrastruktúra fejlesztésének kidolgozása, a vállalkozások közös támogatása,
 - a foglalkoztatási problémák megoldása, a szociális feszültségek feloldása,
 - a térség természeti kincseinek feltérképezése, az idegenforgalmi kínálat számbavétele (falusi turizmus, vadászat),
 - a népi mesterségek, mint jövedelmező lehetőség felelevenítése,
 - a szomszédos országok határmenti településeivel a gazdasági együttműködés lehetőségeinek feltárása,
 - más, a társulás tagjainak közös érdekeit szolgáló együttműködés.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege az egyes jogi személy tagok településén élő állandó népesség (éves KSH adatok szerint) 25 Ft/állandó lakos/év, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 15. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az **az önkormányzat**, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távollmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles az adataiban történt változást annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség
 - c./ **Felügyelőbizottság**

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők **és a felügyelőbizottsági tagok** elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) **a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk**
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden

szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlésen minden tagot 1 (egy) szavazati jog illet meg. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

Az elnökség tagjai:

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

.....Önkormányzat

(képviseli: név:, an:, lakcím:)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló. **Az elnök akadályoztatása esetén a másik 2 elnökségi tag együttesen látja el a képviseletet.**

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
 - m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
21. A Társulás munkaszervezete: A Társulás ügyviteli feladatainak ellátására munkaszervezetet működtet. A munkaszervezet vezetője jogosult a vezető testület elnöke által meghatározott ügyekben eljárni a Társulás nevében.

Felügyelő Bizottság

22. Kötelező felügyelő bizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja. A felügyelő bizottság feladata a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
23. A felügyelő bizottság három tagból áll. A felügyelő bizottság testületként működik, az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.
24. A felügyelő bizottsági tag megbízatása négy évre szól.
25. A felügyelő bizottság saját tagjai közül választ elnököt.
26. A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztására a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok az irányadók.

XI.

Záró rendelkezések

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

Kelt: Debrecen, 2016. év. június hó napján

.....
Berényi András
elnök

Záradék:

*Alulírott Dr. Dula Béla ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalomnak. Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére a létesítő okirat I.1., I.2., I.3., I.4., I.5., I.6., I.7., I.8., I.9., II., III.16., IV.17., IV.18., V.19., V.20. pontjainak változása, jogszabály változás miatti aktualizálás, okirat szerkesztésének és szövegezésének pontosítása, a tagok változása és a **Debreceni Törvényték 11.Pk.61.421/1995/25. számú hiánypótló végzése** adott okot. Az egyes pontok változásának konkrét okait a módosító okirat részletesen tartalmazza.*

Készítettem, ellenjegyzem:
Debrecen, 2016.

IVÓVÍZ KÖZÜZEMI KÖZSZOLGÁLTATÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: **Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata**
Székhely:
Adószám:
Bankszámla szám:
Képviselő: **Berényi András polgármester**
mint az ivóvíz víziközmű vagyon kizárólagos tulajdonosa
(továbbiakban: **Tulajdonos, Önkormányzat, Ellátásért felelős ill . Átadó**)

másrészről

Név: **Debreceni Vízmű Zrt.**
Székhely: **4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.**
Adószám: 23458208-2-09
Bankszámla szám: 11738008-20238173-00000000
Cégjegyzékszám: 09-10-000479
Képviselő: **Ányos József László vezérigazgató**
üzemeltető között, (továbbiakban: **Átvevő/Közszolgáltató ill. Üzemeltető** együtt felek
(továbbiakban: **Felek**) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint.

I. PREAMBULUM

A települési önkormányzatok feladat-ellátási körébe tartozó, egészséges ivóvízről való gondoskodás céljából, a jelen szerződésben Átadóként nevesítettÖnkormányzata víziközműveinek gazdaságos működtetése érdekében közszolgáltatási és üzemeltetési szerződést kíván kötni a Debreceni Vízmű Zrt.-vel, mint Üzemeltetővel, miután az előző víziközmű szolgáltatóval kötött üzemeltetési szerződést 2016. április 30-val felmondta.

Jelen szerződés megkötésekor az Üzemeltető, mint víziközmű szolgáltatásra alapított működő gazdasági társaság, 99,99%-ban a DMJV Önkormányzata 100%-os tulajdonában álló Debreceni Vagyonkezelő Zrt leányvállalata, 0,01%-ban pedig egyéb önkormányzatok tulajdonában áll.

2015. évi árbevételének 94,35%-a közszolgáltatásból származik, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt. Az Üzemeltető Alapszabálya jelen szerződés 1.sz. mellékletét képezi.

Annak érdekében, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. 29. §-ában és 16. §. (6) b) pontjában foglaltaknak megfelelően az önkormányzat a víziközműveinek

üzemeltetését pályázatás nélkül az Üzemeltetőre bízassa, részvényvásárlás útján az Üzemeltetőben tulajdonosi részesedést szerzett.

Felek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben, (továbbiakban Ötv.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben, 2013. V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.) adott jogviszonyra hatályos rendelkezéseiben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint a közműves ivóvízellátásról és közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletben foglaltak alapján jelen üzemeltetési szerződésben rögzítik a tulajdonukban levő valamint a későbbiekben létrehozandó ivóvíz víziközművagyron üzemeltetésével összefüggő, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

Az ivóvíz ellátási szolgáltatást a Debreceni Vízmű Zrt. az Önkormányzattól üzemeltetésre átvett víziközmű vagyonelemekkel, illetve a saját tulajdonát képező működtető eszközökkel egységesen végzi.

II. A KÖZÜZEMI KÖZSZOLGÁLTATÁS SZAKMAI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Felek nyilatkozatai:

1.1. Felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató által az Átadó közigazgatási területén fekvő, az Átadó tulajdonát képező víziközművek üzemeltetésével végzett tevékenység közüzemi közszolgáltatásnak minősül, melynek feltételeiről Felek jelen szerződés keretében állapodnak meg.

1.2. Az üzemeltetési jogot a Preambulumban foglalt felsorolt jogszabályokra hivatkozva, jelen szerződés megszűnéséig az Átadó kizárólagos joggal térítésmentesen biztosítja a Közszolgáltató részére.

1.3. Az Átadó kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyával kapcsolatos, harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, megtérítési és egyéb kötelezettségei az Átvevőt nem terhelik. Az üzemeltetésbe adást megelőzően esetlegesen fennállott kötelezettségeikért teljes megtérítési kötelezettséggel tartozik az Önkormányzat. A közművek szolgalmi jogainak rendezése az Önkormányzat feladata. Az üzemeltetés időtartama alatt a szolgalmi jogot az üzemeltető gyakorolja.

1.4. Az Átadó kijelenti, hogy a víziközmű-rendszer az üzemeltetési engedélyben és műszaki leírásban foglaltaknak megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerül átadásra. Az Átadó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges és releváns valamennyi információt, adatot és dokumentációt az Üzemeltető rendelkezésére bocsátotta. Az átadott dokumentációk jegyzékét az 2. sz. melléklet tartalmazza. Üzemeltető kijelenti, hogy ezen adatokat megismerte és ellenőrizte.

1.5. Az Üzemeltető kijelenti, hogy a víziközművek üzemeltetésével végzett ivóvíz szolgáltatási közüzemi közszolgáltatás ellátását a jelen szerződésben rögzítetteknek, továbbá a víziközművekkel végzett közüzemi szolgáltatásokra irányadó mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően vállalja, és, hogy a közművagyon üzemeltetésével kapcsolatos külön jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel.

1.6. Az Üzemeltető kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti közüzemi közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges feladatok tartós, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételekkel rendelkezik.

1.7. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges, a vonatkozó jogszabályban előírt hatósági engedélyekkel rendelkezik valamint legkésőbb a szerződés aláírását követő 30 napon belül a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz benyújtja a jelen szerződést engedélyezésre és azok egy-egy másolati példányát az Átadó rendelkezésére bocsátja. A szerződés engedélyeztetésével együtt működési engedély módosítási kérelmét is benyújtja a MEKH felé.

1.8. Az Üzemeltető vállalja, hogy a szerződés hatályba lépésének napjától a közművezeték-adót, illetve a MEKH felé fizetendő felügyeleti díjat megfizeti.

2. A szerződés célja

a, A tárgyi közszolgáltatás teljesítése érdekében az Átadó közigazgatási területén az Átvevő közreműködésével a biztonságos, gazdaságos, a közművek műszaki színvonalától elvárhatóan, a közművek kapacitásainak mértékéig terjedően, a környezetvédelemnek, a felhasználói (ezen belül különösen a lakossági) érdekeknek megfelelően a közüzemi ivóvíz ellátási szolgáltatást biztosítsa.

b, A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint a közműves ivóvízellátásról és közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. Korm. rendeletben rögzített és a Közszolgáltató által ellátandó közszolgáltatási kötelezettség részletes, pontos és világos tartalmának meghatározása azzal, hogy a Közszolgáltatót terhelő közszolgáltatási kötelezettség mennyiségi és minőségi paramétereit külön jogszabályok, illetőleg a közüzemi szolgáltatási szerződések rögzítik, területi és időbeli hatályát pedig a Vízjogi üzemeltetési engedély tartalmazza.

c, A Közszolgáltatási tevékenység és az egyéb tevékenységek bevételeinek és a költségeinek naprakész és ellenőrizhető számviteli szétválasztása.

d, A Szerződés érvényességének időtartama alatt a Szerződésbe foglalt közszolgáltatások ellátásának és finanszírozásának kiszámítható és költséghatékony biztosítása.

3. A szerződés tárgya, a közszolgáltatási tevékenység:

Az Átadó tulajdonában lévő víziközmű, vagy azok használatához szükséges egyéb vagyontárgyak, valamint a jelen szerződés időtartama alatt, a szerződés területi hatálya alá tartozó területeken jövőben megvalósuló és az Átadó tulajdonát képező, vagy abba kerülő

ivóvízszolgáltatás ellátását szolgáló víziközmű vagyon üzemeltetésével az ivóvíz szolgáltatás ellátását szolgáló közüzemi közszolgáltatás ellátása.

A jelen szerződés aláírásakor meglévő és Átadó tulajdonát képező, illetve az azt követően üzembe lépő, és az Átadó beruházásában megvalósuló, víziközmű rendszerbővítések, illetve új vízi közmű rendszerek, valamint az Átvevő tulajdonát képező víziközműveken végzett felújítások, illetve pótlások Átvevő részére történő üzemeltetésbe adásáról Átadó köteles gondoskodni. A leltár szerinti üzemeltetésbe adás-vételről a szerződő felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvek folyamatos alsorszámozással, jelen szerződés nélkülözhetetlen és elidegeníthetetlen 3. számú mellékleteként kezelendők.

Ebben a jegyzőkönyvben kerül rögzítésre az átadott eszközök, művek átadáskori állapota, üzemképessége, az átvett vagyon könyv szerinti bruttó és nettó értéke, az Átadó által alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsok feltüntetésével, valamint a kapcsolódó földingatlanok adatai is.

3.1 A közüzemi közszolgáltatás a közműves vízkitermelésre, víztisztításra, vízelosztásra irányul.

3.1.1 A közszolgáltatási kötelezettségek alapján végzett tevékenységek ezen szerződés keretében:

- Víziközművek üzemeltetése és fenntartása
- Víztermelés, tisztítás, ivóvízelőállítás, elosztás
- Vízbázis védelem
- Felhasználói kapcsolatok ellátása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási hivatal által elfogadott Üzletszabályzatban megfogalmazottak szerint (szolgáltatói szerződés kötés, évenkénti kétszeri leolvasás kéthavi számlázás, díjbeszedés, időszakonkénti készpénzes befizetések biztosítása, díjbehajtás, reklamáció, panaszkezelés)
- Minőségbiztosítási, vízminőségvizsgálati feladatok
- Állaghelyreállító és fejlesztő beruházás a tulajdonában levő eszközökön
- Víziközműszolgáltatás szüneteltetés eseti feladatai
- Feladatok víziközműszolgáltatás korlátozása esetén
- Ellátási kötelezettségek teljesítése
- Hibaelhárítás, karbantartás
- Környezetvédelmi és biztonságtechnikai felülvizsgálat
- Vízminőségi méréssel kapcsolatos feladatok
- Szolgáltatás igénybevételével járó feltételek előzetes vizsgálata
- Hatósági engedélyezési eljárásokban nyilatkozatok adása
- Új fogyasztók bekapcsolása
- Víz mérők hitelesítése, és hitelesíttetése

3.1.2. További egyéb tevékenységek:

- Idegeneknek végzett egyéb szolgáltatások
- Anyageladás
- Eszközök értékesítése
- Behajtás és számlázás nem közszolgáltatásra eső része
- Megrendelésre végzett víz és csatornabekötés, és egyéb építőipari munkák

- Bérbeadás
 - Térítésköteles közműadatszolgáltatás (közműegyeztetés)
 - Saját üdülők üzemeltetése, fenntartása
 - Adott településen kívüli településeken, víziközművek koncessziós szerződés alapján történő üzemeltetése, működtetése, adott esetben koncessziós társaságok létrehozásával, alapításával
 - Külső megrendelésre végzett bérszámfejtés, könyvelési szolgáltatás
 - Melegvíz órák leolvasása
 - Energia termelés saját felhasználásra és értékesítésre.
 - Egyéb vízgazdálkodási tevékenységek
- A fent felsorolt egyéb tevékenységek nem tartoznak a jelen szerződés tárgya szerinti közszolgáltatás körébe, a közüzemi közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és színvonalas ellátását nem veszélyeztethetik, költségeik a közüzemi közszolgáltatás díjából nem finanszírozhatóak.

3.1.3. Igazgatási jellegű tevékenységek

- Energiagazdálkodási feladatok
- Reklám, marketing
- Funkcionális feladatok
- A felhasználók, díjfizetők, felhasználói érdekképviselők, felügyeleti szervek és hatóságok tájékoztatása, információk biztosítása, adatszolgáltatás
- Védelmi feladatok
- Informatikai szolgáltatások
- Anyagbiztosítási tevékenység (anyagbeszerzés, gazdálkodás, raktározás)

3.2. Az Átvevő az ivóvízművek, üzemeltetésével köteles a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetve egyéb jogcímen használójának (továbbiakban: felhasználó) ivóvizet szolgáltatni, a műszakilag rendelkezésre álló kapacitások erejéig a közszolgáltatási és a felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződésben vállalt feltételek szerint.

3.3. Az Átvevő alapvető feladata az Átadó által átadott Átadó tulajdonát képező víziközművek, közszolgáltatás céljára történő hasznosítása.

3.4. A jelen szerződéssel meghatározott szolgáltatás joga a jelen szerződés megszűnéséig Átvevőt illeti meg, általa el nem idegeníthető, és más gazdasági társaságba nem vihető.

3.5. Az átvevő kijelenti, hogy a közművagyon üzemeltetésével kapcsolatos külön jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel.

4. A szerződés területi hatálya

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés területi hatálya (feladat-ellátási terület) a Tulajdonos település közigazgatási területén jelen szerződés megkötésének időpontjában meglévő és a jelen szerződés időtartama alatt megvalósuló ivóvíz rendszerek működtetésére terjed ki.

5. A szerződés időbeli hatálya:

Jelen szerződés aláírásával létrejön a Felek Között a szerződés, de a hatályba lépésének időpontja a szerződésben megjelölt időpont, azaz 2017. január 1. A szerződést a Magyar

Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére engedélyezésre be kell nyújtani az aláírást követő 30 napon belül. Érvényességének feltétele a szerződés MEKH általi jóváhagyása, és az üzemeltető működési engedélyének jóváhagyott módosítása. A szerződést a Felek határozatlan időtartamra kötik.

III. AZ ÁTVEVŐ ÁLTAL VÉGZETT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

1. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, általános szabályok

Átadó a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási feladatok magas színvonalú ellátásával bízza meg Átvevőt, az alábbiak szerint:

- közműves ivóvíz-szolgáltatás végzése, az ivóvízellátó rendszer műszaki színvonalának erejéig, figyelembe véve, a rendszer egyes elemei teljesítőképességének mennyiségi és minőségi határait.

2. A közszolgáltatás szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai:

Átvevő a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt gondoskodni köteles a közszolgáltatás - Vgt-ben, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban előírt - szakmai és személyi feltételeinek biztosításáról.

3. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

3.1. A Közszolgáltató feladatai

- a. A III/ 1. pontban meghatározott közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása. A szolgáltatói tevékenység végzése (ágazatonként) a működési engedély részét képező, jóváhagyott üzemeltetési szabályzat szerint.
- b. Az üzemeltetésre átvett víziközmű-rendszer műszaki, minőségi teljesítőképességének határain belül a vízügyi, közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak megfelelő szolgáltatás biztosítása.
- c. A felmerülő hibák folyamatos elhárítása, az esetleges ellátási zavarokat lehető legkisebbre mérsékelve.
- d. A Közszolgáltató kötelezettsége olyan műszaki színvonal tartása, amely megfelel a víziközmű vagyonelemek műszaki képességeinek.
- e. A víziközművek üzemeltetésével végzett közüzemi közszolgáltatás folyamatos, biztonságos teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű működtető vagyon körébe tartozó jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása, szükséges karbantartások elvégzése.
- f. A közműves ivóvíz közszolgáltatás díjakra vonatkozó javaslat elkészítéséhez adatszolgáltatás a MEKH részére.
- g. Az Átvevő a szükséges adatok és információk rendelkezésre bocsátásával köteles együttműködni az Átadóval, valamint a fogyasztókat érintő

kérdésekben Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatallal, a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal (NFH), a területileg illetékes Kereskedelmi és Iparkamarával, Népegészségügyi Szervvel, Járási Hivatalokkal.

- h.** Az Átvevő köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről évente, a tárgyévet követő naptári év május 31. napjáig - az Átvevő Felügyelő Bizottsága által megtárgyalt és az Átvevő tulajdonosai által előzetesen jóváhagyott tartalommal - Átadót tájékoztatni.
- i.** Az Átvevő köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységeket, és egyéb tevékenységeket elkülönítetten kezelni.
- j.** Az Átvevő köteles a tőle elvárható gondossággal, egy átlagosan jól vezetett működő gazdálkodáshoz viszonyítottan költséghatékonyan gazdálkodni. Az Átvevő egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenység ellátásának biztonságát.
- k.** Az Átvevő köteles rendelkezni hatályos általános-, és szolgáltatói felelősségbiztosítással, valamint működtető vagyonelemeire vagyombiztosítással, legalább olyan mértékig, ameddig az gazdasági szempontból ésszerű feltételekkel elérhető. A közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén az Átvevő köteles a biztosítási szerződés keretében kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni.
- l.** Az Átvevő köteles hatékony beszédési, illetve ellenőrzési rendszert kialakítani és működtetni. A bevételek elvárt szintnél alacsonyabb realizálása esetén az Átvevő köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül a vonatkozó jogszabályokkal összhangban-intézkedési tervet készíteni és az Önkormányzatnak átadni. Az Önkormányzatnak joga van az intézkedési tervvel kapcsolatban észrevételeket tenni. A Közszolgáltató köteles azokat figyelembe venni, egyet nem értése esetén egyeztetéseket kezdeményezni az Önkormányzattal.
- m.** Az Átvevő köteles tájékoztatni az Önkormányzatot bármely lényeges biztosítási eseményről, bármely a Közszolgáltatót érintő lényeges bírósági, közigazgatási eljárás részleteiről, a Közszolgáltatóval szembeni környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről, bármely olyan eseményről, vagy körülményről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését, illetve minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.
- n.** Az üzemelő víziközmű hálózatokon a felhasználó megrendelésére/igénybejelentésére elvégzendő munkák – bekötések, kiváltások, összekötések, megszüntetések – teljesítése az indokoltan felmerülő költségek megtérítése mellett, melynek ellenértéke a Közszolgáltató saját bevételeit képezi. Ezen munkákat az üzemelő hálózaton csak a Közszolgáltató, vagy alvállalkozója végezheti.
- o.** A biztonságos üzemeltetést szolgáló karbantartási tevékenység elvégzése értékhatárra tekintet nélkül, valamint a rendelkezésére bocsátott szakági,

műszaki közműnyilvántartások vezetése, azokról adatszolgáltatás biztosítása, továbbá az Önkormányzat számára szükséges számviteli adatok közlése.

- p.** Ügyeleti szolgálat szervezése, működtetése, amely alkalmas a felmerülő hibák gyors, folyamatos javításának, elhárításának szervezésére.
- q.** A felhasználókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közszolgáltatási szerződések kezelése, ezen belül a közszolgáltatási szerződések:
- megkötése
 - nyilvántartása
 - módosítása
 - megszüntetése
 - szüneteltetése
- r.** Ügyfélszolgálat működtetése a felhasználókkal történő kapcsolattartás biztosítására (a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által elfogadott Üzletszabályzatban megfogalmazottak szerint), ezen belül:
- ügyfelek tájékoztatása
 - felhasználók adatainak kezelése
 - elszámolás, kéthavonta történő számlázás a minisztérium által jóváhagyott díjak alkalmazásával
 - évenkénti kétszeri leolvasás
 - ügyfélbejelentések kezelése
 - ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése
 - számlareklamációk kezelése
 - ügyfélszolgálat működtetése
 - információs iroda működtetése
 - internetes honlap működtetése
 - a számlákkal egyidejűleg rendszeres információk eljuttatása az ügyfelek részére
 - behajtás, díjbeszedés közszolgáltatásra eső része
 - az ügyfelek további tájékoztatása, kiszolgálása érdekében portál működtetése
 - Biztosított fizetési módok: ügyfélszolgálati irodában készpénz, ügyfélszolgálati pénztárban bankkártyás fizetés, készpénzáttalalási megbízás ((befizetés: Magyar Posta Zrt.-nél, QR kóddal (letölthető applikációval), TESCO CSEKKPONT szolgáltatással)), csoportos beszedés, áttalás, portálon keresztüli bankkártyás fizetés, iCsekk, azonnali beszedési megbízás.
- s.** A Közszolgáltató a rendkívüli események elhárítását és helyreállítását haladéktalanul köteles megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, és mindezekről az érintett Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni. Rendkívüli esemény alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely az Önkormányzat vagyontárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz, vagy üzemét zavarja (pl. baleset, katasztrófa stb.)
- t.** A víziközmű hálózatok közművédelmének biztosítása társközmű építések, útépitések és egyéb közterületi munkavégzések során.

- u.** A bővítő jellegű közművesítés elvégzése az Átadó megrendelése és forrásbiztosítása alapján.
- v.** Új beruházások esetén a próbaüzemet lezáró vízjogi üzemeltetési engedélyek beszerzése az Üzemeltető feladatát képezi, költségeit az Önkormányzat finanszírozza.
- w.** A Közszolgáltató, ha a jelen szerződés szerinti üzemeltetési feladata ellátásához alvállalkozót von be, azt az Átadóval előzetesen egyeztetni köteles.

3.2. A Közszolgáltató jogai

a. A Közszolgáltató a szerződés időtartama alatt jogosult a víziközművek használatára, és hasznok szedésére. Az Átvevő jogosult a fogyasztóktól víziközmű-szolgáltatási díjat szedni. A megállapított víziközmű-szolgáltatási díjak behajtására az Átvevő jogi és egyéb törvényes eszközök igénybevételére is jogosult.

A felhasználóktól beszedhető víziközmű-szolgáltatási díj a Vksztv. rendelkezéseinek megfelelően az árhatósági jogkör gyakorlója (miniszter) által megállapított mértékű és szerkezetű kéttényezős díj.

Az Átvevő a szolgáltatási díjak megállapításánál – a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter díjrendeletének hatályba lépéséig – a Vksztv. 76. §-ában foglaltaknak megfelelően köteles eljárni. Ezt követően a Vksztv. 65.§-a alapján a víziközmű-szolgáltatás hatósági díját a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembe vételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

Ivóvízmérővel rendelkező a közterületen lévő működő kifolyók használatáért Átadó a mért mennyiséget, annak hiányában havi 10 m³/db havi átalányt fizet Átvevő részére.

A díj az ÁFA-t nem tartalmazza.

Alapdíjat a közszolgáltatási, illetve mellékszolgáltatási jogviszony alapján egész hónapra kell felszámolni. Az alapdíjat az a fogyasztó fizeti, aki a hónap első napján szerződéses jogviszonyban áll az üzemeltetővel. A szolgáltatási díj alapja a vízmérőn mért mennyiség.

b. Az üzemeltetéshez szükséges üzemeltetési engedélyek, megvalósulási dokumentáció bekérése az Önkormányzattól.

c. A szerződés hatálya alá tartozó területen a szolgáltatási díjak beszedése. A közművagyon egyéb hasznosításából származó bevétel beszedése.

d. A Vgt., a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az 58/2013. Kormányrendelet felhatalmazása alapján megalkotott önkormányzati

rendelet szerinti víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása (kiszámítása), beszedése és felhasználása az Önkormányzattal egyeztetett módon. .

e, Az Átadó egyetértésével az önerős közműépítések feltételeinek meghatározása.

f, Az Önkormányzattal kötött eseti vagy általános megállapodás alapján az üzemeltetett közművet érintő munkálatok ellenőrzése, hatósági eljárásokon való részvétel, műszaki átadáson, üzembe helyezésen nyilatkozattételi joggal megjelenés, minden olyan esetben, amikor az Önkormányzat megrendelésére vagy megbízása folytán a feladatot harmadik személy (akár természetes, akár jogi) látja el.

g, A Közszolgáltató jogosult a jelen szerződés II.2.1.2. pontja szerinti egyéb tevékenységek végzésére. A közüzemi közszolgáltatási tevékenységen túli tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért a Közszolgáltató teljes körű helytállással tartozik, a keletkezett veszteség a közüzemi közszolgáltatás díját nem terhelheti.

h, A Közszolgáltató az általa ellátható, vállalkozási jellegű egyéb bevételszerző tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységekkel összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közfeladat ellátását és az üzemeltetésre átvett vagyontárgy biztonságát.

i, Az önkormányzat által az üzemeltetett eszközökhöz kapcsolódó felújításokat, rekonstrukciókat, illetve egyéb jóváhagyott fejlesztéseket megrendelés esetén a Debreceni Vízmű Zrt., illetve alvállalkozója valósíthatja meg, mely megvalósítást követően kiszámlázásra kerül az önkormányzat részére.

A számla összege az eszközhasználati díjjal szemben kerül kompenzálásra.

3.3 Közszolgáltató felelőssége

- a.** A Közszolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és felelőssége a szolgáltatás minőségéért az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet 1.§. 37. pontja szerinti szolgáltatási pontig áll fenn.
- b.** A Közszolgáltató szavatosságot vállal a víziközművek szakszerű működtetésére. A használatba vett vagyonelemeket rendeltetésszerűen működteti, azok állagát a „jó gazda gondosságával” megóvja.
- c.** A Közszolgáltató köteles a használatába vett ingatlanok károsodástól mentes környezeti állapotát megőrizni.
- d.** A Közszolgáltató hibájából eredő, az üzemeltetéssel, vagy annak elmaradásával okozott kárért a Közszolgáltató felel. A Közszolgáltató felel továbbá mindazon károkért, amelyek neki felróható okból jogszabályi előírások be nem tartásából, szerződéses kötelezettségei megszegéséből keletkeznek.

3.4 Az Átadó (Önkormányzat) feladatai

- a.** Az Átadó köteles az üzemeltetéshez, az üzemeltetési engedélyhez, és a működési engedély kérelemhez szükséges dokumentációkat átadni a Közszolgáltató részére. Átadó köteles továbbá az általa elvégzett vagy elvégeztetett víziközmű-beruházásokra, felújításokra, rekonstrukciókra vonatkozó üzembehelyezési dokumentumokat a műszaki átadás-átvételt követő 15 napon belül a Közszolgáltatónak átadni.
- b.** Az Átadó a 2011. évi víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 12. § alapján az üzemeltetési szerződés megkötését megelőzően a tulajdonában levő víziközmű vagyon vonatkozásában vagyoneértékelést köteles végeztetni, a vagyoneértékelésre vonatkozó 24/2013.(V.29.) NFM rendelet szerinti tartalommal. A vagyoneértékelés az üzemeltetési szerződés 8. sz mellékletét képezi.

c, A Közszolgáltatót illető jog érvényesülése érdekében a folyó vagy tervbe vett munkálatokra vonatkozó döntés előkészítésbe a Közszolgáltatót be kell vonni, és a harmadik személlyel kötött szerződésben vagy módosításban ki kell kötni annak lehetőségét, hogy a Közszolgáltató a munkálatokra vonatkozó terveket, információkat megismerhesse, a kivitelezési, építési területet ellenőrizhesse, műszaki átadáson, üzembe helyezésen jelen legyen. Ennek az Átadó hibájából eredő ellehetetlenülése esetén az üzemeltetéssel vagy annak elmaradásával okozott kárért az Átadó felel.

d, Hibaelhárításnál és rekonstrukciónál az ingyenes közterület használat biztosítása, a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletekben foglaltak betartása mellett.

e, A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.

f, „A közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb üzemeltetési tevékenységek összehangolásának elősegítése.

g, Kizárólagos használati, üzemeltetői jog biztosítása az átvevő részére az önkormányzati tulajdonban lévő, és abba kerülő és a közszolgáltatás ellátásához szükséges - vagyontárgyak használatára, és hasznosítására.

h, A víziközművek elhelyezéséhez szükséges, szolgálmi jogi és egyéb használati jogi megállapodások megkötése.

i, Az Átadó megállapítja a víziközmű szolgáltatás szüneteltetésének és korlátozásának feltételeit, a korlátozás szabályait, és sorrendjét, valamint az Átvevő ezzel kapcsolatos jogait és kötelezettségeit.

j, Az Átadó köteles gondoskodni a szolgáltatási kapacitások szükség szerinti bővítéséről, fejlesztéséről. A bővítéssel létrehozott eszközök ugyancsak a jelen szerződés hatálya alá tartoznak. A kapacitások nem megfelelő, illetve az Átvevő szakmai véleményével ellentétes bővítéséből eredő károkért (ideértve a bírságokat is) az Átvevő nem tartozik helytállni.

k, Az Átadó biztosítja a digitális földhivatali alaptérkép, digitális közmű alaptérkép, digitális szakági közműnyilvántartás EOY-helyes alapadatokat a digitális közműnyilvántartás vezetéséhez, mely szükséges a 324/2013. (VIII.29.) Korm. rendeletben az Üzemeltető kötelezettségeként előírt elektronikus adatszolgáltatáshoz. Az alapadat szolgáltatás elmaradásából esetlegesen adódó hátrányos következményekért az Átvevő nem tartozik helytállni

l, A közszolgáltatási tevékenységet érintő szakmai kérdésekben - ideértve az Átvevőt érintő önkormányzati rendelet tervezetek kidolgozását, valamint a beruházási döntések meghozatalát és kivitelezését is - előzetesen kikéri az Átvevő véleményét

m, Szabályozza a saját és az Átvevő adatszolgáltatásának rendjét a felsőbb szintű jogszabályokkal összhangban.

n, Amennyiben az Önkormányzat az Átvevő részére üzemeltetésre, használatra átad víziközművagyon, a Közszolgáltató által a szolgáltatási díjba beépített és az Átadó részére megfizetett közműhasználati díjat, fejlesztési pénzeszközt az Önkormányzat köteles elkülönített számlán vezetni, és teljes egészében az ivóvízellátást szolgáló víziközmű vagyoni pótlására rekonstrukciójára, fejlesztésére felhasználni. A felújítások fogalmi meghatározását az Átvevő felújítási szabályzata tartalmazza. (7. sz. melléklet)

o, Az Átvevő által kezdeményezett, a jelen szerződés tárgyát képező üzemeltetés időtartama alatt elhasználódott, korszerűtlenné, felhasználásra alkalmatlanná vált eszközök kivonása, selejtezése.

3.5 Az Átadó (Önkormányzat) jogai

- a.** Az Önkormányzat területén lévő víziközművekhez kapcsolódó adatok bekérése.
- b.** A szolgáltatással kapcsolatos rendkívüli események körülményeinek tisztázása.
- c.** A sürgős hibaelhárítások során felmerülő, előzetesen nem tervezett, felújításnak minősülő munkálatok szükségességének, teljesítésének ellenőrzése.
- d.** Az Átadó jogosult saját maga vagy független megbízott szervezet által, az Átvevő teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket végezni, illetve végeztetni.
- e.** Az Átadó jogosult ellenőrizni a nyújtott teljesítmények és a minőségi követelmények betartását az Átvevőnél a szolgáltatás nyújtásának indokoltnál nagyobb mérvű zavarása nélkül.
- f.** Az 1993. évi III. törvény alapján települési támogatás biztosítása a Felhasználók részére a víziközmű-szolgáltatás tekintetében

3.6 Az Átadó (Önkormányzat) felelőssége

- a. Átadó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs az üzemeltetésre átadott víziközmű vagyona vonatkozóan olyan joga, amely az üzemeltetést korlátozza, vagy megakadályozza.
- b. Átadó szavatol azért, hogy az üzemeltetésre átadott víziközmű vagyona a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, követelményeknek megfelelő szolgáltatás nyújtására alkalmas.
- c. Átadó kijelenti, hogy legjobb tudomása szerint nem áll fenn olyan körülmény, amely a jövőben veszélyeztetné az üzemeltetői tevékenység folytatását. Amennyiben ilyen körülmény fennáll, úgy a Tulajdonos az üzemeltetői tevékenységét veszélyeztető feladat megoldásában a Közszolgáltatóval együttműködik.
- d. Átadó nyilatkozik arról, hogy az általa a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott adatok teljes körűek.
- e. Átadó viseli mindazon károkat, amelyek saját maga magatartása következtében keletkeznek, és azokat, amelyek viselése másra át nem hárítható.

3.7 A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

- Részben vagy egészben mentesül az Átvevő a közszolgáltatás teljesítése alól,
- ha azt elháríthatatlan külső körülmény meggátolja, vagy
 - díjhátralék miatt az ivóvíz-szolgáltatás korlátozásra, vagy megszüntetésre került.

4. Alvállalkozók, egyéb közreműködők igénybevétele

- a). Felek megállapodnak abban, hogy Átvevő a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához – alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevételeire jogosult, az alábbi feltételekkel:
- b) Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy alvállalkozó igénybevétele, kiválasztása és alkalmasságának megállapítása során a hatályos - különösen a közbeszerzésekre vonatkozó - jogszabályi előírásokat minden esetben megvizsgálja és megtartja.
- c) Az Átvevő által bevont alvállalkozók teljesítéséért Átvevő úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.
- d) Átvevő az alvállalkozók által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

5. Gördülő Fejlesztési Terv

- a.) A Közszolgáltató köteles minden év július 31.-ig a saját és az üzemeltetésre átvett eszközökre, -3 idősíkra vonatkozóan - a következő évre tételes, a 2-5. évre koncepcionális rekonstrukciós, felújítási, eszközpótlási (ideértve a rövid élettartamú eszközök cseréjét is), valamint hosszú távon 6-15 évre – továbbiakban beruházások – ütemtervét – továbbiakban együttesen Gördülő Fejlesztési Terv – elkészíteni és azt az Önkormányzat részére benyújtani. A Gördülő Fejlesztési Terv tartalmazza a tervezett beruházások forrásonkénti finanszírozási igényét is.

- b.) A Gördülő Fejlesztési Terv benyújtása a MEKH-hez a jogszabályban meghatározott határidőre minden év szeptember 15-ig az önkormányzat feladata, ill. megbízhatja az Üzemeltetőt a teljeskörű ügyintézésrel.
- c.) Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása érdekében együttműködnek, és egyeztetések útján rendezik a vitás kérdéseket. Az Önkormányzat írásbeli elfogadó nyilatkozata alapján, a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadottnak tekintendő.
- d.) Amennyiben az Önkormányzat az egyeztetések ellenére, a Gördülő Fejlesztési Tervvel nem ért egyet, az Önkormányzat jogosult a Gördülő Fejlesztési Terv megalapozottságát, Felek által közösen elfogadott, független szakértővel megvizsgáltatni. A szakértői vélemény alapján a Felek közös megegyezéssel módosítják a Gördülő Fejlesztési Tervet.
- e.) A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Átadó által elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben a használatba vett vagyontárgyakra vonatkozó, tárgyévre tervezett beruházásokhoz szükséges források nem állnak rendelkezésre, a Közszolgáltató a szükséges beruházásokat az Átadóval történt előzetes egyeztetés alapján saját forrásai terhére megelőlegezheti, vagy a tárgyévben fizetendő közműhasználati díj terhére elvégezheti. A Közszolgáltató által a használatba adott vagyontárgyakon így elvégzett beruházások a használatba adott vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintik, (a Közszolgáltatóval közös tulajdon nem keletkezik), ezért a beruházások ellenértékét az Átadó köteles kiegyenlíteni, a Közszolgáltató által kiállított számla alapján, az abban feltüntetett fizetési határidőig.
- f.) Amennyiben a Felek által közösen elfogadott, független szakértő nem tartja megalapozottnak a Gördülő Fejlesztési Tervet, vagy annak egyes tételeit, a Közszolgáltató köteles a független szakértő véleményét alapul vevő, új Gördülő Fejlesztési Tervet készíteni.
- g.) A független szakértő igénybevételeinek költségeit Felek egyenlő arányban viselik.
- h.) Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Tervben elfogadott, de az Önkormányzat érdekkörében felmerülő okból elmaradt beruházások következményeiért az Önkormányzat mentesíti a Közszolgáltatót a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól.
- i.) A Közszolgáltató által benyújtott Gördülő Fejlesztési Terv javaslat jellegű, amelyet az Átadó nem köteles elfogadni. Az Átadó egyetértő írásbeli nyilatkozata alapján a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadottnak tekintendő. Amennyiben az Átadó a Gördülő Fejlesztési Tervben foglaltakkal egyetért az abban foglaltak részben vagy egészben történő megvalósítására, a rendelkezésre álló források, illetve a Közszolgáltató saját forrásainak függvényében kerülhet sor. A Gördülő Fejlesztési Terv alapján a Közszolgáltató saját forrásából megvalósuló beruházások jogszabály eltérő rendelkezése, vagy a Felek eltérő megállapodásának hiányában a Közszolgáltató tulajdonába kerülnek (működtető vagyonelemek).

- j.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató a Gördülő Fejlesztési Terv benyújtásával egyidejűleg, az általa ellátott közszolgáltatás magasabb színvonalú, vagy szélesebb körű ellátása érdekében, a közszolgáltatás ellátásához igénybe vett saját eszközei felújítása, rekonstrukciója, bővítése tárgyában, a következő évre vonatkozóan tételes Éves Felújítási és Pótlási Tervet készít. Az Éves Felújítási és Pótlási Terv tartalmazza a tervezett felújítások, pótlások, rekonstrukciók, bővítések fedezetének forrásmegjelölését is.
- k.) Az Önkormányzat egyetértő írásbeli nyilatkozata alapján, az Éves Felújítási és Pótlási Terv elfogadottnak tekintendő. Egyet nem értés esetén, Felek a Gördülő Fejlesztési Tervre vonatkozó szabályok szerint járnak el.
- l.) Felek megállapodnak abban, hogy az elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő beruházások, valamint az Önkormányzat által végzett víziközmű-fejlesztések lebonyolításában a Közszolgáltató, mint szakmai szervezet, az Önkormányzattal együttműködve köteles részt venni. A Közszolgáltató lebonyolításában végzett beruházásokhoz felhasznált anyagoknak és eszközöknek meg kell felelniük a közüzemi közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyon üzemeltetési körében már meglévő legkorszerűbb anyagok és eszközök színvonalának.
- m.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató, az Önkormányzat által elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben, illetve az Éves Felújítási és Pótlási Tervben foglaltak megvalósítása érdekében, hitelt kíván felvenni, ahhoz az Önkormányzat döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett hitel összegére, felhasználására, annak visszafizetési forrásaira, kamataira és járulékaira, valamint a biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is, melyekről Felek kötelesek külön megállapodást is kötni.
- n.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben gazdaságilag indokolt, és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a használatba vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése, és/vagy a közszolgáltatás minőségének javítása érdekében a Közszolgáltató államháztartási és/vagy EU források biztosítása céljából pályázatot nyújthat be és nyertes pályázat esetén, a beruházást saját nevében elvégezheti. Az ilyen pályázat benyújtásához az Önkormányzat döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett beruházás céljára, az igényelt támogatás nyújtójára, összegére, az önerőre, a beruházás elszámolására, tulajdonjogára, valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is, melyekről Felek kötelesek külön megállapodást is kötni.
- o.) A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató az üzemeltetésbe vett és a saját tulajdonú eszközeit kizárólag a közszolgáltatás ellátása érdekében hasznosítja, a mindenkor fajlagos közüzemi közszolgáltatási díj tartalmazza egyrészt az üzemeltetési díjhányadot másrészt a Közszolgáltató könyveiben nyilvántartott saját vagyontárgyak, immateriális javak elszámolt értékcsökkenésére eső, valamint részben vagy egészben az Önkormányzat tulajdonában levő közüzemek pótlási fedezetének megfelelő díjrészt, illetve az Önkormányzat jóváhagyásával a Közszolgáltató által igénybe vett fejlesztési célú hitelek adósságszolgálatának fedezetét is.

- p.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató az üzemeltetésbe vett vagyont és a saját eszközeit nem kizárólag a közfeladat ellátása érdekében hasznosítja, az Önkormányzatot az n. pontban vállalt kötelezettség csak és kizárólag a közüzemi közszolgáltatás ellátásához szükséges használattal arányos mértékben terheli.
- q.) A szolgáltatás díja részben, vagy egészben tartalmazza a Közszolgáltató saját eszközeinek elszámolt értékcsökkenésére eső díjrészt, illetve a Közszolgáltatót terhelő adósságszolgálat fedezetét is.
- r.) Felek a jelen szerződés megszűnésekor, a Közszolgáltató finanszírozásában létrejött és az Önkormányzat által pénzügyileg még ki nem egyenlített fejlesztések elszámolásáról megállapodnak.

6. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása

- a. A gazdálkodó szervezet(ek) által kért bekötés megvalósításához vagy a részére nyújtott szolgáltatás növeléséhez, illetőleg minősége igényelt javításához a Közszolgáltató részére víziközmű fejlesztési hozzájárulást kell fizetni.
- b. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközmű fejlesztésére fordítható.
- c. Az 58/2013. Kormányrendelet felhatalmazása alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása (kiszámítása), a MEKH általi megállapításig a 2014. december 31.-én alkalmazott mértékkel történő beszedése és felhasználása az Önkormányzattal egyeztetett módon. az Üzemeltető feladata.

7. Közművekkel kapcsolatos nyilvántartási feladatok

- a. A Közszolgáltató a mérlegében nem mutatja ki az üzemeltetésbe vett, az önkormányzati korlátozottan forgalomképes törzsvagyon részét képező víziközmű eszközöket, azokat csupán a 0 számlacsoportban szereplő nyilvántartási számlákon tartja nyilván. Az Önkormányzat évente a december 31-i állapotra vonatkozóan adatot szolgáltat a könyveiben szereplő közművagyon aktuális bruttó és nettó értékéről tárgyévét követő február 15-ig a Közszolgáltató számára.

A Közszolgáltató köteles a víziközművekkel végzett közszolgáltatás ellátásához, az általa használt és üzemeltetett, a jelen szerződés 3 sz. mellékletében felsorolt, valamint saját tulajdonát képező vagyontárgyak műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartást vezetni, melyben szerepel legalább:

- az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa, besorolása a vagyon jellege szerint(víziközmű, rendszerfüggetlen víziközmű)

- az eszköz tulajdonosa által szolgáltatott adatok alapján a létesítés éve, bruttó értéke, műszaki szükségszerűség alapján a Közszolgáltató által elszámolni javasolt értékcsökkenés
 - a felújítás, rekonstrukció eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét műszaki jellemzőit, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét,
 - a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét műszaki jellemzőit, az aktiválás értékét,
- b. Amennyiben a használatba vett vagyon egyes elemei a víziközművekkel végzett közszolgáltatás ellátásához szükségtelenek, vagy az a tevékenység, amelyhez a vagyontárgy használata kapcsolódott, megszűnik, a Közszolgáltató írásban kezdeményezheti az Átadónál a vagyontárgy használatból történő kivonását, szükség esetén az üzemeltetési szerződés ennek megfelelő módosítását. Az Átadó az adott vagyontárgy Közszolgáltató használatából történő kivonását nem tagadhatja meg.
- c. Átadó jogosult az üzemeltetésbe adott vagyon használatát, állagát ellenőrizni. Az ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános adatba, valamint a közművagyonra és az üzemeltetésre, annak eredményességére vonatkozó adatba, okiratba betekinthet, arról adatszolgáltatást kérhet. Az ellenőrzés nem sértheti meg az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. sz. törvény rendelkezéseit.
- d. A víziközmű vagyon leltározását a Közszolgáltató végzi Átadó vonatkozó szabályzata alapján. (4.sz. melléklet) A leltározás üteméről a Átadót tájékoztatni köteles, aki szabadon dönthet arról, hogy azon részt kíván-e venni. A leltározás során fellelt vagy hiányzó eszközök értékével – az Átadó egyidejű értesítése mellett – módosítja a nyilvántartásait.
- e. A Közszolgáltató az üzemeltetett vagyon nyilvántartási összértékében bekövetkezett mindennemű csökkenésről (pl. elemi kár, stb.), annak tudomásra jutása után 5 naptári napon belül írásban tájékoztatja a Átadót, aki az Átvevő felé intézkedni jogosult. Amennyiben az Átvevő részéről szándékos, vagy súlyosan gondatlan magatartás tapasztalható, a Tulajdonos jogosult a jelen szerződés kártérítési felelősség szabályai szerint eljárni.

IV. AZ IVÓVÍZ KÖZMŰVEK ÜZEMELTETÉSE

1. Az üzemeltetésbe vett vagyonnal való gazdálkodás szabályai

- a. A jelen szerződés alapján leltár szerint átvett víziközművek pótlására és felújítására vonatkozó rekonstrukciótervet az Üzemeltető az Üzemeltetési szerződés időtartamára, de legalább 15 évre elkészíti és a tulajdonos elé terjeszti, első alkalommal 2017. július 15. napjáig.
- b. Az Üzemeltető a Tulajdonos megrendelésére – amennyiben annak a Kbt-ben előírt feltételei fennállnak - fejlesztési és beruházási munkákat végezhet, melynek értékét az

Üzemeltető számla alapján beszámíthatja a Tulajdonos felé fizetendő Üzemeltetési díjba. Amennyiben a víziközmű fejlesztési (beruházási) munkákat nem az Üzemeltető végzi, a Tulajdonos biztosítja az Üzemeltető részére, hogy a beruházás kivitelezése során üzemeltetői észrevételeit megtegye, és a szakszerűtlenül elvégzett beruházások során létrejövő közművek működésbe vételét megtagadhatja.

2. Gördülő Fejlesztési Terv, Éves Felújítási és Pótlási Terv

Felek megállapodnak abban, hogy az üzemeltetett víziközművek közép-és rövid távú felújítási, pótlási, rekonstrukciós tervét, a jelen szerződés III.5 pontjában szabályozott Gördülő Fejlesztési, illetve Éves felújítási és Pótlási Terv keretében készíti el, figyelemmel az elkészítendő hosszú távú rekonstrukciós tervben foglaltakra is.

3. Kártérítési felelősség

- a. A Tulajdonos Önkormányzat köteles az üzemeltetett vagyona tűz-, elemi kár és csőtörés kockázat és kár elleni -könyvszerinti bruttó értékre - vagyombiztosítást kötni, melynek díját az Önkormányzat az üzemeltetésbe adásból származó bevételei terhére finanszírozhatja. Az üzemeltetésbe vett eszközökön bekövetkezett káresemények után biztosító által megfizetett kártérítés az Önkormányzatot illeti. A javítási jellegű helyreállítási munkákat az Üzemeltető elvégzi, vagy elvégezteti és továbbszámlazza az Önkormányzatnak.
- b. A szerződés időtartama alatt az üzemeltetésre átvett eszközökön az Üzemeltető hibájából történő esetleges megsemmisüléséből, vagy megrongálódásából eredő károkért az Üzemeltető a Ptk. szerinti felelősséggel tartozik.
- c. Az üzemeltetésbe adott vagyontárgyak működtetése során Üzemeltető szolgáltatói felelősségbiztosítást köt az általa harmadik személynek, illetve vele szerződött partnereinek okozott károk biztosító általi megtérítésére. A felelősségbiztosítás díját Üzemeltető szintén érvényesítheti a szolgáltatási díjakban.

4. Közműhasználati díjak

a) Az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű-vagyon használata után, Átvevőt közműhasználati díj fizetési kötelezettség terheli. A közműhasználati díj alapja a fogyasztott, számlázott vízőrán mért vízfogyasztás mennyisége.

A 2017. évi közműhasználati díjat a Felek **Ft/m³ összegben** állapítják meg, a 2015. évre fizetett bérleti díj és a 2015. évi számlázott mennyiség alapján számítva. A közműhasználati díj elkülönített számlán vezetve, kizárólag az ivóvíz közművek felújítására, rekonstrukciójára fordítható.

b) Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak használataért fizetendő közműhasználati díjat a víziközművek, gépek berendezések felújítására, pótlására, cseréjére kell felhasználni. Amennyiben a tárgyévben szükségessé váló felújítási, pótlási igény meghaladja a tárgyévi és az előző évek fel nem használt közműhasználati díj maradvány

összegét, a tulajdonos önkormányzat köteles saját forrásai terhére biztosítani a hiányzó forrást.

A megállapított közműhasználati díj a következő évre megállapítandó szolgáltatási díj kötelező díjeleme, amelynek díjban történő elismerését az Üzemeltető kezdeményezi a MEKH, ill. a víziközmű szolgáltatásért felelős Miniszter elé terjesztendő szolgáltatási díjjavaslatában.

c) A közműhasználati díj összegét a MEKH által javasolt, a Miniszter által jóváhagyott hatósági díj alapján lehet véglegesíteni.

d) Az Önkormányzat részére évente ténylegesen fizetendő közműhasználati díj összege összesen nem haladhatja meg a tárgyévi ivóvíz szolgáltatási díj megállapításánál a szolgáltatás egységnyi (fajlagos) díjában elfogadott közműhasználati díjrész és a tárgyévben értékesített mennyiség az önkormányzat közigazgatási területére eső szorzatának összegét.

e) A tárgyévre megállapított közműhasználati díj megfizetésének szabályai:

Jelen szerződés hatályba lépésétől kezdődően az Üzemeltető minden negyedévet követő hónap 15. napjáig, az Önkormányzat által 8 napos fizetési határidővel kiállított számla alapján, a jelen pont szerint meghatározott közműhasználati díjat tartozik átutalással megfizetni az Átadó részére.

A közműhasználati díj éves elszámolását az Üzemeltető köteles legkésőbb a tárgyévet követő év február 28. napjáig elkészíteni, és az Önkormányzat részére egyeztetés és elfogadás céljából megküldeni. Az elszámolás valóságtartalmáért és hitelességéért Üzemeltető teljes körű felelősséggel tartozik. Az Önkormányzat 8 napon belül írásban közli az elszámolás elfogadását, vagy a saját pénzforgalmi nyilvántartásához képest észlelt esetleges eltéréseket, az egyezőség biztosítása érdekében.

A fentiek szerint fizetendő közműhasználati díj fizetésének módja: az Üzemeltető számla ellenében az átutalást az Önkormányzatnak a számú fizetési számlájára, mint közműhasználati díj átutalást teljesíti.

f) A közműhasználati díj a Miniszter által megállapított szolgáltatási díj része.

g) A Miniszter által elfogadott díj részét képező, és az Önkormányzattal megállapodásban rögzített közműhasználati díjak általános forgalmi adót nem tartalmaznak. A közműhasználati díj a mindenkor érvényes általános forgalmi adóról szóló törvény szerint tartozik az általános forgalmi adó hatálya és mértéke alá.

h) A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján a Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az Üzemeltető által fizetett közműhasználati díjat vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán kezeli.

i) A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 18.§-ára tekintettel az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán lévő pénzeszközöket kizárólag a víziközművek felújítására, pótlására, illetve az Üzemeltető által jelen szerződés szerint használatba vett vagyron rekonstrukciójára, felújítására, pótlására, fejlesztésére, továbbá az elkülönített alszámlán képződött

pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra fordítja. A alszámlán lévő pénzeszközöknek a víziközművek felújítására, pótlására fel nem használt, továbbá a Gördülő Fejlesztési, illetve az Éves Felújítási és Pótlási Tervben le nem kötött maradványa nyújt fedezetet a víziközművek egyéb fejlesztéséhez szükséges saját forrás biztosításához igénybe vett, fejlesztési célú hitellel kapcsolatos adósságszolgálat teljesítésére is. A elkülönített alszámlán megképződött, az adott évben pótlásra, fejlesztésre fel nem használt pénzüsszeggel az Önkormányzat következő évi költségvetésében szereplő előirányzatot meg kell emelni.

j) Az Önkormányzat köteles biztosítani, hogy a vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán képződött tartalék és kamatai, a felújítási, pótlási, illetve a hitelekkel kapcsolatos adósságszolgálat teljesítéséhez szükséges ütemezésnek megfelelően pénzeszköz, vagy rövid lejáratú értékpapír formájában, az esedékesség időpontjában rendelkezésre álljon.

k) A felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető által használatba vett vagyontárgyak káresemény következtében történő megsemmisülése, és felújítás jellegű káreseménye esetén, a biztosítóintézet által fizetett kártérítés a vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlát illeti.

5. A szolgáltatási díjak megállapítása

- a) Az Üzemeltetőt megilleti az általa kiszámlázott ivóvíz szolgáltatási díj. A szolgáltatási díjat a Vksztv. szerint illetékes miniszter határozza meg. Az Üzemeltető a MEKH részére határozatban előírt kötelező adatszolgáltatás teljesítésével adatot szolgáltat.
- b) Az Üzemeltető a következő évi alapidjra és ivóvíz szolgáltatási díjra adatot szolgáltat a MEKH felé minden évben a jogszabályban szabályozottak szerint.
- c) A Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltatási díjként – amennyiben ettől eltérő hatósági díj nem kerül megállapításra – a 2017. évre vonatkozóan az előző közüzemi szolgáltató 2016. december 31-én érvényes díjai kerülnek alkalmazásra. Az alkalmazott szolgáltatási díjakat a 6. sz. melléklet tartalmazza.

V. SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÁRTÉRÍTÉS

1. Szerződésszegés

1.1 A jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettség megszegése szerződésszegésnek minősül. Szerződésszegés esetén a másik Fél a jogszabályokban illetve a jelen szerződésben meghatározott módon és mértékben jogosult a szerződésszegő féltől mind jelen szerződés teljesítését, mind pedig a jogszabályokban meghatározott szankciókra vonatkozó igényét érvényesíteni.

1.2. Amennyiben a Felek bármelyikénél a szerződés megszegése következtében kár vagy költség keletkezik, úgy a vétkes fél köteles a felszólítást, és elfogadást követő 15 napon belül megtéríteni az igazolt többletköltségeket, és kárösszegeket.

- 1.3. A Felek megállapodnak, hogy a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felelősek a másik Félnél keletkezett bármely szerződésszegéssel okozott tényleges kárért, elmaradt haszonért, valamint a káreseménnyel összefüggésben felmerült költségeikért.

VI. VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

- 1, Bármelyik Fél jogosult írásban jelen szerződés módosítását kezdeményezni, a másik Fél köteles rendelkezésére állni.
- 2, A szerződés módosítása a Felek egyetértésével, írásban jöhet létre
- 3, A tárgyév egészére vonatkozó változtatásokban a Feleknek legkésőbb a tárgyévet megelőző év november 15-ig kell megállapodniuk.

VII. VIS MAJOR

1. Amennyiben valamelyik Felet Vis Maior esemény gátolja a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:
 - a, A Fél köteles a Vis Maior esemény beálltát követően amint lehetséges, értesíteni a másik Felet a Vis Maior esemény jellegéről, beálltának időpontjáról, a Fél jelen szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról
 - b, A Fél jelen szerződés szerinti, a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a Vis Maior esemény megszűnéséig.
 - c, A Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior esemény jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse
 - d, A Fél köteles a Vis Maior esemény megszüntetéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen szerződés kötelezettségeinek teljesítését.
 - e, Ha a Fél nem tartja be az 1. pont a,c, alpontjainak rendelkezéseit, akkor a b, alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.
- 2, Amennyiben a Vis Maior esemény bekövetkezése után 90 nap eltelt és a Felek jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a Vis Maior esemény következményeinek elhárítására, a Felek közösen megállapítják jelen szerződés ellehetetlenülését.

VIII. KATASZTRÓFA ELHÁRÍTÁSI FELADATOK

- 1, Az Átvevő köteles megtenni mindent- egy körültekintő, jó szakmai színvonalú szolgáltatótól elvárható- biztonsági intézkedést a katasztrófa-helyzetek elkerülése, illetve, hatásainak csökkentése érdekében. Így egyebek mellett:
 - a, Az Átvevő köteles gondoskodni a jogszabályok és belső utasítások által előírt eljárások betartásáról.
 - b, Az Átvevő a katasztrófa bekövetkezésétől számított 24 órán belül részletes katasztrófa elhárítási intézkedési tervet készít, mely kiterjed a szükséges intézkedések egzak

meghatározására, illetve konkrétan a feladatokhoz rendelt alkalmas és elérhető szakemberek kijelölésére.

2. Katasztrófa esetén az Átvevő köteles minden elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy az általa nyújtott szolgáltatások a lehető legrövidebb időn belül helyre álljanak.
3. Az Önkormányzat köteles anyagi és más jellegű segítséget, illetve rendelkezésre álló információt nyújtani az Átvevő részére a fent említett feladatok elvégzése érdekében.

IX. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. Jelen szerződés megszűnik:

1.1. a Felek közös megegyezésével.

1.2. Bármelyik fél 8 havi felmondási idővel a naptári év utolsó napjára felmondhatja a közszolgáltatási szerződést, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

1.2.1. Megszűnik a szerződés, ha az Átadó Debreceni Vízmű Zrt.-ben levő tulajdonosi részesedése bármilyen ok folytán megszűnik. Ebben az esetben a szerződés megszűnés végrehajtása során a rendkívüli felmondás keretében alkalmazott határidőket kell alkalmazni azzal, hogy felszólítási eljárásra értelemszerűen nincs szükség

1.3. az Átvevő jogutód nélküli megszűnésével,

1.4. a VI.2. pontban meghatározott ellehetetlenülés esetén

1.5. jelen szerződés megszűnik, a szerződés rendkívüli felmondásával.

2. A szerződés megszűnése rendkívüli felmondással:

A rendkívüli felmondás esetei

2.1. Az Önkormányzat felmondhatja a jelen Szerződést, ha a Közzolgáltató tekintetében végelszámolási eljárás indul vagy bíróság elrendeli felszámolását, illetve amennyiben az Önkormányzat kizárólagos tulajdoni aránya az Átvevő társaságban megszűnik. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni arról, hogy saját végelszámolását kezdeményezi, vagy bíróság jogerősen elrendelte felszámolását.

2.2. Az Átvevő azonnali hatállyal felmondhatja jelen Szerződést, ha a vízi közüzemi szolgáltatás feltételeinek biztosítása, jogszabály vagy más változás következtében az Önkormányzattól más közigazgatási szerv vagy szervezet feladatkörébe kerül.

- 2.3. A kezdeményező Fél különösen az alábbi pontban felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben mondhatja fel a jelen szerződést a 2.4. pontban meghatározott eljárás szabályai szerint:
- a, a Közszolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, hatósági előírásokat szándékosan és súlyosan megsérti, és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja;
 - b, a Közszolgáltató jelen szerződésből adódó kötelezettségeit neki felróhatóan szándékosan és súlyosan nem teljesíti.
 - c, a Közszolgáltató hatósági engedélyét szankcionális jelleggel visszavonják.
 - d, az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi, ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy egyéb módon akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.
 - e, Az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott díj fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy a díjkompenzációs (működtetési támogatási megállapodás üzemeltetési költségek és szolgáltatási díj különbözet miatt) megállapodásban szereplő fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, valamint a közszolgáltató által a tárgyév december 31-ei állapot szerinti 90 napot meghaladó kintlevőségekről, a tárgyévet követő február 28-ig az Önkormányzat részére átadott lista szerinti összeget a tárgyévet követő április 20-ig nem fizeti meg. Az Önkormányzat által megfizetett 90 napon túli kintlevőség befolyása, felhasználó általi megfizetése esetén a közszolgáltató a befolyás évének önkormányzati elszámolásában jóváírja.

2.4. A súlyos szerződésszegés alapján felmondást kezdeményező Félnek felszólítást kell küldenie a szerződésszegő Félnek attól az időponttól számított 15 napon belül, amikor a kezdeményező Fél a súlyos szerződésszegésről tudomást szerzett. A kezdeményező Félnek a felszólításban 30 napot kell biztosítania a szerződésszegő Fél számára arra, hogy mulasztását megfelelően orvosolni tudja. Ha a szerződésszegő Fél a hosszabbítás kérését megfelelő indokkal alátámasztja, a kezdeményező Fél az orvoslásra biztosított határidőt meghosszabbíthatja a szerződésszegő Fél kifejezett kérésére. A kezdeményező Félnek a felszólításban tájékoztatnia kell a szerződésszegő Félét arról, hogy a kezdeményező Fél a mulasztást olyan súlyos szerződésszegésnek minősíti, amely felmondás alapjául szolgálhat.

A kezdeményező Fél a rendkívüli felmondás okának felmerülésétől számított 6 hónapon belül a Szerződést csak akkor mondhatja fel, ha a súlyos szerződésszegés tényének Kezdeményező Fél általi tudomásszerzésétől számított 15 napon belül a Felszólítást a Szerződésszegő Félnek megküldte és az ésszerűen megállapított határidőn belül a Szerződésszegő Fél a mulasztását nem orvosolta.

2.5. Eljárás a szerződés megszűnésekor:

A szerződés megszűnésével a szolgáltatás jogai és kötelezettségei az Önkormányzatra szállnak át. A Közszolgáltató köteles ez esetben megtenni mindazon intézkedéseket (így különösen a szükséges adatszolgáltatást megtenni, adatbázist átadni, stb.), mely a rendszer további zavartalan működtetését, és a közfeladat ellátását biztosítja. A szerződés megszűnésének időpontjával a felek kötelesek egymással teljeskörűen elszámolni különös tekintettel az Átadó feladat ellátási körébe tartozó és Átvevő által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására, valamint az üzemeltetési szerződés és egyéb kötelezettségvállalások pénzügyi, vagyoni vonzatai tekintetében.

X. ÉRTESÍTÉSEK

1, Írásbeliség

A szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és –eltérő megállapodás hiányában – személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, vagy telefax útján lehet a címzetthez továbbítani.

2, Kapcsolattartás:

Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím:..... Önkormányzata,SZ..

Telefax szám:
Kapcsolattartó:
E-mail cím:
Telefon:

Közszolgáltató kapcsolattartó címe:

Cím:	Debreceni Vízmű Zrt. 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14
Telefax szám:	(06-52) 413-609
Kapcsolattartó:	Vezérigazgató
E-mail cím:	vizmucegvez@debreceni-vizmu.hu
Telefon:	(06-52) 513-513

3, Változások bejelentése

Bármely fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá.

4, Kézbesítés

A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

- személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
- tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában

(amikor a címzett a tértivevényt aláírta); és

- (c) telefax, e-mail útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták, feltéve, hogy a megszakítatlan továbbítást a küldő gép megerősíti azzal, hogy ha a címzett azt nem olvasható formában kapja kézhez, köteles a telefaxüzenet küldőjét (ha az azonosítható) erről haladéktalanul értesíteni, illetve e-mail esetében értesítés érkezett az olvasásról.

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

XI. IRÁNYADÓ JOG

1. A jelen Szerződés érvényességét, értelmezését, teljesítését és alkalmazását illetően a magyar jog az irányadó.
2. Jelen szerződést a Felek elolvasást, egyeztetést és megértést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a mindenkor hatályos jogszabályokat kell alkalmazni azzal, hogy jogvita esetén kötelesek a polgári eljárási jog szerinti egyeztető eljárás lefolytatására, és annak eredménytelensége esetén debreceni székhelyű bíróság előtt tesznek eljárást folyamatba döntés érdekében.
3. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására.
4. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
5. A jelen szerződést Közgyűlése a/(....) számú határozatával jóváhagyta.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Üzemeltető Alapszabálya
2. sz. melléklet: Átadott dokumentációk jegyzéke
3. sz. melléklet: Üzemeltetésre átvett eszközök leltára, átadás-átvételi jegyzőkönyve és a víziközművekhez kapcsolódó földingatlanok helyrajzi számos jegyzéke
4. sz. melléklet: Önkormányzat leltározási szabályzata
5. sz. melléklet: Az eszközcsopontonként alkalmazott amortizációs kulcsok jegyzéke
6. sz. melléklet: Alkalmazott szolgáltatási díjak jegyzéke
7. sz. melléklet: Az Üzemeltető Felújítási Szabályzata
8. sz. melléklet: Az önkormányzat tulajdonában álló közművagyon vagyoneértékelése

Debrecen, 2016.

.....
Önkormányzat

.....
Üzemeltető

SZENNYVÍZ ELVEZETÉSI ÉS TISZTÍTÁSI KÖZÜZEMI KÖZSZOLGÁLTATÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: **Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata**
Székhely:
Adószám:
Bankszámla szám:
Képviselő: **Berényi András polgármester**
mint a szennyvíz közmű vagyon kizárólagos tulajdonosa
(továbbiakban: **Tulajdonos, Önkormányzat, Ellátásért felelős, ill . Átadó**)

másrészről

Név: **Debreceni Vízmű Zrt.**
Székhely: **4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.**
Adószám: 23458208-2-09
Bankszámla szám: 11738008-20238173-00000000
Cégjegyzékszám: 09-10-000479
Képviselő: **Ányos József László vezérigazgató**
üzemeltető között, (továbbiakban: **Átvevő/Közszolgáltató ill. Üzemeltető** együtt felek
(továbbiakban: **Felek**) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint.

I. PREAMBULUM

A települési önkormányzatok feladat-ellátási körébe tartozó, a településen keletkező szennyvizek összegyűjtéséről, elvezetéséről és tisztításáról való gondoskodás céljából, a jelen szerződésben Átadóként nevesítettÖnkormányzata szennyvíz víziközműveinek gazdaságos működtetése érdekében közszolgáltatási és üzemeltetési szerződést kíván kötni a Debreceni Vízmű Zrt.-vel, mint Üzemeltetővel, miután az előző víziközmű szolgáltatóval kötött üzemeltetési szerződést 2016. április 30-val felmondta.

Jelen szerződés megkötésekor az Üzemeltető, mint víziközmű szolgáltatásra alapított működő gazdasági társaság, 99,99%-ban a DMJV Önkormányzata 100%-os tulajdonában álló Debreceni Vagyongazdálkodó Zrt leányvállalata, 0,01%-ban pedig egyéb önkormányzatok tulajdonában áll.

2015. évi árbevételenek 94,35%-a közszolgáltatásból származik, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt. Az Üzemeltető Alapszabálya jelen szerződés 1.sz. mellékletét képezi.

Annak érdekében, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. 29. §-ában és 16. §. (6) b) pontjában foglaltaknak megfelelően az önkormányzat a víziközműveinek

üzemeltetését pályázatás nélkül az Üzemeltetőre bízassa, részvényvásárlás útján az Üzemeltetőben tulajdonosi részesedést szerzett.

Felek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben, (továbbiakban Ötv.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben, 2013. V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.) adott jogviszonyra hatályos rendelkezéseiben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint a közműves ivóvízellátásról és közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletben foglaltak alapján jelen üzemeltetési szerződésben rögzítik a tulajdonukban levő valamint a későbbiekben létrehozandó szennyvíz víziközművagyon üzemeltetésével összefüggő, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

A szennyvíz elvezetési és tisztítási szolgáltatást a Debreceni Vízmű Zrt. az Önkormányzattól üzemeltetésre átvett víziközmű vagyonelemekkel, illetve a saját tulajdonát képező működtető eszközökkel egységesen végzi.

II. A KÖZÜZEMI KÖZSZOLGÁLTATÁS SZAKMAI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Felek nyilatkozatai:

1.1. Felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató által az Átadó közigazgatási területén fekvő, az Átadó tulajdonát képező víziközművek üzemeltetésével végzett tevékenység közüzemi közszolgáltatásnak minősül, melynek feltételeiről Felek jelen szerződés keretében állapodnak meg.

1.2. Az üzemeltetési jogot a Preambulumban foglalt felsorolt jogszabályokra hivatkozva, jelen szerződés megszűnéséig az Átadó kizárólagos joggal térítésmentesen biztosítja a Közszolgáltató részére.

1.3. Az Átadó kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyával kapcsolatos, harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, megtérítési és egyéb kötelezettségei az Átvevőt nem terhelik. Az üzemeltetésbe adást megelőzően esetlegesen fennállott kötelezettségeikért teljes megtérítési kötelezettséggel tartozik az Önkormányzat. A közművek szolgálmi jogainak rendezése az Önkormányzat feladata. Az üzemeltetés időtartama alatt a szolgálmi jogot az üzemeltető gyakorolja.

1.4. Az Átadó kijelenti, hogy a víziközmű-rendszer az üzemeltetési engedélyben és műszaki leírásban foglaltaknak megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerül átadásra.

1.5. Az Átadó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges és releváns valamennyi információt, adatot és dokumentációt az Üzemeltető rendelkezésére bocsátottak. Az átadott dokumentációk jegyzékét az 2. sz. melléklet tartalmazza. Üzemeltető kijelenti, hogy ezen adatokat megismerte és ellenőrizte.

1.6. Az Üzemeltető kijelenti, hogy a víziközművek üzemeltetésével végzett szennyvízelvezetési és tisztítási közüzemi közszolgáltatás ellátását a jelen szerződésben rögzítetteknek, továbbá a víziközművekkel végzett közüzemi szolgáltatásokra irányadó mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően vállalja, és, hogy a közművagyon üzemeltetésével kapcsolatos külön jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel.

1.7. Az Üzemeltető kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti közüzemi közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges feladatok tartós, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételekkel rendelkezik.

1.8. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a kapacitás megtervezésénél náluk figyelembe vett szennyvíztisztítási kapacitások kihasználását biztosítják azáltal, hogy az illetőségük alá eső települési hálózatokon a 2011. évi víziközmű-szolgáltatásról szóló CCIX tv. 55. § 1-2 bekezdése alapján megvalósuljon a fogyasztói rákötés.

1.9. A Felek rögzítik továbbá, hogy a víziközművek működtetését az Átadó önkormányzat teljes közigazgatási területén, egységes elvek szerint, egységes szolgáltatási díjtételek mellett biztosítják.

1.10. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges, a vonatkozó jogszabályban előírt hatósági engedélyekkel rendelkezik valamint legkésőbb a szerződés aláírását követő 30 napon belül a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz benyújtja a jelen szerződést engedélyezésre és az engedélyezett szerződések egy-egy másolati példányát az Átadó rendelkezésére bocsátja. A szerződés engedélyeztetésével együtt működési engedély módosítási kérelmét is benyújtja a MEKH felé.

1.11. Az Üzemeltető vállalja, hogy a szerződés hatályba lépésének napjától a közművezeték-adót, illetve a MEKH felé fizetendő felügyeleti díjat megfizeti

2. A szerződés célja:

a, A tárgyi közszolgáltatás teljesítése érdekében az Átadó közigazgatási területén az Átvevő közreműködésével a biztonságos, gazdaságos, a közművek műszaki színvonalától elvárhatóan, a közművek kapacitásainak mértékéig terjedően, a környezetvédelemnek, a felhasználói (ezen belül különösen a lakossági) érdekeknek megfelelően a közüzemi szennyvízelvezetési, és szennyvíztisztítási szolgáltatást biztosítsa.

b. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint a közműves ivóvízellátásról és közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletben rögzített és a Közszolgáltató által ellátandó közszolgáltatási kötelezettség részletes, pontos és világos tartalmának meghatározása azzal, hogy a Közszolgáltató terhelő közszolgáltatási kötelezettség mennyiségi és minőségi paramétereit külön

jogszabályok, illetőleg a közüzemi szolgáltatási szerződések rögzítik, területi és időbeli hatályát pedig a Vízjogi üzemeltetési engedély tartalmazza.

- c. A Közszolgáltatási tevékenység és az egyéb tevékenységek bevételeinek és a költségeinek naprakész és ellenőrizhető számviteli szétválasztása.
- d. A Szerződés érvényességének időtartama alatt a Szerződésbe foglalt közszolgáltatások ellátásának és finanszírozásának kiszámítható és költséghatékony biztosítása.

3. A szerződés tárgya, a közszolgáltatási tevékenység:

Az Átadó tulajdonában a szerződés kötésekor meglévő szennyvíz közmű, vagy azok használatához szükséges egyéb vagyontárgyak, valamint a jelen szerződés időtartama alatt, a szerződés területi hatálya alá tartozó területeken jövőben megvalósuló és az Átadó tulajdonát képező, vagy abba kerülő szennyvízszolgáltatás ellátását szolgáló víziközmű vagyon üzemeltetésével a szennyvízszolgáltatás ellátását szolgáló közüzemi közszolgáltatás ellátása.

A jelen szerződés aláírásakor meglévő és Átadó tulajdonát képező, illetve az azt követően üzembe lépő, és az Átadó beruházásában megvalósuló, víziközmű rendszerbővítések, illetve új vízi közmű rendszerek, valamint az Átadó tulajdonát képező víziközműveken végzett felújítások, illetve pótlások Átvevő részére történő üzemeltetésbe adásáról az Átadó kötelesek gondoskodni.

A leltár szerinti üzemeltetésbe adás-vételről a szerződő felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvek folyamatos alsorszámozással, jelen szerződés nélkülözhetetlen és elidegeníthetetlen 3. számú mellékleteként kezelendők. Ebben a jegyzőkönyvben kerül rögzítésre az átadott eszközök, művek átadáskori állapota, üzemképessége, az átvett vagyon könyv szerinti bruttó és nettó értéke, az Átadó által alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsok feltüntetésével, valamint a kapcsolódó földingatlanok adatai is.

3.1 A közüzemi közszolgáltatás a közműves szennyvízelvezetésre, az összegyűjtött szennyvizek tisztítására, csatornák üzemeltetésére, és a szennyvíz tisztítására irányul.

3.1.1 A közszolgáltatási kötelezettség alapján végzett tevékenységek ezen szerződés keretében:

- Szennyvízgyűjtés szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás, ártalmatlanítás, hasznosítás,
- Felhasználói kapcsolatok ellátása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási hivatal által elfogadott Üzletszabályzatban megfogalmazottak szerint (szolgáltatói szerződés kötés, évenkénti kétszeri leolvasás kéthavi számlázás, díjbeszedés, időszakonkénti készpénzes befizetések biztosítása, díjbehajtás, reklamáció, panaszkezelés)
- Minőségbiztosítási, minőségvizsgálati feladatok
- Állaghelyreállító és fejlesztő beruházás a tulajdonában levő és működtető, eszközökön
- Ellátási kötelezettségek teljesítése
- Technológia hatékonyság javító tevékenység
- Hibaelhárítás, karbantartás

- Környezetvédelmi és biztonságtechnikai felülvizsgálat
- Szennyvízminőségi méréssel kapcsolatos feladatok
- Szolgáltatás igénybevételével járó feltételek előzetes vizsgálata
- Hatósági engedélyezési eljárásokban nyilatkozatok adása
- Új fogyasztók bekapcsolása

3.1.2. További egyéb tevékenységek:

- Idegeneknek végzett egyéb szolgáltatások
- Anyageladás
- Eszközök értékesítése
- Behajtás és számlázás nem közszolgáltatásra eső része
- Megrendelésre végzett víz és csatornabekötés, és egyéb építőipari munkák
- Bérbeadás
- Térítésköteles közműadatszolgáltatás (közműegyeztetés)
- Saját üdülők üzemeltetése, fenntartása
- Külső megrendelésre végzett bérszámfejtés, könyvelési szolgáltatás, mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás, üzletviteli, és egyéb vezetési tanácsadás.
- Melegvíz órák leolvasása
- Műszaki vizsgálat, elemzés
- Nem veszélyes hulladékok kezelése, ártalmatlanítása
- Uszoda üzemeltetés
- Energiatermelés saját felhasználásra és értékesítésre.
- Egyéb vízgazdálkodási tevékenységek

A fent felsorolt egyéb tevékenységek nem tartoznak a jelen szerződés tárgya szerinti közszolgáltatás körébe, a közüzemi közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és színvonalas ellátását nem veszélyeztethetik, költségeik a közüzemi közszolgáltatás díjából nem finanszírozhatóak.

3.1.3. Igazgatási jellegű tevékenységek

- Energiagazdálkodási feladatok
- Reklám, marketing
- Funkcionális feladatok
- A felhasználók, díjfizetők, felhasználói érdekképviseltek, felügyeleti szervek és hatóságok tájékoztatása, információk biztosítása, adatszolgáltatás
- Védelmi feladatok
- Informatikai szolgáltatások
- Anyagbiztosítási tevékenység (anyagbeszerzés, gazdálkodás, raktározás)

3.2. Az Átvevő a szennyvízelvezető művek üzemeltetésével köteles a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetve egyéb jogcímen használójának (továbbiakban: felhasználó) az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését tisztítását a műszakilag rendelkezésre álló kapacitások erejéig elvégezni (továbbiakban: szolgáltatás) a jelen szerződésben és a felhasználókkal kötött szolgáltatási szerződésben vállalt feltételek szerint.

3.3. Az Átvevő alapvető feladata az Átadó által, üzemeltetésre átadott, víziközművek, közszolgáltatás céljára történő hasznosítása.

3.4. A jelen szerződéssel meghatározott szolgáltatás joga a jelen szerződés megszűnéséig Átvevőt illeti meg, általa el nem idegeníthető, és más gazdasági társaságba nem vihető.

4. A szerződés területi hatálya

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés területi hatálya (feladat-ellátási terület) a Tulajdonos település közigazgatási területén jelen szerződés megkötésének időpontjában meglévő és a jelen szerződés időtartama alatt megvalósuló szennyvízkezelő rendszerek működtetésére terjed ki.

5. A szerződés időbeli hatálya:

Jelen szerződés aláírásával létrejön a Felek Között a szerződés, de a hatályba lépésének időpontja a szerződésben megjelölt időpont, azaz 2017. január 1. A szerződést a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére engedélyezésre be kell nyújtani az aláírását követő 30 napon belül. Érvényességének feltétele a szerződés MEKH által történő jóváhagyása, és az üzemeltető működési engedélyének jóváhagyott módosítása. A szerződést a Felek határozatlan időtartamra kötik.

III. AZ ÁTVEVŐ ÁLTAL VÉGZETT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

1. A közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos általános szabályok

Átadó a jelen szerződés szerinti közzolgáltatási feladatok magas színvonalú ellátásával bízzák meg Átvevőt, az alábbiak szerint:

- a szennyvízelvezető közhálózatba bekötött ingatlanokon keletkező, a közcsatornába bocsáthatósági paramétereknek megfelelő szennyvizek, valamint az engedélyezett csapadékvizek elvezetése és tisztítása a szennyvízelvezető és tisztító művek teljesítő képességének, a vízjogi üzemeltetési engedélyben előírtaknak megfelelően. a választott rendszerű csapadékvizek elvezetésére szolgáló létesítmények üzemeltetése nem része a közzolgáltatási szerződésnek.

Az Átvevő a települések szennyvíz elvezető és tisztító létesítményeit csak érvényes VÍZJOGI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLY megléte esetén veszi át üzemeltetésre.

A vízjogi üzemeltetési engedélynek – mint alapdokumentumnak - melléklete a próbaüzemi zárójelentés. A sikeres próbaüzemi jelentés rögzíti a működtetés megfelelőségét biztosító, a szennyvíznek mennyiségi és minőségi paramétereit, melyeket az Átvevő a közzolgáltatási feladatainak, gazdálkodói tevékenységének ellátásával kapcsolatban a későbbiekben hivatkozási alapnak tekint.

2. A közzolgáltatás szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai:

Átvevő a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt gondoskodni köteles a közszolgáltatás - Vgt-ben, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban előírt - szakmai és személyi feltételeinek biztosításáról.

3. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

3.1. A Közszolgáltató feladatai

- a.** A III/ 1. pontban meghatározott közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása. A szolgáltatói tevékenység végzése (ágazatonként) a működési engedély részét képező, jóváhagyott üzemeltetési szabályzat szerint.
- b.** Az üzemeltetésre átvett víziközmű-rendszer műszaki, minőségi teljesítőképességének határain belül a vízügyi, közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak megfelelő szolgáltatás biztosítása.
- c.** A felmerülő hibák folyamatos elhárítása, az esetleges ellátási zavarokat lehető legkisebbre mérsékelve.
- d.** A Közszolgáltató kötelezettsége olyan műszaki színvonal tartása, amely megfelel a víziközmű vagyonelemek műszaki képességeinek.
- e.** A víziközművek üzemeltetésével végzett közüzemi közszolgáltatás folyamatos, biztonságos teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű működtető vagyon körébe tartozó jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása, szükséges karbantartások elvégzése.
- f.** A közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási közüzemi közszolgáltatás díjakra vonatkozó javaslat elkészítéséhez adatszolgáltatás a MEKH részére.
- g.** Az Átvevő a szükséges adatok és információk rendelkezésre bocsátásával köteles együttműködni az Átadóval, valamint a fogyasztókat érintő kérdésekben Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatallal, a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal (NFH) és a területileg illetékes Kereskedelmi és Iparkamarával, Népegészségügyi Szervvel, Járási Hivatalokkal.
- h.** Az Átvevő köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről évente, a tárgyévet követő naptári év május 31. napjáig - az Átvevő Felügyelő Bizottsága által megtárgyalt és az Átvevő tulajdonosai által előzetesen jóváhagyott tartalommal – az Átadót tájékoztatni.
- i.** Az Átvevő köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységeket, és egyéb tevékenységeket elkülönítetten kezelni.
- j.** Az Átvevő köteles a tőle elvárható gondossággal, egy átlagosan jól vezetett működő gazdálkodáshoz viszonyítottan költséghatékonyan gazdálkodni. Az Átvevő egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenység ellátásának biztonságát.
- k.** Az Átvevő köteles rendelkezni hatályos általános-, és szolgáltatói felelősségbiztosítással, valamint működtető vagyonelemeire vagyonbiztosítással, legalább olyan mértékig, ameddig az gazdasági szempontból ésszerű feltételekkel

elérhető. A közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén az Átvevő köteles a biztosítási szerződés keretében kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni.

- l.** Az Átvevő köteles hatékony beszedési, illetve ellenőrzési rendszert kialakítani és működtetni. A bevételek elvárt szintnél alacsonyabb realizálása esetén az Átvevő köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül a vonatkozó jogszabályokkal összhangban intézkedési tervet készíteni és az Önkormányzatnak átadni. Az Önkormányzatnak joga van az intézkedési tervvel kapcsolatban észrevételeket tenni. A Közszolgáltató köteles azokat figyelembe venni, egyet nem értése esetén egyeztetéseket kezdeményezni az Önkormányzattal.
- m.** Az Átvevő köteles tájékoztatni az Önkormányzatot bármely lényeges biztosítási eseményről, bármely a Közszolgáltatót érintő lényeges bírósági, közigazgatási eljárás részleteiről, a Közszolgáltatóval szembeni környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről, bármely olyan eseményről, vagy körülményről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését, illetve minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.
- n.** Az üzemelő víziközmű hálózatokon a felhasználó megrendelésére/igénybejelentésére elvégzendő munkák – bekötések, kiváltások, összekötések, megszüntetések – teljesítése az indokoltan felmerülő költségek megtérítése mellett, melynek ellenértéke a Közszolgáltató saját bevételeit képezi. Ezen munkákat az üzemelő hálózaton csak a Közszolgáltató, vagy a közszolgáltató által minősített vállalkozó végezheti.
- o.** A biztonságos üzemeltetést szolgáló karbantartási tevékenység elvégzése értékhatárra tekintet nélkül, valamint a rendelkezésére bocsátott szakági, műszaki közműnyilvántartások vezetése, azokról adatszolgáltatás biztosítása, továbbá az Önkormányzat számára szükséges számviteli adatok közlése.
- p.** Ügyeleti szolgálat szervezése, működtetése, amely alkalmas a felmerülő hibák gyors, folyamatos javításának, elhárításának szervezésére.
- q.** A felhasználókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közszolgáltatási szerződések kezelése, ezen belül a közszolgáltatási szerződések:
 - megkötése
 - nyilvántartása
 - módosítása
 - megszüntetése
- r.** Ügyfélszolgálat működtetése a felhasználókkal történő kapcsolattartás biztosítására (a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által elfogadott Üzletszabályzatban megfogalmazottak szerint), ezen belül:
 - ügyfelek tájékoztatása
 - elszámolás, kéthavonta történő számlázás a sikeres próbaüzem lezárását követően a minisztérium által jóváhagyott díjak, az ideiglenes szolgáltatás idejére a MEKH által jóváhagyott átmeneti díjak alkalmazásával
 - ügyfélbejelentések kezelése

- ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése
 - számlareklamációk kezelése
 - ügyfélszolgálat működtetése
 - információs iroda működtetése
 - leolvasás
 - ügyeleti rendszer működtetése
 - internetes honlap működtetése
 - a számlákkal egyidejűleg rendszeres információk eljuttatása az ügyfelek részére
 - behajtás, díjbeszedés közszolgáltatásra eső része
 - az ügyfelek további tájékoztatása, kiszolgálása érdekében portál működtetése
 - Biztosított fizetési módok: ügyfélszolgálati irodában készpénzes, ügyfélszolgálati pénztárban bankkártyás fizetés, készpénzátutalási megbízás ((befizetés: Magyar Posta Zrt.-nél, QR kóddal (letölthető applikációval), TESCO CSEKKPONT szolgáltatással)) csoportos beszedés, átutalás, portálon keresztüli bankkártyás fizetés, iCsekk, azonnali beszedési megbízás,,
- s. A Közszolgáltató a rendkívüli események elhárítását és helyreállítását haladéktalanul köteles megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, és mindezekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni. Rendkívüli esemény alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely az Önkormányzat tárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz, vagy üzemét zavarja (pl. baleset, katasztrófa stb.)
- t. A csatornaszennyezők felderítése és a csatornabírság kiszabásának kezdeményezése. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató együttműködésre törekszik az illegális csapadékvíz és a talajvíz szennyvízcsatorna hálózatba bejutásának megakadályozásában.
- u. A víziközmű hálózatok közművédelmének biztosítása társközmű építések, útépitések és egyéb közterületi munkavégzések során.
- v. A bővítő jellegű közművesítés elvégzése az Átadó megrendelése és forrásbiztosítása alapján.
- w. Új beruházások esetén a próbaüzemet lezáró vízjogi üzemeltetési engedélyek beszerzése az Üzemeltető feladatát képezi, költségeit az Önkormányzat finanszírozza.
- x. A Közszolgáltató, ha a jelen szerződés szerinti üzemeltetési feladata ellátásához alvállalkozót von be, azt az Átadóval előzetesen egyeztetni köteles.

3.2. A Közszolgáltató jogai

- a. A Közszolgáltató a szerződés időtartama alatt jogosult a víziközművek használatára, és hasznok szedésére. Az Átvevő jogosult a fogyasztóktól víziközműszolgáltatási díjat, és a vízterhelési díj miatt a fogyasztókra hárítandó díjakat beszedni. a megállapított víziközmű-szolgáltatási díjak behajtására az Átvevő jogi és egyéb törvényes eszközök igénybevételére is jogosult.

- b.** Az üzemeltetéshez szükséges üzemeltetési engedélyek, megvalósulási dokumentáció bekérése az Önkormányzattól.
- c.** A szerződés hatálya alá tartozó területen a szolgáltatási díjak, vízterhelési díj, átmeneti díjak beszedése. A közművagyon egyéb hasznosításából származó bevétel beszedése.
- d.** A Vgt., a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet felhatalmazása alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása (kiszámítása), a MEKH általi megállapításig a 2014. december 31.-én alkalmazott mértékkel a beszedése és felhasználása az Önkormányzattal egyeztetett módon.
- e.** Az Átadó egyetértésével az önerős közműépítések feltételeinek meghatározása.
- f.** Az Önkormányzattal kötött eseti vagy általános megállapodás alapján az üzemeltetett közművet érintő munkálatok ellenőrzése, hatósági eljárásokon való részvétel, műszaki átadáson, üzembe helyezésen nyilatkozattételi joggal megjelenés, minden olyan esetben, amikor az Önkormányzat megrendelésére vagy megbízása folytán a feladatot harmadik személy (akár természetes, akár jogi) látja el.
- g.** A Közszolgáltató jogosult a jelen szerződés II.2.1.2. pontja szerinti egyéb tevékenységek végzésére. A közüzemi közszolgáltatási tevékenységen túli tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért a Közszolgáltató teljes körű helytállással tartozik, a keletkezett veszteség a közüzemi közszolgáltatás díját nem terhelheti.

A Közszolgáltató az általa ellátható, vállalkozási jellegű egyéb bevételszerző tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységekkel összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közfeladat ellátását és az üzemeltetésre átvett vagyon biztonságát.

3.3. Közszolgáltató felelőssége

- a.** A Közszolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és felelőssége a szolgáltatás minőségéért az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet 1.§. 37. pontja szerinti szolgáltatási pontig áll fenn.
- b.** A Közszolgáltató szavatosságot vállal a víziközművek szakszerű működtetésére. A használatba vett vagyonelemeket rendeltetésszerűen működteti, azok állapotát a „jó gazda gondosságával” megóvjja.
- c.** A Közszolgáltató köteles a használatába vett ingatlanok károsodástól mentes környezeti állapotát megőrizni.
- d.** A Közszolgáltató hibájából eredő, az üzemeltetéssel, vagy annak elmaradásával okozott kárért a Közszolgáltató felel. A Közszolgáltató felel továbbá mindazon károkért, amelyek neki felróható okból jogszabályi előírások be nem tartásából, szerződéses kötelezettségei megszegéséből keletkeznek.

3.4. Az Átadó (Önkormányzat) feladatai

- a. Az Átadó köteles az üzemeltetéshez, az üzemeltetési engedélyhez és működési engedély kérelemhez szükséges dokumentációkat átadni a Közszolgáltató részére. Az Átadó köteles továbbá az általa elvégzett vagy elvégeztetett víziközmű-beruházásokra, felújításokra, rekonstrukciókra vonatkozó üzembehelyezési dokumentumokat a műszaki átadás-átvételt követő 15 napon belül a Közszolgáltatónak átadni.
- b. Az Átadó a 2011. évi víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 12. § alapján az üzemeltetési szerződés megkötését megelőzően a tulajdonukban levő víziközmű vagydon vonatkozásában vagyoneértékelést köteles végezteni, a vagyoneértékelésre vonatkozó 24/2013.(V.29.) NFM rendelet szerinti tartalommal. Az Üzemeltető a víziközmű leltár felvételében, a vagyoneértékelés előkészítésében közreműködik. A vagyoneértékelés az üzemeltetési szerződés 9. sz mellékletét képezi.
- c. A Közszolgáltatót illető jog érvényesülése érdekében a folyó vagy tervbe vett munkálatokra vonatkozó döntés előkészítésbe a Közszolgáltatót be kell vonni, és a harmadik személlyel kötött szerződésben vagy módosításban ki kell kötni annak lehetőségét, hogy a Közszolgáltató a munkálatokra vonatkozó terveket, információkat megismerhesse, a kivitelezési, építési területet ellenőrizhesse, műszaki átadáson, üzembe helyezésen jelen legyen. Ennek az Átadó hibájából eredő ellehetetlenülése esetén az üzemeltetéssel vagy annak elmaradásával okozott kárért az Átadó felel.
- d. Hibaelhárításnál és rekonstrukciónál az ingyenes közterület használat biztosítása, a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletekben foglaltak betartása mellett.
- e. A közüzemi szolgáltatás rekonstrukciós forrásigénye (amortizáció) a díjakba fokozatosan, a támogatási projekt keretében megvalósult víziközművek esetében a Támogatási szerződésben és a projekt záró felülvizsgálat költség-haszonelemezésében (CBA) foglaltak szerint, a strukturális alapok és a Kohéziós Alap felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 14/2004. (VIII. 13.) TNM-GKM-FMM-FVM-PM együttes rendelet (továbbiakban Együttes Rendelet) 39/A.§-a (9) bekezdésében előírtak figyelembe vételével épül be, a MEKH javaslata alapján a Miniszter által meghatározott szolgáltatási díjba.
- f. A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.
- g. A közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb üzemeltetési tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- h. Kizárólagos használati, üzemeltetési jog biztosítása az Átvevő részére az önkormányzati tulajdonban lévő, és abba kerülő és a közszolgáltatás ellátásához szükséges - vagyontárgyak használatára, és hasznosítására.
- i. A víziközművek elhelyezéséhez szükséges, szolgalmi jogi és egyéb használati jogi megállapodások megkötése.
- j. Az Átadó köteles gondoskodni a szolgáltatási kapacitások szükség szerinti bővítéséről, fejlesztéséről. A bővítéssel létrehozott eszközök ugyancsak a jelen szerződés hatálya alá tartoznak. A kapacitások nem megfelelő, illetve az Átvevő szakmai véleményével ellentétes bővítésből eredő károkért (ideértve a bírságokat is) az Átvevő nem tartozik helytállni..

- k.** Az Átadó biztosítja a digitális földhivatali alaptérkép, digitális közmű alaptérkép, digitális szakági közműnyilvántartás EOV-helyes alapadatokat a digitális közműnyilvántartás vezetéséhez, mely szükséges a 324/2013. (VIII.29.) Korm. rendeletben az Üzemeltető kötelezettségeként előírt elektronikus adatszolgáltatáshoz. Az alapadat szolgáltatás elmaradásából esetlegesen adódó hátrányos következményekért az Átvevő nem tartozik helytállni.
- l.** Az Átadó a közszolgáltatási tevékenységet érintő szakmai kérdésekben - ideértve az Átvevőt érintő önkormányzati rendelet tervezetek kidolgozását, valamint a beruházási döntések meghozatalát és kivitelezését is - előzetesen kikéri az Átvevő véleményét.
- m.** Az Átadó szabályozza a saját és az Átvevő adatszolgáltatásának rendjét a felsőbb szintű jogszabályokkal összhangban.
- n.** Amennyiben az Önkormányzat az Átvevő részére üzemeltetésre, használatra átad víziközművagyon, a Közszolgáltató által a szolgáltatási díjba beépített és az Átadó részére megfizetett közműhasználati díjat, fejlesztési pénzeszközt az Önkormányzat köteles teljes egészében a szennyvízelvezetést szolgáló víziközmű vagyon pótlására rekonstrukciójára, fejlesztésére felhasználni. A felújítások fogalmi meghatározását az Átvevő felújítási szabályzata tartalmazza. (7. sz. melléklet) Az üzemeltetésre átadott, illetve későbbiekben megvalósuló szennyvízelvezetést szolgáló víziközművek használata után az Átvevő által fizetett közmű használati díjat az Önkormányzat köteles elkülönítetten, az erre a célra létrehozott - vízgazdálkodási fejlesztési célú alszámlán kezelni.

3.5. Az Átadó (Önkormányzat) jogai

- a.** Az Önkormányzat területén lévő víziközművekhez kapcsolódó adatok bekérése.
- b.** A szolgáltatással kapcsolatos rendkívüli események körülményeinek tisztázása.
- c.** A sürgős hibaelhárítások során felmerülő, előzetesen nem tervezett, felújításnak minősülő munkálatok szükségességének, teljesítésének ellenőrzése.
- d.** Az Átadó jogosult saját maga vagy független megbízott szervezet által, az Átvevő teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket végezni, illetve végeztetni.
- e.** Az Átadó jogosult ellenőrizni a nyújtott teljesítmények és a minőségi követelmények betartását az Átvevőnél a szolgáltatás nyújtásának indokoltnál nagyobb mérvű zavarása nélkül.
- f.** Az 1993. évi III. törvény alapján települési támogatás biztosítása a Felhasználók részére a víziközmű-szolgáltatás tekintetében

3.6. Az Átadó (Önkormányzat) felelőssége

- a. Az Átadó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs az üzemeltetésre átadott víziközmű vagyona vonatkozóan olyan joga, amely az üzemeltetést korlátozza, vagy megakadályozza.
- b. Az Átadó szavatol azért, hogy az üzemeltetésre átadott víziközmű vagyona a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, követelményeknek megfelelő szolgáltatás nyújtására alkalmas.
- c. Az Átadó kijelenti, hogy legjobb tudomása szerint nem áll fenn olyan körülmény, amely a jövőben veszélyeztetné az üzemeltetői tevékenység folytatását. Amennyiben ilyen körülmény fennáll, úgy a Tulajdonos az üzemeltetői tevékenységét veszélyeztető feladat megoldásában a Közszolgáltatóval együttműködik.
- d. Az Átadó nyilatkozik arról, hogy az általa a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott adatok teljes körűek.
- e. Az Átadó viseli mindazon károkat, amelyek saját maguk magatartása következtében keletkeznek, és azokat, amelyek viselése másra át nem hárítható.

3.7. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

Részben vagy egészben mentesül az Átvevő a közszolgáltatás teljesítése alól, ha azt elháríthatatlan külső körülmény meggátolja.

4. Alvállalkozók, egyéb közreműködők igénybevétele

- a). Felek megállapodnak abban, hogy Átvevő a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához – alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevétele jogosult, az alábbi feltételekkel:
- b) Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy alvállalkozó igénybevétele, kiválasztása és alkalmasságának megállapítása során a hatályos - különösen a közbeszerzésekre vonatkozó - jogszabályi előírásokat minden esetben megvizsgálja és megtartja.
- c) Az Átvevő által bevont alvállalkozók teljesítéséért Átvevő úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.
- d) Átvevő az alvállalkozók által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

5. Gördülő Fejlesztési Terv

- a.) A Közszolgáltató köteles minden év július 31.-ig a saját és az üzemeltetésre átvett eszközökre, -3 évszakra vonatkozóan - a következő évre tétéles, a 2-5. évre koncepcionális rekonstrukciós, felújítási, eszközpótlási (ideértve a rövid élettartamú eszközök cseréjét is), valamint hosszú távon 6-15 évre – továbbiakban beruházások –

ütemtervét – továbbiakban együttesen Gördülő Fejlesztési Terv – elkészíteni és azt az Önkormányzat részére benyújtani. A Gördülő Fejlesztési Terv tartalmazza a tervezett beruházások forrásonkénti finanszírozási igényét is.

- b.) A Gördülő Fejlesztési Terv benyújtása a MEKH-hez a jogszabályban meghatározott határidőre minden év szeptember 15-ig az önkormányzat feladata, ill. megbízhatja az Üzemeltetőt a teljeskörű ügyintézésel.
- c.) Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása érdekében együttműködnek, és egyeztetések útján rendezik a vitás kérdéseket. Az Önkormányzat írásbeli elfogadó nyilatkozata alapján, a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadottnak tekintendő.
- d.) Amennyiben az Önkormányzat az egyeztetések ellenére, a Gördülő Fejlesztési Tervvel nem ért egyet, akkor jogosult a Gördülő Fejlesztési Terv megalapozottságát, Felek által közösen elfogadott, független szakértővel megvizsgáltatni. A szakértői vélemény alapján a Felek közös megegyezéssel módosítják a Gördülő Fejlesztési Tervet.
- e.) A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Átadó által elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben a használatba vett vagyontárgyakra vonatkozó, tárgyévre tervezett beruházásokhoz szükséges források nem állnak rendelkezésre, a Közszolgáltató a szükséges beruházásokat az Átadóval történt előzetes egyeztetés alapján saját forrásai terhére megelőlegezheti, vagy a tárgyévben fizetendő közműhasználati díj terhére elvégezheti. A Közszolgáltató által a használatába adott vagyontárgyakon így elvégzett beruházások a használatba adott vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintik, (a Közszolgáltatóval közös tulajdon nem keletkezik), ezért a beruházások ellenértékét az Átadó köteles kiegyenlíteni, a Közszolgáltató által kiállított számla alapján, az abban feltüntetett fizetési határidőig.
- f.) Amennyiben a Felek által közösen elfogadott, független szakértő nem tartja megalapozottnak a Gördülő Fejlesztési Tervet, vagy annak egyes tételeit, a Közszolgáltató köteles a független szakértő véleményét alapul vevő, új Gördülő Fejlesztési Tervet készíteni.
- g.) A független szakértő igénybevételeinek költségeit Felek egyenlő arányban viselik.
- h.) Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Tervben elfogadott, de az Önkormányzat érdekkörében felmerülő okból elmaradt beruházások következményeiért az Önkormányzat mentesíti a Közszolgáltatót a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól.

A Közszolgáltató által benyújtott Gördülő Fejlesztési Terv javaslat jellegű, amelyet az Átadó nem kötelesek elfogadni. Az Átadó egyetértő írásbeli nyilatkozata alapján a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadottnak tekintendő. Amennyiben az Átadó a Gördülő Fejlesztési Tervben foglaltakkal egyetért, az abban foglaltak részben vagy egészben történő megvalósítására a rendelkezésre álló források, illetve a Közszolgáltató saját forrásainak függvényében kerülhet sor. A Gördülő Fejlesztési Terv alapján a Közszolgáltató saját forrásából megvalósuló beruházások jogszabály eltérő

rendelkezése, vagy a Felek eltérő megállapodásának hiányában-a Közszolgáltató tulajdonába kerülnek (működtető vagyonelemek). A rendszerfüggetlen vagyonelemek az üzembe helyezés kezdetekor az önkormányzat tulajdonát képezik.

- i.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató a Gördülő Fejlesztési Terv benyújtásával egyidejűleg, az általa ellátott közszolgáltatás magasabb színvonalú, vagy szélesebb körű ellátása érdekében, a közszolgáltatás ellátásához igénybe vett saját eszközei felújítása, rekonstrukciója, bővítése tárgyában, a következő évre vonatkozóan tételes Éves Felújítási és Pótlási Tervet készít. Az Éves Felújítási és Pótlási Terv tartalmazza a tervezett felújítások, pótlások, rekonstrukciók, bővítések fedezetének forrásmegjelölését is.
- j.) Felek megállapodnak abban, hogy az elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő beruházások, valamint az Önkormányzat által végzett víziközmű-fejlesztések lebonyolításában a Közszolgáltató, mint szakmai szervezet, az Önkormányzattal együttműködve köteles részt venni. A Közszolgáltató lebonyolításában végzett beruházásokhoz felhasznált anyagoknak és eszközöknek meg kell felelniük a közüzemi közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyon üzemeltetési körében már meglévő legkorszerűbb anyagok és eszközök színvonalának.
- k.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató, az Önkormányzat által elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben, foglaltak megvalósítása érdekében, hitelt kíván felvenni, ahhoz az Önkormányzat döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett hitel összegére, felhasználására, annak visszafizetési forrásaira, kamataira és járulékaira, valamint a biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is, melyekről Felek kötelesek külön megállapodást is kötni.
- l.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben gazdaságilag indokolt, és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a használatba vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése, és/vagy a közszolgáltatás minőségének javítása érdekében a Közszolgáltató államháztartási és/vagy EU források biztosítása céljából pályázatot nyújthat be és nyertes pályázat esetén, a beruházást saját nevében elvégezheti. Az ilyen pályázat benyújtásához az Önkormányzat döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett beruházás céljára, az igényelt támogatás nyújtójára, összegére, az önerőre, a beruházás elszámolására, tulajdonjogára, valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is, melyekről Felek kötelesek külön megállapodást is kötni.
- m.) A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató az üzemeltetésbe vett és a saját tulajdonú eszközeit kizárólag a közszolgáltatás ellátása érdekében hasznosítja, a mindenkori fajlagos közüzemi közszolgáltatási díj tartalmazza egyrészt az üzemeltetési díjhányadot másrészt a Közszolgáltató könyveiben nyilvántartott saját vagyontárgyak, immateriális javak elszámolt értékcsökkenésére eső, valamint részben vagy egészben az Önkormányzat tulajdonában levő közüzemek pótlási fedezetének megfelelő díjrész, illetve az Önkormányzat jóváhagyásával a Közszolgáltató által igénybe vett fejlesztési célú hitelek adósságszolgálatának fedezetét is.

- n.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató az üzemeltetésbe vett vagyont és a saját eszközeit nem kizárólag a közfeladat ellátása érdekében hasznosítja, az Önkormányzatot az n, pontban vállalt kötelezettség csak és kizárólag a közüzemi közszolgáltatás ellátásához szükséges használattal arányos mértékben terheli.
- o.) A szolgáltatás díja részben, vagy egészben tartalmazza a Közszolgáltató saját eszközeinek elszámolt értékcsökkenésére eső díjrészt, illetve a Közszolgáltatót terhelő adósságszolgálat fedezetét is.
- p.) Felek a jelen szerződés megszűnésekor, a Közszolgáltató finanszírozásában létrejött és az Önkormányzat által pénzügyileg még ki nem egyenlített fejlesztések elszámolásáról megállapodnak.

6. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása

- a. A gazdálkodó szervezet(ek) által kért bekötés megvalósításához vagy a részére nyújtott szolgáltatás növeléséhez, illetőleg minősége igényelt javításához a Közszolgáltató részére víziközmű fejlesztési hozzájárulást kell fizetni.
- b. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközmű fejlesztésére fordítható.
- c. Az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet felhatalmazása alapján megállapított víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása (kiszámítása), a MEKH általi megállapításig a 2014. december 31.-én alkalmazott mértékkel történő beszedése és felhasználása az Önkormányzattal egyeztetett módon, az Üzemeltető feladata.

7. Közművekkel kapcsolatos nyilvántartási feladatok

- a. A Közszolgáltató a mérlegében nem mutatja ki az üzemeltetésbe vett, az önkormányzati korlátozottan forgalomképes törzsvagyon részét képező víziközmű eszközöket, azokat csupán a 0 számlacsoportban szereplő nyilvántartási számlákon tartja nyilván. Az Önkormányzat évente a december 31-i állapotra vonatkozóan adatot szolgáltat a könyveiben szereplő közművagyon aktuális bruttó és nettó értékéről tárgyévét követő február 15-ig a Közszolgáltató számára.

A Közszolgáltató köteles a víziközművekkel végzett közszolgáltatás ellátásához, az általa használt és üzemeltetett, a jelen szerződés 3 sz. mellékletében felsorolt, valamint saját tulajdonát képező vagyontárgyak műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartást vezetni, melyben szerepel legalább:

- az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa, besorolása a vagyon jellege szerint(víziközmű, rendszerfüggetlen víziközmű)

- az eszköz tulajdonosa által szolgáltatott adatok alapján a létesítés éve, bruttó értéke, elszámolt értékcsökkenés

- a felújítás, rekonstrukció eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét műszaki jellemzőit, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét,

- a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét műszaki jellemzőit, az aktiválás értékét,

- b. Amennyiben a használatba vett vagyon egyes elemei a víziközművekkel végzett közszolgáltatás ellátásához szükségtelenek, vagy az a tevékenység, amelyhez a vagyontárgy használata kapcsolódott, megszűnik, a Közszolgáltató írásban kezdeményezheti az Átadónál a vagyontárgy használatból történő kivonását, szükség esetén az üzemeltetési szerződés ennek megfelelő módosítását. Az Átadó az adott vagyontárgy Közszolgáltató használatából történő kivonását nem tagadhatja meg.
- c. Az Átadó jogosultak az üzemeltetésbe adott vagyon használatát, állagát ellenőrizni. Az ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános adatba, valamint a közművagyonra és az üzemeltetésre, annak eredményességére vonatkozó adatba, okiratba betekinhetnek, arról adatszolgáltatást kérhetnek. Az ellenőrzés nem sértheti meg az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. sz. törvény rendelkezéseit.
- d. A víziközmű vagyon leltározását a Közszolgáltató végzi az Átadó vonatkozó szabályzata alapján. (4.sz. melléklet) A leltározás üteméről az Átadót tájékoztatni köteles, aki szabadon dönthet arról, hogy azon részt kíván-e venni. A leltározás során fellelt vagy hiányzó eszközök értékével – az Átadó egyidejű értesítése mellett – módosítja a nyilvántartásait.
- e. A Közszolgáltató az üzemeltetett vagyon nyilvántartási összértékében bekövetkezett mindennemű csökkenésről (pl. elemi kár, stb.), annak tudomásra jutása után 5 naptári napon belül írásban tájékoztatja a Átadót, aki az Átvevő felé intézkedni jogosult. Amennyiben az Átvevő részéről szándékos, vagy súlyosan gondatlan magatartás tapasztalható, a Tulajdonos jogosult a jelen szerződés kártérítési felelősség szabályai szerint eljárni.

IV. A SZENNYVÍZ KÖZMŰVEK ÜZEMELTETÉSE

1. Az üzemeltetésbe vett vagyonnal való gazdálkodás szabályai

- a. A jelen szerződés alapján leltár szerint átvett víziközművek pótlására és felújítására vonatkozó rekonstrukciótervet az Üzemeltető az Üzemeltetési szerződés időtartamára,

de legalább 15 évre elkészíti és a tulajdonos elé terjeszti, első alkalommal 2017. július 15. napjáig.

- b. Az Üzemeltető a Tulajdonos megrendelésére – amennyiben annak a Kbt-ben előírt feltételei fennállnak - fejlesztési és beruházási munkákat végezhet, melynek értékét az Üzemeltető számla alapján beszámíthatja a Tulajdonos felé fizetendő üzemeltetési díjba. Amennyiben a víziközmű fejlesztési (beruházási) munkákat nem az Üzemeltető végzi, a Tulajdonos biztosítja az Üzemeltető részére, hogy a beruházás kivitelezése során üzemeltetői észrevételeit megtegye, és a szakszerűtlenül elvégzett beruházások során létrejövő közművek működésbe vételét megtagadhatja.

2. Gördülő Fejlesztési Terv, Éves Felújítási és Pótlási Terv

Felek megállapodnak abban, hogy a szennyvíz víziközművek közép-és rövid távú felújítási, pótlási, rekonstrukciós tervét, a jelen szerződés III.5 pontjában szabályozott Gördülő Fejlesztési, illetve Éves felújítási és Pótlási Terv keretében készíti el, figyelemmel az elkészítendő hosszú távú rekonstrukciós tervben foglaltakra is.

3. Kártérítési felelősség

- a. A Tulajdonos Önkormányzat köteles az üzemeltetett vagyona tűz-, elemi kár és csőtörés kockázat és kár elleni - könyvszerinti bruttó értékre - vagyombiztosítást kötni, melynek díját az Önkormányzat az üzemeltetésbe adásból származó bevételei terhére is finanszírohatja. Az üzemeltetésbe vett eszközökön bekövetkezett káresemények után biztosító által megfizetett kártérítés az Önkormányzatot illeti. A javítási jellegű helyreállítási munkákat az Üzemeltető elvégzi vagy elvégezteti és továbbszámlazza az Önkormányzatnak.
- b. A szerződés időtartama alatt az üzemeltetésre átvett eszközökön az Üzemeltető hibájából történő esetleges megsemmisüléséből, vagy megrongálódásából eredő károkért az Üzemeltető a Ptk. szerinti felelősséggel tartozik.
- c. Az üzemeltetésbe adott vagyontárgyak működtetése során Üzemeltető szolgáltatói felelősségbiztosítást köt az általa harmadik személynek, illetve vele szerződött partnereinek okozott károk biztosító általi megtérítésére. A felelősségbiztosítás díját Üzemeltető szintén érvényesítheti a szolgáltatási díjakban.

4. Közműhasználati díjak

a) Az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű-vagyon használata után, Átvevőt közműhasználati díj fizetési kötelezettség terheli. A közműhasználati díj alapja a fogyasztott, számlázott vízőrán mért vízfogyasztás mennyisége.

A 2017. évi közműhasználati díjat a Felek **Ft/m³ összegben** állapítják meg a 2015 évre fizetett bérleti díj és a 2015. évi számlázott mennyiség alapján számítva. A közműhasználati díj elkülönített számlán vezetve kizárólag a szennyvíz közművek felújítására, rekonstrukciójára fordítható.

- b) Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak használatáért fizetendő közműhasználati díj javaslatot úgy kell megállapítani, hogy annak összege és a tárgyévet megelőző években a projekt során megvalósított víziközművek gépek berendezések felújítására, pótlására, cseréjére fel nem használt közműhasználati díj (maradvány) együttes összege, mindenkor megfelelő fedezetet biztosítson a projekt során megvalósított víziközművek, gépek berendezések tárgyévi felújítására, pótlására, cseréjére. Amennyiben a tárgyévben szükségessé váló felújítási, pótlási igény meghaladja a tárgyévi és az előző évek fel nem használt közműhasználati díj maradvány összegét, az önkormányzat köteles saját forrásai terhére biztosítani a hiányzó forrást.
- c) Az Üzemeltető által a projekt során megvalósult víziközművek gépek berendezések használatáért a továbbiakban referencia időszak alatt összesen fizetendő közműhasználati díj javasolt mértékét úgy kell megállapítani, hogy annak halmozott összege a referencia időszak végére elérje, vagy meghaladja a projekt során megvalósított víziközművekre, gépekre, berendezésekre az Átadó által a referencia időszakban a rá vonatkozó számviteli szabályoknak megfelelően elszámolt értékcsökkenés – - mindenkori inflációs hatásokkal korrigált - kumulált összegét.

A tervezett fajlagos közműhasználati díjat jelen pontok szerint számított éves közműhasználati díj és a következő évre a díjjavaslatban figyelembe vett, jelen szerződés területi hatályához tartozó várható elvezetett szennyvízmennyiség hányadosaként kell megállapítani. Az így megállapított fajlagos közműhasználati díj a következő évre megállapítandó szolgáltatási díj kötelező díjeleme, amelynek díjban történő elismerését az Üzemeltető kezdeményezi a MEKH, ill. a víziközmű szolgáltatásért felelős Miniszter elé terjesztendő szolgáltatási díjjavaslatában

- d) Az éves közműhasználati díj összegét a MEKH által javasolt, a Miniszter által jóváhagyott hatósági díj alapján lehet véglegesíteni, ill. a MEKH állapítja meg.
- e) Az Önkormányzat részére évente ténylegesen fizetendő közműhasználati díj összege összesen nem haladhatja meg a tárgyévi szolgáltatási díj (szennyvízszolgáltatási díj) megállapításánál a szolgáltatás egységnyi (fajlagos) díjában elfogadott közműhasználati díjrész és a tárgyévben értékesített mennyiségből az érintett településekről fogadott mennyiség szorzatának összegét. Az éves ténylegesen fizetendő közműhasználati díj összegének eltérése a tervezettől, az értékesítési volumen változása miatt lehetséges.
- f) A tárgyévre megállapított közműhasználati díj megfizetésének szabályai:

Jelen szerződés hatályba lépésétől kezdődően az Üzemeltető minden negyedévet követő hónap 15. napjáig, az Önkormányzat által 8 napos fizetési határidővel kiállított számla alapján, a jelen pont szerint meghatározott közműhasználati díjat tartozik átutalással megfizetni az Átadó részére.

A közműhasználati díj éves elszámolását az Üzemeltető köteles legkésőbb a tárgyévet követő év február 28. napjáig elkészíteni, és az Önkormányzat részére egyeztetés és elfogadás céljából megküldeni. Az elszámolás valóságtartalmáért és hitelességéért Üzemeltető teljes

körü felelősséggel tartozik. Az Önkormányzat 8 napon belül írásban közli az elszámolás elfogadását, vagy a saját pénzforgalmi nyilvántartásukhoz képest észlelt esetleges eltéréseket az egyezőség biztosítása érdekében.

A fentiek szerint fizetendő közműhasználati díj fizetésének módja: az Üzemeltető számla ellenében az átutalást az Önkormányzatnak a szerződő felek adatainál feltüntetett fizetési számlájára, mint közműhasználati díj átutalást teljesíti.

- g) A közműhasználati díj a Miniszter által megállapított szolgáltatási díj része.
- h) A Miniszter által elfogadott díj részét képező a MEKH által megállapított, közműhasználati díjak általános forgalmi adót nem tartalmaznak. A közműhasználati díj a mindenkor érvényes általános forgalmi adóról szóló törvény szerint tartozik az általános forgalmi adó hatálya és mértéke alá.
- j) A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján a Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az Üzemeltető által fizetett közműhasználati díjat, vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán kezeli.
- k) A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 18.§-ára tekintettel az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán lévő pénzeszközöket kizárólag a szennyvíz közműveinek felújítására, pótlására, illetve az Üzemeltető által jelen szerződés szerint használatba vett vagyon rekonstrukciójára, felújítására, pótlására, fejlesztésére, továbbá az elkülönített alszámlán képződött pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra fordítja. A alszámlán lévő pénzeszközöknek a szennyvíz közművek felújítására, pótlására fel nem használt, továbbá a Gördülő Fejlesztési, le nem kötött maradványa nyújt fedezetet a projekthez, illetve a víziközművek egyéb fejlesztéséhez szükséges saját forrás biztosításához igénybe vett, fejlesztési célú hitellel kapcsolatos adósságszolgálat teljesítésére is. A elkülönített alszámlán megképződött, az adott évben pótlásra, fejlesztésre fel nem használt pénzüsszeggel az Önkormányzat következő évi költségvetésében szereplő előirányzatot meg kell emelni.
- l) Az Önkormányzat köteles biztosítani, hogy a vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlán képződött tartalék és kamatai, pénzeszköz, vagy rövid lejáratú értékpapír formájában, az esedékesség időpontjában rendelkezésre álljon.
- m) A felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető által használatba vett vagyontárgyak káresemény következtében történő megsemmisülése, és felújítás jellegű káreseménye esetén, a biztosítóintézet által fizetett kártérítés a vízgazdálkodási fejlesztési célú elkülönített alszámlát illeti.

5. A szolgáltatási díjak megállapítása

- a) Az Üzemeltetőt megilleti az általa kiszámlázott szennyvíz szolgáltatási díj. A szolgáltatási díjat a Vksztv. szerint illetékes miniszter határozza meg. Az Üzemeltető a MEKH részére határozatban előírt kötelező adatszolgáltatás teljesítésével adatot szolgáltat.

- b) A Tulajdonosok elfogadják az igénybevett kapacitás díjtömeg-igényeinek a díjba való beépítését (alapdíj, és szennyvízelvezetési és tisztítási díj). Az Üzemeltető a következő évi alapdíjra és szennyvízelvezetési és tisztítási szolgáltatási díjra adatot szolgáltat a MEKH felé minden évben a jogszabályban szabályozottak szerint.
- c) Az alapdíjon és a szennyvízelvezetési és tisztítási szolgáltatási díjon felül az Üzemeltetőnek joga van átterhelni, a számlában külön tételként szerepeltetni, és a felhasználóval megfizettetni a vízterhelési díjat. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az Üzemeltető évenkénti előterjesztése szerint egyetértési jogot gyakorolnak a felhasználókra terhelés módszeréről. Amennyiben az Önkormányzat az átterheléssel, illetve annak módszerével nem ért egyet, joga van a vízterhelési díj átvállalására, illetve a felhasználók helyetti megfizetésére.
- d) A Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltatási díjként – amennyiben ettől eltérő hatósági díj nem kerül megállapításra – a 2017. évre vonatkozóan az előző közüzemi szolgáltató 2016. december 31-én érvényes díjai kerülnek alkalmazásra. Az alkalmazott szolgáltatási díjakat a 6. sz. melléklet tartalmazza.

6. Ellenőrzési és monitoring kötelezettség

- a, Az Üzemeltető tudomásul veszi, hogy a támogatás célhoz kötött és szerződészerű felhasználásának ellenőrzésére a Közreműködő Szervezet és az Európai Bizottság különös hangsúlyt helyez. A Közreműködő Szervezet ennek megfelelően a támogatás felhasználásával kapcsolatban átfogó ellenőrzési joggal rendelkezik.

A Tulajdonos köteles a záró egyenleg bizottsági átutalásától számított 7 évig a Közreműködő Szervezet, valamint az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezete, a Kincstár, illetve az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság igényének megfelelő utólagos ellenőrzési kötelezettségnek eleget tenni, melybe az Üzemeltetőt bevonhatja.

- b, Az Üzemeltető vállalja az ellenőrzések során történő közreműködést. Ellenőrzés túrési kötelezettség megsértése esetén az Üzemeltető köteles megtéríteni az általa meghiúsított, megakadályozott vagy hátráltatott ellenőrzés költségeit, így különösen a szakértők felmerült díját, utazási és tartózkodási költségeit, illetve a magatartására visszavezethető okok miatt fizetendő kötbérek összegét.

Az ellenőrzési kötelezettség megsértésének minősül különösen, ha a megfelelően előre egyeztetett időpontban az Üzemeltető nem biztosítja a helyszínre való bejutás lehetőségét, az ellenőrzésbe bevont pénzügyi, gazdasági események dokumentumainak, a pénzügyi számviteli rendszer bizonylatainak, analitikáinak ellenőrizhetőségét, a megfelelően felkészült szakmai személyzet közreműködését, vagy bármilyen más a támogatás szerződészerű felhasználásával összefüggő, és az Üzemeltető birtokában levő okirat, adat átadását.

Az Üzemeltető tudomásul veszi, hogy az Átadó a beruházási projekt során létrejövő létesítményeket a beruházás befejezésétől számított a Támogatási Szerződésben leírtak szerint, de legalább 5 éven át köteles az aláírt támogatási szerződésben rögzített funkcióknak és a jóváhagyott kivitelezői szerződésben foglalt műszaki tartalomnak megfelelően köteles üzemeltetni. Az Üzemeltető csak az Önkormányzat és a Közreműködő Szervezet előzetes hozzájárulásával jogosult megváltoztatni a beruházás működési, üzemeltetési feltételeit, a támogatás odaítélésekor rögzített eredeti körülményeket, így különösen a beruházás jellegét, műszaki és egyéb paramétereit, a beruházás tulajdoni helyzetét, stb.

V. SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÁRTÉRÍTÉS

1. Szerződésszegés

- 1.1 A jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettség megszegése szerződésszegésnek minősül. Szerződésszegés esetén a másik Fél a jogszabályokban illetve a jelen szerződésben meghatározott módon és mértékben jogosult a szerződésszegő féltől mind jelen szerződés teljesítését, mind pedig a jogszabályokban meghatározott szankciókra vonatkozó igényét érvényesíteni.
- 1.2. Amennyiben a Felek bármelyikénél a szerződés megszegése következtében kár vagy költség keletkezik, úgy a vétkes fél köteles a felszólítást, és elfogadást követő 15 napon belül megtéríteni az igazolt többletköltségeket, és kárösszegeket.
- 1.3. A Felek megállapodnak, hogy a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felelősek a másik Félnél keletkezett bármely szerződésszegéssel okozott tényleges kárért, elmaradt haszonért, valamint a káreseménnyel összefüggésben felmerült költségekért.

VI. VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

- 1, Bármelyik Fél jogosult írásban jelen szerződés módosítását kezdeményezni, a másik Fél köteles rendelkezésére állni.
- 2, A szerződés módosítása a Felek egyetértésével, írásban jöhet létre
- 3, A tárgyév egészére vonatkozó változtatásokban a Feleknek legkésőbb a tárgyévet megelőző év november 15-ig kell megállapodniuk.

VII. VIS MAJOR

1. Amennyiben valamelyik Felet Vis Maior esemény gátolja a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:
 - a, A Fél köteles a Vis Maior esemény beálltát követően amint lehetséges, értesíteni a másik Felet a Vis Maior esemény jellegéről, beálltának időpontjáról, a Fél jelen szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról
 - b, A Fél jelen szerződés szerinti, a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a Vis Maior esemény megszűnéséig.
 - c, A Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior esemény jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse
 - d, A Fél köteles a Vis Maior esemény megszüntetéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen szerződés kötelezettségeinek teljesítését.
 - e, Ha a Fél nem tartja be az 1. pont a,c, alpontjainak rendelkezéseit, akkor a b, alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.
- 2, Amennyiben a Vis Maior esemény bekövetkezése után 90 nap eltelt és a Felek jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a Vis Maior esemény következményeinek elhárítására, a Felek közösen megállapítják jelen szerződés ellehetetlenülését.

VIII. KATASZTRÓFA ELHÁRÍTÁSI FELADATOK

- 1, Az Átvevő köteles megtenni mindent- egy körültekintő, jó szakmai színvonalú szolgáltatótól elvárható- biztonsági intézkedést a katasztrófa-helyzetek elkerülése, illetve, hatásainak csökkentése érdekében. Így egyebek mellett:
 - a, Az Átvevő köteles gondoskodni a jogszabályok és belső utasítások által előírt eljárások betartásáról.
 - b, Az Átvevő a katasztrófa bekövetkezésétől számított 24 órán belül részletes katasztrófa elhárítási intézkedési tervet készít, mely kiterjed a szükséges intézkedések egzakt meghatározására, illetve konkrétan a feladatokhoz rendelt alkalmas és elérhető szakemberek kijelölésére.
2. Katasztrófa esetén az Átvevő köteles minden elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy az általa nyújtott szolgáltatások a lehető legrövidebb időn belül helyre álljanak.
- 3, Az Önkormányzat köteles anyagi és más jellegű segítséget, illetve rendelkezésre álló információt nyújtani az Átvevő részére a fent említett feladatok elvégzése érdekében.

IX. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. Jelen szerződés megszűnik:

1.1. a Felek közös megegyezésével.

1.2. Bármelyik fél 8 havi felmondási idővel a naptári év utolsó napjára felmondhatja a közszolgáltatási szerződést, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

1.2.1. Megszűnik a szerződés, ha az Átadó Debreceni Vízmű Zrt.-ben levő tulajdonosi részesedése bármilyen ok folytán megszűnik. Ebben az esetben a szerződés megszűnés végrehajtása során a rendkívüli felmondás keretében alkalmazott határidőket kell alkalmazni azzal, hogy felszólítási eljárásra értelemszerűen nincs szükség.

1.3. az Átvevő jogutód nélküli megszűnésével,

1.4. a VI.2. pontban meghatározott ellehetetlenülés esetén

1.5. jelen szerződés megszűnik, a szerződés rendkívüli felmondásával.

2. A szerződés megszűnése rendkívüli felmondással:

A rendkívüli felmondás esetei

2.1. Az Önkormányzat felmondhatja a jelen Szerződést, ha a Közzolgáltató tekintetében végelszámolási eljárás indul vagy bíróság elrendeli felszámolását, illetve amennyiben az Önkormányzat kizárólagos tulajdoni aránya az Átvevő társaságban megszűnik. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni arról, hogy saját végelszámolását kezdeményezi, vagy bíróság jogerősen elrendelte felszámolását.

2.2. Az Átvevő azonnali hatállyal felmondhatja jelen Szerződést, ha a vízi közüzemi szolgáltatás feltételeinek biztosítása, jogszabály vagy más változás következtében az Önkormányzattól más közigazgatási szerv vagy szervezet feladatkörébe kerül.

2.3. A kezdeményező Fél különösen az alábbi pontban felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben mondhatja fel a jelen szerződést a 2.4. pontban meghatározott eljárás szabályai szerint:

a, a Közzolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, hatósági előírásokat szándékosan és súlyosan megsérti, és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja;

b, a Közzolgáltató jelen szerződésből adódó kötelezettségeit neki felróhatóan szándékosan és súlyosan nem teljesíti.

c, a Közzolgáltató hatósági engedélyét szankcionális jelleggel visszavonják.

d, az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi, ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy egyéb módon akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

e, Az Önkormányzat a közszolgáltató által a tárgyév december 31-ei állapot szerinti 90 napot meghaladó kintlevőségekről, a tárgyévet követő február 28-ig az Önkormányzat részére átadott lista szerinti összeget a tárgyévet követő április 20-ig nem fizeti meg. Az Önkormányzat által megfizetett 90 napon túli kintlevőség befolyása, felhasználó általi megfizetése esetén a közszolgáltató a befolyás évének önkormányzati elszámolásában jóváírja.

2.4. A súlyos szerződésszegés alapján felmondást kezdeményező Félnek felszólítást kell küldenie a szerződésszegő Félnek attól az időponttól számított 15 napon belül, amikor a kezdeményező Fél a súlyos szerződésszegésről tudomást szerzett. A kezdeményező Félnek a felszólításban 30 napot kell biztosítania a szerződésszegő Fél számára arra, hogy mulasztását megfelelően orvosolni tudja. Ha a szerződésszegő Fél a hosszabbítás kérését megfelelő indokkal alátámasztja, a kezdeményező Fél az orvoslásra biztosított határidőt meghosszabbíthatja a szerződésszegő Fél kifejezett kérésére. A kezdeményező Félnek a Felszólításban tájékoztatnia kell a szerződésszegő Félét arról, hogy a kezdeményező Fél a mulasztást olyan súlyos szerződésszegésnek minősíti, amely felmondás alapjául szolgálhat.

A kezdeményező Fél a rendkívüli felmondás okának felmerülésétől számított 6 hónapon belül a Szerződést csak akkor mondhatja fel, ha a súlyos szerződésszegés tényének Kezdeményező Fél általi tudomásszerzésétől számított 15 napon belül a Felszólítást a Szerződésszegő Félnek megküldte és az ésszerűen megállapított határidőn belül a Szerződésszegő Fél a mulasztását nem orvosolta.

2.5. Eljárás a szerződés megszűnésekor:

A szerződés megszűnésével a szolgáltatás jogai és kötelezettségei az Önkormányzatra szállnak át. A Közszolgáltató köteles ez esetben megtenni mindazon intézkedéseket (így különösen a szükséges adatszolgáltatást megtenni, adatbázist átadni, stb.), mely a rendszer további zavartalan működtetését, és a közfeladat ellátását biztosítja. A szerződés megszűnésének időpontjával a felek kötelesek egymással teljeskörűen elszámolni különös tekintettel az Átadó feladat ellátási körébe tartozó és Átvevő által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására, valamint az üzemeltetési szerződés és egyéb kötelezettségvállalások pénzügyi, vagyoni vonzatai tekintetében.

X. ÉRTESÍTÉSEK

1, Írásbeliség

A szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és –eltérő megállapodás hiányában – személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, vagy telefax útján lehet a címzetthez továbbítani.

2. Kapcsolattartás:

Önkormányzati kapcsolattartó címe:

Cím:

Telefax szám:

Kapcsolattartó:

E-mail cím:

Telefon:

Közszolgáltató kapcsolattartó címe:

Cím:	Debreceni Vízmű Zrt. 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14
Telefax szám:	(06-52) 413-609
Kapcsolattartó:	Vezérigazgató
E-mail cím:	vizmucegvez@debreceni-vizmu.hu
Telefon:	(06-52) 513-513

3, Változások bejelentése

Bármely fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá.

4, Kézbesítés

A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

- (a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
- (b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta); és
- (c) telefax, e-mail útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták, feltéve, hogy a megszakítatlan továbbítást a küldő gép megerősíti azzal, hogy ha a címzett azt nem olvasható formában kapja kézhez, köteles a telefaxüzenet küldőjét (ha az azonosítható) erről haladéktalanul értesíteni, illetve e-mail esetében értesítés érkezett az olvasásról.

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzetthez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

XI. IRÁNYADÓ JOG

1. A jelen Szerződés érvényességét, értelmezését, teljesítését és alkalmazását illetően a magyar jog az irányadó.
2. Jelen szerződést a Felek elolvasást, egyeztetést és megértést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a mindenkor hatályos jogszabályokat kell alkalmazni azzal, hogy jogvita esetén kötelesek a polgári eljárási jog szerinti egyeztető eljárás lefolytatására, és annak eredménytelensége esetén debreceni székhelyű bíróság előtt tesznek eljárást folyamatba döntés érdekében.
3. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására.
4. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
5. A jelen szerződést Község Önkormányzata Közgyűlése a számú határozatával hagyta jóvá.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Üzemeltető Alapszabálya
2. sz. melléklet: Átadott dokumentációk jegyzéke
3. sz. melléklet: Üzemeltetésre átvett eszközök leltára, átadás-átvételi jegyzőkönyve és a víziközművekhez kapcsolódó földingatlanok helyrajzi számos jegyzéke
4. sz. melléklet: Önkormányzat leltározási szabályzata
5. sz. melléklet: Az eszközcsoportonként alkalmazott amortizációs kulcsok jegyzéke
6. sz. melléklet: Alkalmazott szolgáltatási díjak jegyzéke
7. sz. melléklet: Az Üzemeltető Felújítási Szabályzata
8. sz. melléklet: Az önkormányzat tulajdonában álló közművagyon vagyoneértékelése

Debrecen, 2016.

.....
Önkormányzat

.....
Üzemeltető

..... Önkormányzat

K I V O N A T

.....Önkormányzat Képviselő testületének 2016..... –án
megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

..... Önkormányzat Képviselő testületének sz. határozata tulajdonrész szerzéséről a Debreceni Vízmű Zrt-ben

.....Önkormányzat képviselő testülete a víziközmű szolgáltatás-
ról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vkszt) 29. §(1) bekezdésében foglaltak
teljesülése érdekében,- tekintettel a Vkszt 16. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített felté-
telre -, 1 db, 10.000,- Ft névértékű Debreceni Vagyonkezelő Zrt. által kibocsátott törzs-
részvényt vásárol 10.000,- Ft-os vételáron.

A Debreceni Vagyonkezelő Zrt. által kibocsátott törzsrészvény megvásárlásával a Vkszt
29. § (1) bekezdése alapján versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül köthető meg az
Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű vagyon tekintetében a bérleti-üzemeltetési
szerződés, a Debreceni Vagyonkezelő Zrt. többségi tulajdonában lévő Debreceni Vízmű
Zrt.-vel.

A Képviselő testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére,
aláírására, illetve a részvény vételárának kiegyenlítésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

.....
polgármester

.....
jegyző

A kivonat hitelélül:

Dátum:

..... Önkormányzat

K I V O N A T

..... Önkormányzat Képviselő testületének 2016.....-án
megtartott ülésének jegyzőkönyvéről

..... **Önkormányzat Képviselő testületének**
..... **sz. határozata**
bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről

..... Önkormányzat Képviselő testülete, mint ellátásért felelős,
a tulajdonát és törzsvagyonát képező ivóvízüzem, és szennyvízüzem működtetésére
(üzemeltetésére, fenntartására), az ivóvízszolgáltatás, és a szennyvízelvezetés-tisztítás
teljesítése érdekében, bérleti-üzemeltetési szerződést köt határozatlan időre,
ivóvízszolgáltatás céljára, a víziközművek működtetésére létrehozott Debreceni Vízmű
Zrt. (székhely: 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14., cégjegyzékszám: Cg. 09-10-000479,
adószám: 23458208-2-16) víziközmű szolgáltatóval.

A Képviselő testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti-üzemeltetési szerződés
tartalmának a víziközmű szolgáltatóval történő egyeztetésére, illetve a szerződés
megkötésére.

A bérleti üzemeltetési szerződés hatályba lépésének napja a-vel
hatályban lévő bérleti üzemeltetési szerződés megszűnésének napja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

.....
polgármester

.....
jegyző

A kivonat hitelül:

Dátum: